«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»
_____ **А. С. Миронов**
«28» августа 2026 г.

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ИНЫХ РАБОТНИКОВ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 392757432AD82560C4732FD55BDB9018
Владелец: Миронов Арсений Станиславович
Действителен: с 23.12.2025 до 18.03.2027

г. Москва
2026

I. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения педагогических и иных работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее - Кодекс) разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании), Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», письма Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 22.12.2025 № ОК-3775/08/756.

1.2. Настоящий Кодекс содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми надлежит руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности ВСЕМ работникам ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ) (далее – Университет), независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

II. Нормы профессиональной этики педагогических работников

2.1. Профессиональная этика педагогических и иных работников - совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам образовательных отношений.

Нормы профессиональной этики, предусмотренные Законом об образовании:

- обязанность педагогических работников следовать требованиям профессиональной этики (п. 2 ч. 1 ст. 48);
- закрепление норм профессиональной этики в локальных нормативных актах образовательной организации (ч. 4 ст. 47);
- ответственность педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по соблюдению норм профессиональной этики (ч. 4 ст. 48).

Указанные нормы настоящим Кодексом распространяются на всех работников Университета, независимо от занимаемой ими должности.

2.2. Педагогические и иные работники Университета при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

Педагогические и иные работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

б) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

в) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

г) проявлять уважение к культуре многонационального народа Российской Федерации, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

д) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность;

е) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

ж) придерживаться аккуратного внешнего вида, соответствующего профессиональному этикету, преподаваемой дисциплине, задачам реализуемой образовательной программы с учетом религиозных, национальных и культурных традиций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, а также с учетом индивидуальных особенностей педагогического работника;

з) соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ненормативной лексики, оскорбительных и дискриминационных высказываний; предъявления неправомерных обвинений, а также угроз, выражений или действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение, в том числе при взаимодействии с участниками образовательных отношении посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями (электронные мессенджеры);

и) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;

к) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность, не терять самообладания, сохранять спокойствие, не поддаваться на провокации и стараться избегать конфликтных ситуаций;

л) принимать меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, а также по обеспечению конфиденциальности информации об обучающихся и др. участников образовательного процесса, которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

III. Обязанности педагогических и иных работников Университета всвязи с возникновением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов

3.1. Педагогические и иные работники Университета, как только им станет об этом известно, обязаны уведомить о возникновении (либо возможности возникновения) у них личной заинтересованности, которая приводит (или может привести) к конфликту интересов, в связи чем, в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами, передать должностному лицу Университета, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

3.2. Непринятие педагогическим или иным работником, который является стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, является правонарушением, которое может повлечь увольнение указанного работника в связи с утратой доверия.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение педагогическим или иным работником Университета положений настоящего Кодекса квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и может повлечь привлечение к дисциплинарной ответственности, а в некоторых случаях, и иной установленной законодательством ответственности, в т.ч. уголовной.

4.2. Соблюдение педагогическим работником и иным работником Университета

положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации, выборных и конкурсных процедур, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при решении вопросов поощрения или применения дисциплинарных взысканий.

V. Реализация права педагогических и иных работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников

5.1. Университет стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических и иных работников, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

5.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом II настоящего Кодекса, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Закона об образовании.

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

5.3. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, иные работники – инициировать создание комиссии по трудовым спорам.

5.4. В целях реализации права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации Университета.

Комиссии по трудовым спорам образуются из равного числа представителей работников и работодателя. Представители работодателя в комиссию по трудовым спорам назначаются Ректором Университета, Представители работников в комиссию по трудовым спорам избираются общим собранием (конференцией) работников или

делегируются представительным органом работников с последующим утверждением на общем собрании (конференции) работников.

5.5. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношении, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношении он имеет право обратиться в региональную комиссию по защите профессиональной чести и достоинства педагогических работников и (или) в суд, а также в правоохранительные органы при необходимости.

Решение комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано работником или работодателем в суд в десятидневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии.

6. Согласование

	Должность	ФИО	Подпись
Подготовлено	Директор Департамента кадровой политики	Камкина Е.В.	
Согласовано	Начальник юридического отдела	Андрейчак Н.В.	
Согласовано	Председатель ППО	Подлесная Л.В.	