МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Смоленский казачий институт промышленных технологий и бизнеса (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор СКИПТБ (филиал) ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)
_____ Н.С. Коржикова
«21» апреля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.03.07 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ Управленческие решения

Кафедра:	Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	Процессное управление организацией
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Год набора:	2025
Общая трудоемкость:	288 часов/8 з.е.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00b895e5d3e87e5e81c0f723de8ac92877
Действителен: с 06.08.2024 по 30.10.2025
Владелец: **Коржикова Надежда Сергеевна**
Должность: **Директор**

Вязьма, 2025 г.

Программу составил(и):
канд. экон. наук доц. каф. ТППиЭ Михалёва Н. А.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
"Управленческие решения"
разработана на основании учебного плана, утвержденного ученым советом 27 марта 2025 г. протокол № 9 в соответствии
с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Руководитель ОПОП
канд. экон. наук Михалева Н.А._____

Рабочая программа обсуждена на заседании обеспечивающей кафедры
Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики
Протокол от 11 апреля 2025 г. № 9
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна_____ _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цели:

формирование у студентов теоретических знаний, практических навыков по вопросам процесса принятия управленческих решений.

1.2. Задачи:

- изучение методов обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределенности внешней и внутренней среды, с учетом факторов неопределенности ситуации и риска вкладываемых инвестиций;
- изучение факторов (экономических законов, научных подходов и др.), влияющих на эффективность управленческого решения как основного условия достижения его конкурентоспособности;
- изучение технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения;
- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения в рамках системы менеджмента;
-получение практических навыков в применении методических вопросов разработки управленческого решения при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических задач;
- закрепление полученных знаний с целью их применения на практике после окончания учебы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП и обязательна для освоения.

Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками

№ п/п	Наименование	Семестр	Шифр компетенции
1	Управление социально-экономическими процессами	5	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
2	Технологическая (проектно-технологическая) практика	6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-8.4, УК-8.5, УК-8.6, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3

Распределение часов дисциплины

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
Недель	17 3/6		15 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	8	8	20	20
Практические	16	16	16	16	32	32
В том числе электрон.	20	20	43	43	63	63
Итого ауд.	28	28	24	24	52	52
Контактная работа	28	28	24	24	52	52
Сам. работа	116	116	84	84	200	200
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	144	144	144	144	288	288

Вид промежуточной аттестации:

ЗаО 3 семестр

Экзамен 4 семестр

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их

ОПК-3:Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ОПК-3.1: Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости

ОПК-3.2: Умеет обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений

ОПК-3.3: Владеет методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов, организационных и социальных последствий предлагаемых организационно-управленческих решений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименования разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.	Прак. подг.	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
	Раздел 1.Семестр 3						
1.1	**Тема 1 Понятие и классификация управленческих решений** **История развития теории принятия решений. Процесс управления и принятие управленческого решения. Функции решения в методологии и организации процесса управления: решение как выбор альтернативы, решение как интеллектуальная задача, решение как средство воздействия управляющей системы на управляемый объект. Типология управленческих решений** **Принципы разработки управленческих решений: пропорциональность, ритмичность, прямоточность, параллельность, непрерывность.** **Знать: различные взгляды к процессу принятия управленческих решений, определения понятия управленческое решение, основные факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений, основные показатели, характеризующие управленческие решения /Лек/**	3	2	0	0	ОПК-3.1	устный опрос, тестирование
1.2	**Тема 1 Понятие и классификация управленческих решений** **Практическая работа 1. «Понятия и виды управленческих решений»** **Уметь: анализировать различные подходы к теории принятия управленческого решения, определять тип управленческого решения.** **Владеть: приёмом определения вида необходимого управленческого решения в зависимости от видов управленческой деятельности.** **/Пр/**	3	2	0	0	ОПК-3.2	отчёт по практической работе
1.3	**Тема 1 Понятие и классификация управленческих решений** **Знать: различные взгляды к процессу принятия управленческих решений,**	3	26	0	0	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3	вопросы для самоподготовки

	определения понятия управленческое решение, основные факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений, основные показатели, характеризующие управленческие решения **Уметь: анализировать различные подходы к теории принятия управленческого решения, определять тип управленческого решения.** **Владеть: приёмом определения вида необходимого управленческого решения в зависимости от видов управленческой деятельности.** **Тема 1 Понятие и классификация управленческих решений** **История развития теории принятия решений. Процесс управления и принятие управленческого решения. Функции решения в методологии и организации процесса управления: решение как выбор альтернативы, решение как интеллектуальная задача, решение как средство воздействия управляющей системы на управляемый объект. Типология управленческих решений** **Принципы разработки управленческих решений: пропорциональность, ритмичность, прямоточность, параллельность, непрерывность.** **/Ср/**						
1.4	**Тема 2 Технология разработки и реализации управленческих решений** **Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения.** **Логическая схема деятельности менеджера в процессе разработки решений. Стадия разработки и принятия решения. Методы оптимизации решений.** **Организация и контроль выполнения решения.** **Индивидуальное и коллегиальное принятие решений.** **Прогнозирование. Основные принципы научно-технического прогнозирования, источники исходной информации для прогнозирования, экспертные методы прогнозирования, целевая ориентация управленческих решений.** **Знать: содержание основных этапов разработки и принятия управленческих решений; особенности этапов процесса разработки и реализации управленческих решений; методы принятия управленческих решений, методы генерирования**	3	4	0	0	ОПК-3.1	устный опрос, тестирование

	альтернативных вариантов решений. /Лек/						
1.5	**Тема 2 Технология разработки и реализации управленческих решений** **Практическая работа 2 Разработка и реализация управленческих решений** **Практическая работа 3. «Метод дерева решений в процессе разработки управленческих решений»** **Практическая работа 4. «Эвристические методы разработки и принятия управленческих решений»** **Практическая работа 5. «Формализованные методы принятия управленческих решений»** **Практическая работа 6. «Использование системного анализа в процессе разработки управленческих решений»** **Знать: содержание основных этапов разработки и принятия управленческих решений; особенности этапов процесса разработки и реализации управленческих решений; методы принятия управленческих решений, методы генерирования альтернативных вариантов решений. /Пр/**	3	8	0	0	ОПК-3.2,ОПК-3.3	отчёт по практической работе
1.6	**Тема 2 Технология разработки и реализации управленческих решений** **Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения. Логическая схема деятельности менеджера в процессе разработки решений. Стадия разработки и принятия решения. Методы оптимизации решений. Организация и контроль выполнения решения. Индивидуальное и коллегиальное принятие решений. Прогнозирование. Основные принципы научно-технического прогнозирования, источники исходной информации для прогнозирования, экспертные методы прогнозирования, целевая ориентация управленческих решений.** **Знать: содержание основных этапов разработки и принятия управленческих решений; особенности этапов процесса разработки и реализации управленческих решений; методы**	3	30	0	0	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3	вопросы для самоподготовки

	принятия управленческих решений, методы генерирования альтернативных вариантов решений. **Уметь: выявлять факторы внешней и внутренней среды, влияющие на процесс разработки управленческих решений и определять степень их влияния** **Владеть: навыком сопоставления альтернативных вариантов управленческих решений, навыком анализа факторов, влияющих на выбор алгоритма определения результирующей экспертной системы.** **/Ср/**						
1.7	**Тема 3 Информационное обеспечение процесса разработки решений** **Методы и приемы анализа информации: сущность и область применения. Метод цепных подстановок, факторный анализ, балансовые методы, основы функционально-стоимостного анализа, анализ эффективности использования ресурсов, SWOT-анализ, анализ финансового состояния предприятия с позиций конкурентоспособности.** **Информационное обеспечение, коммуникация, методы и приемы анализа: сущность и область применения: метод сравнения, индексный метод, балансовый метод, метод цепных подстановок.** **Знать: типы информации, требования к качеству информации, способы передачи деловой информации, способы получения информации для принятия управленческих решений** **/Лек/**	3	4	0	0	ОПК-3.1	устный опрос, тестирование
1.8	**Тема 3 Информационное обеспечение процесса разработки решений** **Практическая работа 7 «Анализ элементов внутренней и внешней среды при принятии управленческих решений»** **Уметь: анализировать информацию, поступающую из внешней среды для разработки и принятия управленческих решений.** **Владеть: методами систематизации массива информации для принятия управленческих решений.** **/Пр/**	3	2	0	0	ОПК-3.2,ОПК-3.3	отчёт по практической работе
1.9	**Тема 3 Информационное обеспечение процесса разработки решений**	3	2	0	0	ОПК-3.2,ОПК-3.3	отчёт по практической работе

	Практическая работа 7 «Анализ элементов внутренней и внешней среды при принятии управленческих решений» **Уметь: анализировать информацию, поступающую из внешней среды для разработки и принятия управленческих решений. Владеть: методами систематизации массива информации для принятия управленческих решений. /Пр/**						
1.10	**Тема 3 Информационное обеспечение процесса разработки решений** **Методы и приемы анализа информации: сущность и область применения. Метод цепных подстановок, факторный анализ, балансовые методы, основы функционально-стоимостного анализа, анализ эффективности использования ресурсов, SWOT-анализ, анализ финансового состояния предприятия с позиций конкурентоспособности. Информационное обеспечение, коммуникация, методы и приемы анализа: сущность и область применения: метод сравнения, индексный метод, балансовый метод, метод цепных подстановок.** **Знать: типы информации, требования к качеству информации, способы передачи деловой информации, способы получения информации для принятия управленческих решений** **Уметь: анализировать информацию, поступающую из внешней среды для разработки и принятия управленческих решений. Владеть: методами систематизации массива информации для принятия управленческих решений. /Ср/**	3	30	0	0	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3	вопросы для самоподготовки
1.11	**Тема 4 Корпоративные принципы управления** **Централизация, децентрализация, принципы делегирования, Требования к оформлению решений. Качество управленческих решений, условия качества управленческих решений: своевременность, эффективность управленческого решения. Факторы, влияющие на качество и эффективность принимаемых решений, мотивация исполнения управленческих решений, условия и факторы качества**	3	2	0	0	ОПК-3.1	устный опрос, тестирование

	управленческих решений. **Знать: методологию решения проблем, основные принципы системного подхода, сущность функционального анализа, элементы воспроизводственного подхода, возможности ситуационного анализа, составляющие ситуационного подхода.** **/Лек/**						
1.12	**Тема 4 Корпоративные принципы управления** **Практическая работа 8. «Психология принятия управленческих решений»** **Уметь: выявлять отличительные черты научных подходов, применяемых к менеджменту, анализировать сущность функционального подхода, анализировать результаты проведенного ситуационного анализа, принципы делегирования полномочий, уметь определять** **Владеть: методом анализа элементов «черного ящика» системного подхода, анализом конкретной ситуации для применения ситуационного подхода.** **/Пр/**	3	2	0	0	ОПК-3.2,ОПК-3.3	отчёт по практической работе
1.13	**Тема 4 Корпоративные принципы управления** **Централизация, децентрализация, принципы делегирования, Требования к оформлению решений. Качество управленческих решений, условия качества управленческих решений: своевременность, эффективность управленческого решения. Факторы, влияющие на качество и эффективность принимаемых решений, мотивация исполнения управленческих решений, условия и факторы качества управленческих решений.** **Знать: методологию решения проблем, основные принципы системного подхода, сущность функционального анализа, элементы воспроизводственного подхода, возможности ситуационного анализа, составляющие ситуационного подхода.** **Уметь: выявлять отличительные черты научных подходов, применяемых к менеджменту, анализировать сущность функционального подхода, анализировать результаты проведенного ситуационного анализа, принципы делегирования**	3	30	0	0	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3	вопросы для самоподготовки

	полномочий, уметь определять Владеть: методом анализа элементов «черного ящика» системного подхода, анализом конкретной ситуации для применения ситуационного подхода. /Ср/						
1.14	**Контроль Знать: различные взгляды к процессу принятия управленческих решений; различные определения к понятию управленческое решение; основные критерии, характеризующие управленческие решения; определение качества управленческого решения; основные факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений; содержание основных этапов разработки и принятия управленческих решений; особенности этапов процесса разработки и реализации управленческих решений; современные технологии принятия управленческих решений; методы генерирования альтернативных вариантов решений. Уметь: анализировать различные подходы к теории принятия управленческого решения; отличать решения от управленческих решений; выявлять эффективность управленческих решений; отличать количественные данные от качественных данных в процессе принятия управленческого решения; находить основные факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения; анализировать информацию, поступающую из внешней среды для разработки и принятия управленческих решений; выявлять факторы внешней и внутренней среды, влияющие на процесс разработки управленческих решений; определять степень влияния различных факторов внешней и внутренней среды на подготовку к разработке управленческих решений. Владеть: анализом количественных и качественных данных при принятии управленческого решения; анализом информации при разработке управленческого решения; анализом качества управленческого решения; выявлением и анализом параметров качества управленческого решения;**	3	0	0	0	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3	Вопросы к зачету с оценкой, итоговое тестирование

	выявлением и анализом параметров эффективности управленческого решения; выявлением и анализом основных факторов, влияющих на процесс принятия управленческих решений. **− анализом исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений;** **− анализом результатов при подготовке к реализации управленческих решений;** **− сопоставлением различных технологий в процессе разработки и принятии управленческих решений;** **− анализом факторов, влияющих на выбор алгоритма определения результирующей экспертной системы;** **− анализом базы для принятия управленческих решений. /ЗаО/**						
	Раздел 2.Семестр 4						
2.1	**Тема 5 Принятие альтернативных решений в условиях неопределённости и риска** **Понятие риска, условия неопределенности и риска. Необходимость альтернатив, анализ альтернатив действий анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Методы разработки решений при неопределенности ситуаций. Эвристические методы принятия решений. Критерии выбора альтернатив рискованного решения. Методы управления рисками, приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска.** **Знать: критерии определенности информации, сущность и виды неопределенности, разновидности и факторы риска, типы анализа риска, а также признаки и виды анализа риска, допустимые значения рисков** **/Лек/**	4	4	0	0	ОПК-3.1	устный опрос, тестирование
2.2	**Тема 5 Принятие альтернативных решений в условиях неопределённости и риска** **Практическая работа 9 «Методы принятия решений в условиях неопределенности»** **Практическая работа 10 «Принятие управленческих решений в условиях риска»** **Практическая работа 11. «Методы управления риском»** **Уметь: анализировать факторы, влияющие на риск, выявлять явный и неявный характер риска,**	4	6	0	0	ОПК-3.2,ОПК-3.3	отчёт по практической работе

	анализировать условия неопределенности и сводить их к минимуму, анализировать признаки рисковых ситуаций Владеть: навыком анализа рисковых ситуаций, определения характера риска и его количественного анализа /Пр/						
2.3	**Тема 5 Принятие альтернативных решений в условиях неопределённости и риска Понятие риска, условия неопределенности и риска. Необходимость альтернатив, анализ альтернатив действий анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Методы разработки решений при неопределенности ситуаций. Эвристические методы принятия решений. Критерии выбора альтернатив рискованного решения. Методы управления рисками, приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Знать: критерии определенности информации, сущность и виды неопределенности, разновидности и факторы риска, типы анализа риска, а также признаки и виды анализа риска, допустимые значения рисков Уметь: анализировать факторы, влияющие на риск, выявлять явный и неявный характер риска, анализировать условия неопределенности и сводить их к минимуму, анализировать признаки рисковых ситуаций Владеть: навыком анализа рисковых ситуаций, определения характера риска и его количественного анализа /Ср/**	4	40	0	0	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3	вопросы для самоподготовки
2.4	**Тема 6 Методы экономического обоснования управленческих решений Принципы экономического обоснования. Методика экономического обоснования управленческих решений по повышению качества компонентов системы менеджмента, управленческие решения и ответственность, контроль реализации управленческих решений. Знать: Принципы экономического обоснования. Сущность фактора времени. сопоставимость сравниваемых показателей, факторный анализ, индексный метод, балансовый метод,**	4	4	0	0	ОПК-3.1	устный опрос, тестирование

	графический метод, функционально -стоимостный анализ, другие методы обоснования и анализа эффективности управленческих решений. /Лек/						
2.5	**Тема 6 Методы экономического обоснования управленческих решений Практическая работа 12 «Модель безубыточности при принятии решений» Практическая работа 13 «Качество и эффективность управленческих решений» Практическая работа 14. Оценка эффективности управленческих решений, контроль реализации управленческих решений и ответственность руководителя Практическая работа 15 «Разработка и контроль принятия управленческих решений» Практическая работа 16. «Ответственность руководителя за управленческое решение» Уметь: Применять системный подход при расчете экономического эффекта. Владеть: экономико-математическими методами анализа экономической эффективности управленческих решений /Пр/**	4	10	0	0	ОПК-3.2,ОПК-3.3	отчёт по практической работе
2.6	**Тема 6 Методы экономического обоснования управленческих решений Принципы экономического обоснования. Методика экономического обоснования управленческих решений по повышению качества компонентов системы менеджмента, управленческие решения и ответственность, контроль реализации управленческих решений. Знать: Принципы экономического обоснования. Сущность фактора времени. сопоставимость сравниваемых показателей, факторный анализ, индексный метод, балансовый метод, графический метод, функционально -стоимостный анализ, другие методы обоснования и анализа эффективности управленческих решений. Уметь: Применять системный подход при расчете экономического эффекта. Владеть: экономико-математическими методами анализа экономической**	4	44	0	0	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3	вопросы для самоподготовки

	эффективности управленческих решений /Ср/						
2.7	**Контроль Знать: основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости. Уметь: обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. Владеть: методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов, организационных и социальных последствий предлагаемых организационно-управленческих решений. /Экзамен/**	4	36	0	0	ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3	Вопросы к экзамену, тестирование

Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:

Игровые педагогические технологии

Игра наряду с трудом и ученьем - один из основных видов деятельности учащегося. По определению, игра - это вид деятельности в условиях ситуаций, направленных на воссоздание и усвоение общественного опыта, в котором складывается и совершенствуется самоуправление поведением. Понятие «игровые педагогические технологии» включает достаточно обширную группу методов и приемов организации педагогического процесса в форме различных педагогических игр.

Педагогическая игра обладает существенным признаком - четко поставленной целью обучения и соответствующим ей педагогическим результатом, которые могут быть обоснованы, выделены в явном виде и характеризуются учебно-познавательной направленностью

Кейс-технология

Технология включает в себя: индивидуальную самостоятельную работу обучаемых с материалами кейса (идентификация проблемы, формулирование ключевых альтернатив, предложение решения или рекомендуемого действия); работу в малых группах по согласованию видения ключевой проблемы и ее решений; презентацию и экспертизу результатов малых групп на общей дискуссии (в рамках учебной группы)

Проблемно-развивающая технология

Основанная на создании научной проблемной ситуации, при решении которой учащиеся получают новые учебные знания, овладевают умениями и навыками практической деятельности

Технология организации самостоятельной работы

Организации самостоятельной работы учащихся на более высоком уровне может способствовать применение технологии проектного и проблемного обучения. Методы самостоятельного приобретения знаний основаны на использовании проблемного обучения

Технология поиска информации (Информационная технология)

Информационная технология неотделима от субъектов образовательной деятельности, она является определяющим фактором технологии работы с информацией, применяемой в образовательной практике

Технология развития критического мышления

Технология направлена на развитие ученика, основными показателями которого являются оценочность, открытость новым идеям, собственное мнение и рефлексия собственных суждений

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающегося (далее - СРС) – это планируемая учебная, практическая, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время (свободное от аудиторных учебных занятий) по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, отнесенного к профессорско-преподавательскому составу (далее – преподаватель) и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях, но без их непосредственного участия.

СРС по заданию и при методическом руководстве преподавателя и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях, реализуется во время групповых консультаций и (или) индивидуальной работы обучающихся

с преподавателями Университета и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальных консультаций), а также во время текущего контроля выполнения заданий, отнесенных к самостоятельной работе обучающихся.
Целью СРС является овладение формирование компетенций через овладение знаниями, умениями и навыками профессиональной деятельности по направлению подготовки (специальности). Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.
Формы самостоятельной работы обучающихся определяются преподавателями кафедр Университета при разработке рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, НИР, программ государственной итоговой (итоговой) аттестации, методических указаний по выполнению практических, лабораторных работ, написанию курсовых работ/проектов и ВКР в соответствии с их содержанием.
В университете оборудованы специальные помещения для самостоятельной работы обучающихся. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

ОПК-3:Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

Недостаточный уровень:

Знания основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости отсутствуют.

Умения обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений не сформрованы.

Навыки владения методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов, организационных и социальных последствий предлагаемых организационно-управленческих решений не сформированы.

Пороговый уровень:

Сформированы базовые структуры знаний основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости

Умения обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений фрагментарны и носят репродуктивный характер.

Навыки владения методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений.

Продвинутый уровень:

Знания основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости обширные и системные.

Умения обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений носят репродуктивный характер и применяются к решению типовых заданий.

Навыки владения методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов.

Высокий уровень:

Знания основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости всесторонние.

Умения обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных заданий.

Сформированы навыки владения методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов, организационных и социальных последствий предлагаемых организационно-управленческих решений.

6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций

Характеристики индикаторов достижения компетенций	**1. Недостаточный: компетенции не сформированы.**	**2. Пороговый: компетенции сформированы.**	**3. Продвинутый: компетенции сформированы.**	**4. Высокий: компетенции сформированы.**
Знания:	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
Умения:	Умения не	Умения фрагментарны и	Умения носят	Умения успешно

	сформированы.	носят репродуктивный характер.	репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
Навыки:	Навыки не сформированы.	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «незачет», «неудовлетворительно»	**Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»**	**Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»**	**Оценка «зачтено/отлично», «отлично»**

Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе по дисциплине (молулю) для проведения промежуточной аттестации

ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.
1. Недостаточный уровень
Знания основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости отсутствуют.
Умения обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений не сформрованы.
Навыки владения методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов, организационных и социальных последствий предлагаемых организационно-управленческих решений не сформированы.
2. Пороговый уровень
Сформированы базовые структуры знаний основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
Умения обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений фрагментарны и носят репродуктивный характер.
Навыки владения методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-

управленческих решений.
3. Продвинутый уровень
Знания основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости обширные и системные.
Умения обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений носят репродуктивный характер и применяются к решению типовых заданий.
Навыки владения методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов.
4. Высокий уровень
Знания основных методов и моделей принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости всесторонние.
Умения обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных заданий.
Сформированы навыки владения методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов, организационных и социальных последствий предлагаемых организационно-управленческих решений.

6.3. Оценочные средства текущего контроля (примерные темы докладов, рефератов, эссе)

Вопросы к устному опросу

Тема 1 Понятие и классификация управленческих решений

1. Какие основные критерии характеризуют управленческие решения?
2. Каким образом определяется качество управленческого решения?
3. Какие факторы оказывают влияние на процесс принятия управленческих решений?
4. В чем различие между количественной и качественной информацией в процессе принятии управленческого решения?
5. Каковы критерии, отличающие решение от управленческого решения?
6. Что такое качество управленческих решений?
7. Каковы требования к оформлению управленческих решений?
8. Какие существуют взгляды к процессу принятия управленческих решений?
9. Какие существуют определения к понятию управленческое решение?
10. Как отличать решения от управленческих решений?

Тема 2 Технология разработки и реализации управленческих решений

1. Какие методы позволяют обрабатывать как количественную, так и качественную информацию о ситуации принятия управленческого решения?
2. Как сказывается на принятом важном управленческом решении отсутствие экспертизы?
3. Какой подход находит наибольшее использование при разработке и реализации управленческого решения?
4. Как используются в процессе разработки управленческого решения оценочные системы?
5. Какие виды оценочных систем вам знакомы?
6. Что является основной задачей диагностики ситуации принятия управленческого решения?
7. Какова роль прогнозирования при принятии решений?
8. Назовите известные вам методы генерирования альтернативных вариантов управленческих решений.
9. Что необходимо учитывать при сравнительной оценке альтернативных вариантов решений?
10. Зачем нужны сценарии хода развития ситуации, в которой принимаются управленческие решения?

Тема 3 Информационное обеспечение процесса разработки решений

1. Что представляет собой информация?
2.Какие требования предъявляются к информации?
3.Какие виды информации используются для принятия управленческих решений?
4.Назовите источники информации, необходимые для принятия управленческих решений?
5.Дайте сравнительную характеристику методов сбора первичной информации.
6. Что понимается под “качеством” управленческого решения?
7. Равнозначны ли понятия “качество” и “эффективность” управленческого решения?
8. Раскройте содержание основных характеристик качества управленческого решения: обоснованность, непротиворечивость, своевременность, адаптивность, реальность.
9. Что такое организационная, социальная и экономическая эффективность управленческого решения?
10. Охарактеризуйте методы сбора первичной информации для принятия управленческого решения.

Тема 4 Корпоративные принципы управления

1. На каких принципах базируется системный подход?
2. В чём заключается принцип делегирования полномочий, как он работает при принятии управленческого решения?
3. Какие элементы лежат в основе воспроизводственного подхода?
4. Какие возможности ситуационного анализа?
5. Что собой представляет комплексный подход?
6. Каковы сущность применения количественного подхода к разработке управленческих решений?
7. Каковы сущность применения административного подхода к разработке управленческих решений?
8. Каковы сущность применения поведенческого подхода к разработке управленческих решений?
9. В чем заключается сущность функционального анализа?

10. Каковы сущность применения предметного подхода к разработке управленческих решений?

Тема 5 Принятие альтернативных решений в условиях неопределённости и риска
1. Каковы факторы, влияющие на качество управленческих решений?
2. Каковы источники неопределенности в процессе принятия управленческих решений?
3. Каковы виды неопределенности в процессе принятия управленческих решений?
4. Что значит риск в процессе принятия управленческих решений?
5. Каковы разновидности риска управленческих решений?
6. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
7. Анализ риска в процессе принятия управленческих решений.
8. Каковы факторы, влияющие на риск в процессе принятия управленческих решений?
9. Какие Вы знаете типы рисков в процессе принятия управленческих решений?
10. Какова специфика управленческого поведения при принятии решений в условиях риска?

Тема 6 Методы экономического обоснования управленческих решений
1. Раскройте значение понятия «организационная эффективность управленческого решения».
2. Охарактеризуйте понятие «социальная эффективность управленческого решения».
3. Какое содержание имеет понятие «технологическая эффективность управленческого решения»?
4. Охарактеризуйте понятие «психологическая эффективность управленческого решения».
5. Охарактеризуйте понятие «правовая эффективность управленческого решения».
6. Какие существуют способы оценки эффективности управленческих решений?
7. Какие факторы влияют на эффективность управленческих решений?
8. Как соотносятся понятия «эффективность управления» и «эффективность управленческого решения»?
9. С помощью каких показателей осуществляется управление эффективностью управленческих решений?
10. Какова роль мотивации в повышении эффективности управленческого решения?

Вопросы к контролю самостоятельной работы
Тема 1 Понятие и классификация управленческих решений
1. Разработка управленческого решения – важнейший процесс управления. Обоснуйте данное выражение.
2. Что такое принятие эффективных управленческих решений?
3. Что представляет собой современная теория принятия управленческого решения?
4. Каковы современные науки об управлении?
5. В чем сущность теории принятия управленческих решений?
6. Каков количественный аспект принятия управленческих задач?
7. Каков качественный аспект принятия управленческих задач?
8. Какова роль информации в процессе принятия управленческого решения?
9. Какова цель управленческого решения?
10. Какова ответственность за принятие управленческих решений?

Тема 2 Технология разработки и реализации управленческих решений
1. Можно ли при разработке управленческого решения ограничиваться только анализом количественной информации?
2. На что необходимо обращать первоочередное внимание при анализе результатов реализации принятых управленческих решений?
3. Какие требования предъявляются к информации о ситуации принятия управленческого решения?
4. Какова роль целеполагания в процессе управления?
5. Что входит в состав оценочной системы?
6. Кто несет основную ответственность за принятое управленческое решение?
7. Что способствует адекватному пониманию ситуации?
8. Какие методы прогнозирования представляются наиболее перспективными на современном этапе экономического развития?
9. Зачем проводятся экспертизы основных вариантов управляющих воздействий?
10. Как должна быть сформирована экспертная комиссия?

Тема 3 Информационное обеспечение процесса разработки решений
Какие особенности имеет проведение экспертизы методом Дельфи?
Влияние внешней среды на разработку и реализацию управленческих решений
Влияние внутренней среды на разработку и реализацию управленческих решений.
Информационные технологии разработки и принятия управленческих решений

Тема 4 Корпоративные принципы управления
1. Какие функции выполняют специалисты, эксперты и консультанты при разработке и реализации решений?
2. Каковы особенности принятия решения в социальной системе?
3. Назовите, пожалуйста, условия обеспечения высокого качества и эффективности управленческого решения.
4. Проанализируйте технологии повышения качества и эффективности управленческого решения.
5. Составляющие задачи принятия управленческого решений
Что может быть признано ошибкой при принятии управленческих решений?
6. Какой из факторов не влияет на качество управленческих решений?
7.Что собой представляет функциональный подход принятия управленческого решения?
8. Каковы сущность применения системного подхода к разработке управленческих решений?
9. Каковы сущность применения комплексного подхода к разработке управленческих решений?
10. Каковы сущность применения интеграционного подхода к разработке управленческих решений?

11. Каковы сущность применения маркетингового подхода к разработке управленческих решений?
12. Каковы сущность применения функционального подхода к разработке управленческих решений?
13. Каковы сущность применения динамического подхода к разработке управленческих решений?
14. Каковы сущность применения воспроизводственного подхода к разработке управленческих решений?
15. Каковы сущность применения процессного подхода к разработке управленческих решений?
16. Каковы сущность применения нормативного подхода к разработке управленческих решений?

Тема 5 Принятие альтернативных решений в условиях неопределённости и риска
1. Чем характеризуются условия неопределенности при принятии решений?
2. В чем сущность неопределенности?
3. Какие виды неопределенности, возникающие в процессе принятия решений, вы знаете?
4. Каковы основные пути устранения неопределенности при принятии решений?
5. Что стимулирует к принятию управляющими рискованных решений?
6. Чем обусловлена природа риска в процессе принятия решений?
7. Определение риска при принятии решений?
8. Что является предметом риска в процессе принятия решений.
9. Назовите типичные признаки рискованных ситуаций, возникающих при принятии решений?
10. Какие виды риска выделяют при принятии рискованных решений?

Тема 6 Методы экономического обоснования управленческих решений
1. Методология оценки экономической эффективности управленческих решений
2. Эффективность, как ключевая характеристика управленческих решений.
3. Экономическая, социальная и экологическая эффективность управленческих решений.
4. Охарактеризуйте понятия «эффект от принятия управленческого решения» и «эффективность управленческого решения».
5. Какие виды эффективности управленческих решений вы знаете?
6. Охарактеризуйте понятие «экономическая эффективность управленческого решения».
7. Какие существуют подходы к анализу факторов, влияющих на принятие решения?
8. Какими факторами обеспечивается научная обоснованность управленческого решения?
9. Под воздействием каких чаще всего встречающихся факторов осуществляется принятие управленческих решений
10. Какой метод принятия решения является наиболее эффективным?
11. Какие особенности имеет проведение экспертизы методом Дельфи?

Аудиторное тестирование

Тема 1 Понятие и классификация управленческих решений
1) Расширенное определение теории принятия управленческого решения:
a) Отождествляет процесс принятия управленческого решения со всем процессом управления.
b) Понимает процесс принятия управленческого решения как выбор наилучшего из множества.
c) Понимает процесс принятия управленческого решения как выбор альтернативы руководителя.
d) Процесс мыслительной деятельности человека.
2) Узкое определение теории принятия управленческого решения:
a) Отождествляет процесс принятия управленческого решения со всем процессом управления.
b) Понимает процесс принятия управленческого решения как выбор наилучшего из множества альтернатив.
c) Процесс мыслительной деятельности человека.
d) Понимает процесс принятия управленческого решения как выбор альтернативы руководителя.
3) Принятое управленческое решение влияет на:
a) Сотрудников организации.
b) На организацию в целом.
c) На внешнюю среду.
d) На лицо, принявшее это решение.
4) Решение – это:
a) Волевой акт, ориентированный на наличие альтернатив.
b) Документ, оформленный и утверждённый установленным порядком
c) Выбор альтернативы руководителем.
d) Процесс мыслительной деятельности человека.
5) Лицо, принимающее решение несет ответственность за:
a) «Непродуманные» решения.
b) «Моральные» решения.
c) Решения, принятые в условиях неопределенности и риска.
d) За все принимаемые им решения.
6) Цель управленческого решения заключается в:
a) Принятии управленцем решения, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой должностью.
b) Принятии верного управленческого решения.
c) Достижение поставленных перед организацией целей.
d) Удовлетворении потребностей сотрудников.
7) Лицо, принимающее решение:

a) Должно обладать профессиональными знаниями и навыками.
b) Должно иметь высшее образование.
c) Быть хорошим психологом.
d) Быть ответственным человеком,
e) Быть жёстким человеком

8) Совокупность параметров решения, удовлетворяющих конкретного потребителя и обеспечивающих реальность его реализации – это:
a) Эффективность управленческого решения.
b) Качество управленческого решения.
c) Надежность управленческого решения.
d) Оптимальность управленческого решения.
9) Для принятия качественного управленческого решения, решение должно быть описано:
a) Только качественными показателями.
b) Только количественными показателями.
c) Как качественными, так и количественными показателями.
d) Правильного ответа нет.
10) Многовариантность решений и правовая обоснованность принимаемого решения обеспечивают:
a) Эффективность управленческого решения.
b) Качество управленческого решения.
c) Надежность управленческого решения.
d) Оптимальность управленческого решения.
11) Личностные оценки руководителя, среда принятия решений, информационные и поведенческие ограничения, взаимозависимость решений – это:
a) Факторы, обеспечивающие качество и эффективность управленческого решения.
b) Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.
c) Параметры качества управленческого решения.
d) Параметры эффективности управленческого решения.
12) Какие факторы, снижают вероятность принятия качественного и эффективного управленческого решения:
a) Личностные пристрастия или лояльность руководителя к одному из сотрудников.
b) Структуризация проблемы.
c) Внутрифирменные конфликты.
d) Функционирование системы ответственности.
13) Управленческое решение – это:
a) Результат выбора из нескольких возможных вариантов.
b) Результат анализа, прогнозирования, оптимизации, экономического обоснования и выбора альтернативы из множества вариантов достижения конкретной цели системы менеджмента.
c) Выбор, который должен сделать руководитель, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой им должностью.
d) Результат мыслительной деятельности человека.
14) В каком случае возникает необходимость принятия управленческого решения:
a) В случае ликвидации неблагоприятной управленческой ситуации.
b) В случае достижения поставленных перед организацией задач.
c) В случае удовлетворения потребностей организации.
d) В случае улучшения существующей ситуации.
15) На чем НЕ основывается принятие управленческого решения:
a) Интуиция.
b) Суждение.
c) Рациональность.
d) Профессионализм
e) Настроение
16) Выбор, сделанный только на основе ощущения того, что он правильный – это:
a) Решение, основанное на суждении.
b) Интуитивное решение.
c) Рациональное решение.
d) Профессиональное решение.
17) Выбор, обусловленный знаниями или накопленным опытом – это:
a) Решение, основанное на суждении.
b) Интуитивное решение.
c) Рациональное решение.
d) Профессиональное решение.
18) Выбор, основанный на методах экономического анализа – это:
a) Решение, основанное на суждении.
b) Интуитивное решение.
c) Рациональное решение.
d) Профессиональное решение.
19) Решения, тщательно оцененные менеджером, рассмотрены все альтернативные варианты – это:
a) Рискованные решения

c) Осторожные решения.
d) Профессиональное решение.
20) Решения, являющиеся результатом реализации определенной последовательности действий:
a) Осторожные решения.
b) Рациональные решения.
c) Запрограммированные решения.
d) Незапрограммированные решения.
21) Решения, требующиеся в ситуациях, которые в определенной мере новы,
внутренне не структурированы или сопряжены с неизвестными факторами:
a) Осторожные решения.
b) Рациональные решения.
c) Запрограммированные решения.
d) Незапрограммированные решения.

Тема 2 Технология разработки и реализации управленческих решений
1) От каких показателей зависит процесс разработки и принятия управленческого решения:
a) Специфики деятельности организации.
b) Организационной структуры.
c) Внутренней культуры.
d) Внешней среды.
2) От чего зависит способ представления процесса принятия управленческого
решения:
a) От внешней среды.
b) От научного подхода, применяемого к разработке управленческого решения.
c) От действующей системы внутренней коммуникации.
d) От профессионализма персонала.
3) Как отразится на принимаемом управленческом решении то, что при разработке управленческого решения поступает огромное количество неструктурированной
качественной и количественной информации:
a) Повысит качество управленческого решения.
b) Повысит надежность управленческого решения.
c) Повысит эффективность управленческого решения.
d) Помешает при принятии окончательного варианта управленческого решения.
e) Приведет к принятию ошибочных управленческих решений.
4) Кто должен собирать аналитический материал о неблагоприятной управленческой ситуации, для повышения эффективности принимаемого решения:
a) Только руководитель организации.
b) Специалист, обладающий достаточными знаниями и опытом в области, к которой принадлежит неблагоприятная управленческая ситуация.
c) Любой сотрудник организации, которому руководитель поручил собрать аналитический материал о неблагоприятной управленческой ситуации.
d) Элементы системы менеджмента.
5) Что является главным критерием эффективности при принятии важных
управленческих решений:
a) Опыт работы руководителя.
b) Четкое представление целей, к которым стремится организация.
c) Организационная структура предприятия.
d) Наличие контролирующего параметра.
6) Какова основная задача анализа управленческой ситуации:
a) Выявление истинной проблемы организации.
b) Выявление факторов, влияющих на развитие (изменение) управленческой ситуации.
c) Уточнение целей организации.
d) Выявление количественных данных.
7) Количественные методы при анализе ситуации применяются для:
a) Расчета эффективности решаемой задачи.
b) Выявляет изменения развития ситуации под воздействием факторов внешней
среды.
c) Выявления динамика развития ситуации под воздействием тех или иных факторов.
d) Применения количественного подхода к разработке управленческого решения.
8) Диагностика ситуации позволяет:
a) Выявить острые проблемы, которые необходимо решить в первую очередь.
b) Уточнить цели организации.
c) Определить эффективность решения той или иной проблемы.
d) Выявить количественную информацию.
9) На каком этапе разработки управленческого решения прогнозируется развитие ситуации:
a) Диагностика ситуации.
b) Разработка прогноза развития ситуации.
c) Анализ ситуации.
d) Определение целей.
10) Какой из методов генерирования альтернативных вариантов управленческих решений основан на использовании опыта решения предшествующих аналогичных проблем:
a) Метод «мозговой атаки»

d) Метод «Делфи».
11) Какова основная задача при разработке сценариев развития ситуации:
a) Определение факторов, характеризующих ситуацию и тенденцию ее развития.
b) Определение альтернативных вариантов динамики их изменения.
c) Определение факторов внешней среды, влияющих на развитие ситуации.
d) Корректировка поставленных целей.
12) Анализ нескольких альтернативных вариантов развития ситуации способствует:
a) Принятию более эффективных решений.
b) Принятию более надежных решений.
c) Принятию своевременных решений.
d) Принятию качественных решений.
13) Какие действия выполняются на этапе экспертной оценки основных вариантов управляющих воздействий:
a) Формирование оценочной системы.
b) Глубокий анализ ранее отобранных альтернативных вариантов управляющих
воздействий.
c) Определение факторов, характеризующих ситуацию и тенденцию ее развития.
d) Формирование критериев оценки.
14) Каково преимущество использования коллективных экспертиз:
a) Разностороння оценка и аргументированность разрабатываемого управленческого решения.
b) Возможность сопоставления различных точек зрения на разрабатываемое
управленческое решение.
c) Предоставление лицу, принимающему решение огромное количество альтернативных вариантов решений.
d) Детальный анализ ситуации.
15) Что служит базой для принятия управленческого решения лицом, принимающим решение:
a) Факторы внешней и внутренней среды.
b) Результаты экспертной оценки альтернативных вариантов решений.
c) Дополнительная информация об объекте принятия решения.
d) Опыт работы в области принятия решения.
16) На каком этапе планируются действия по реализации принятого управленческого решения:
a) На этапе разработки плана действий.
b) На этапе контроля реализации плана.
c) На этапе принятия управленческого решения.
d) На этапе определения целей.
17) В каком случае возникает необходимость корректировки плана реализации управленческого решения:
a) При изменении факторов внешней и внутренней среды.
b) При смене руководства.
c) При внутриорганизационных конфликтах.
d) При изменении целей организации.
18) Каковы цели анализа результата реализации управленческого решения:
a) Выявление новых возможностей организации.
b) Возможность изменения стратегии организации.
c) Выявление сильных и слабых мест принятого управленческого решения.
d) Выявление того, было ли управленческое решение эффективным

Тема 3 Информационное обеспечение процесса разработки решений
в условиях неопределенности и риска»
1) По критерию определенности информации различают решения, принятые в
условиях:
a) Определенности.
b) В условиях неопределенности.
c) Вероятностной определенности (риска).
d) Все вышеперечисленное правильно.
2) Какие виды неопределенности в зависимости от причин ее появления можно выделить в процессе принятия решений?
a) Количественную, информационную, профессиональную, ограничительную,
внешней среды.
b) Количественную, информационную, профессиональную, ограничительную,
стоимостную.
c) Количественную, информационную, профессиональную, ограничительную,
стоимостную, внешней среды.
d) Только количественную.
3) Неопределенность при принятии решений может быть устранена полностью или частично:
a) Единственным способом.
b) Двумя способами.
c) Тремя способами.
d) Пятью способами.
4) Предметом риска при принятии решений являются ресурсы:
a) Материальные, финансовые, информационные, интеллектуальные, трудовые ресурсы или недополученные доходы.
b) Материальные, финансовые, информационные, интеллектуальные или недополученные доходы.
c) Материальные, финансовые, интеллектуальные трудовые или недополученные доходы.

d) Только материальные ресурсы.
5) Выберите НЕправильный вариант. Типичные признаки рисковых ситуаций в процессе принятия решений:
a) Величина потенциального ущерба.
b) Вероятность наступления последствий принятого решения.
c) Альтернативность выбора.
d) Невозможность управления риском.
e) Надежда на успех.
6) К объективным факторам, влияющим на риск при принятии решений, относятся:
a) Инфляция, организация труда, конкуренция, политические и экономические кризисы.
b) Инфляция, конкуренция, политические и экономические кризисы.
c) Производственный потенциал, инфляция, конкуренция, политические и экономические факторы.
d) Только политические и экономические факторы.
7) Условия риска при принятии управленческого решения – это:
a) Условия достоверности.
b) Условия определенности.
c) Условия неизмеримой неопределенности.
d) Условия измеримой неопределенности.
e) Условия надежности.
8) Чем характеризуются условия неопределенности:
a) Достаточно полным количеством информации для организации действий.
b) Отсутствием достаточного количества информации для организации действий.
c) Отсутствием измеримой неопределенности для организации действий.
d) Отсутствием качественной информации.
9) Почему в отечественной экономике на данном этапе ее развития риск в процессе принятия решений особенно вероятен:
a) Из-за неустойчивости экономической среды.
b) Из-за неустойчивости политической ситуации.
c) Из-за неустойчивости социальной среды.
d) Из-за неустойчивости правовой среды.
10) Какова последовательность катастрофического риска:
a) Потеря прибыли.
b) Увольнение руководителя.
c) Банкротство.
d) Потеря дохода.
11) Численные размеры рисков определяют при:
a) Количественном анализе.
b) Качественном анализе.
c) Статистическом анализе.
d) Экономико-математическом методе.
12) Такие факторы, как – производственный потенциал, организация труда, уровни специализации, техника безопасности, относятся к:
a) Субъективным факторам, влияющим на риск.
b) Объективным факторам, влияющим на риск.
c) Динамическим факторам, влияющим на риск.
d) Статистическим факторам, влияющим на риск.
13) Какова средняя величина риска при принятии управленческого решения:
a) 20%.
b) 40%.
c) 50%.
d) 10%.

Тема 4 Корпоративные принципы управления
1) На что влияют применяемые в менеджменте научные подходы и принципы:
a) На эффективность управленческого решения.
b) На надежность управленческого решения.
c) На качество управленческого решения.
d) На профессионализм управленческого решения.
2) Сколько в настоящее время известно научных подходов, применяемых в менеджменте:
a) 7.
b) 10.
c) 13.
d) 20.
3) Какой подход рассматривает организацию как совокупность взаимосвязанных элементов:
a) Функциональный подход.
b) Воспроизводственный подход.

c) Системный подход.
d) Ситуационный подход.
4) Какой подход рассматривает технические, экономические, экологические, организационные, социальные, психологические аспекты менеджмента и их взаимосвязи:
a) Интеграционный подход.
b) Системный подход.
c) Комплексный подход.
d) Административный подход.
5) Какой подход решает задачи, ориентированные на потребителей:
a) Нормативный подход.
b) Административный подход.
c) Маркетинговый подход.
d) Комплексный подход.
6) Сущность какого подхода заключается в установлении нормативов управления по всем подсистемам системы менеджмента:
a) Нормативный подход.
b) Количественный подход.
c) Административный подход.
d) Комплексный подход.
7) Какой подход использует математические, статистические, инженерные методы:
a) Нормативный подход.
b) Количественный подход.
c) Функциональный подход.
d) Комплексный подход.
8) Какой подход определяет пригодность различных методов управления в зависимости от конкретной ситуации:
a) Системный подход.
b) Ситуационный подход.
c) Функциональный подход.
d) Комплексный подход.
9) На каком принципе основан системный подход:
a) «Нейтральный ящик».
b) «Белый ящик».
c) «Черный ящик».
d) «Прозрачный ящик».
10) Под действием каких факторов происходит «процесс в системе» в системном подходе:
a) «Внешней среды».
b) «Обратной связи».
c) «Входа в систему».
d) «Выхода из системы».
11) От чего зависит качество «выхода из системы»:
a) От «входа системы».
b) От «процесса в системе».
c) От «обратной связи».
d) От факторов «внешней среды».
12) В каком случае используется метод функционально-стоимостного анализа:
a) При исследовании рыночной ситуации.
b) При анализе запросов потребителей.
c) При исследовании функций отдельного изделия или определённого производственно-хозяйственного процесса или управленческой структуры
d) Правильного ответа нет.
13) Какова особенность ситуационного подхода:
a) Решает сначала общие проблемы, затем переходит к частным (конкретным) проблемам.
b) Решает сначала частные (конкретные) проблемы, затем переходит к общим проблемам.
c) Решает только одну узкую, четко поставленную проблему.
d) Отсутствие универсального способа управления.
14) Какова основная задача ситуационного анализа:
a) Выявление неблагоприятной управленческой ситуации.
b) Выявление факторов, влияющих на развитие ситуации.
c) Определить место компании в рыночной среде, а также куда она может двигаться
d) Правильного ответа нет.

Тема 5 Принятие альтернативных решений в условиях неопределённости и риска
1) Какой метод анализа использует диаграммы, графики для оформления результатов анализа:
a) Математический метод.
b) Графический метод.
c) Иллюстративный метод.
d) Экономический метод.
2) Выберите НЕправильный ответ. К основным видам сравнения относятся:
a) Сравнение отчетных показателей с плановыми.

b) Сравнение плановых показателей с показателями конкурентов.
c) Сравнение показателей за каждый день.
d) Сравнение показателей данного периода с аналогичным периодом прошлых лет.
e) Правильного ответа нет.
3) Метод системного исследования, применяемый по назначению объекта с целью повышения полезного эффекта на единицу совокупных затрат за жизненный цикл объекта – это:
a) Функционально-стоимостной анализ.
b) Метод элиминирования.
c) Метод цепных подстановок.
d) Экономический метод.
4) Какой метод применяется для выбора наилучших, оптимальных вариантов, определяющих хозяйственные решения в сложившихся или планируемых экономических условиях:
a) Экономико-математические методы.
b) Балансовый метод.
c) Метод элиминирования.
d) Метод цепных подстановок.
5) Каковы методы анализа управленческих решений:
a) Метод сравнения.
b) Метод ценных постановок.
c) Индексный метод.
d) Балансовый метод.
e) Прием средних величин.
g) Метод сплошных и выборочных наблюдений.
6) На каких принципах основывается проведение функционально-стоимостного анализа:
a) Принцип универсальности применения
b) Принцип системного подхода к анализу объекта и выполняемых им функций
c) Принцип функционального подхода к объекту исследования
d) Принцип балансового подхода.
e) Принцип исследования функций объекта и их материальных носителей на всех стадиях жизненного цикла
7) Перечислите основные этапы функционально-стоимостного анализа:
a) Диагностический, аналитический, исследовательский, внедренческий.
b) Подготовительный, творческий, аналитический, рекомендательный, внедренческий, эксплуатационный.
c) Подготовительный, информационный, аналитический, творческий, исследовательский, рекомендательный, внедренческий.
d) Диагностический, аналитический, исследовательский, внедренческий, социологическое исследование.
8) На каком этапе проведения функционально-стоимостного анализа оценивают затраты на изготовление и функционирование объекта и его составных частей,
затраты на обслуживание объекта:
a) На подготовительном этапе.
b) На информационном этапе.
c) На аналитическом этапе.
d) На заключительном этапе.
9) На каком этапе проведения функционально-стоимостного анализа делают окончательный выбор реализуемых решений:
a) На исследовательском этапе.
b) На рекомендательном этапе.
c) На этапе внедрения.
d) На аналитическом этапе.
10) Что происходит на творческом этапе проведения функционально-стоимостного анализа.
a) Поиск идей и вариантов выполняемых функций.
b) Формулирование всех возможных функций объекта.
c) Поиск идей и вариантов предложений по совершенствованию объекта.
d) Технико-экономическое обоснование решения.
11) Что происходит на этапе внедрения при проведении функционально-стоимостного анализа:
a) Принятие решения о возможности реализации технических решений.
b) Стимулирование работников за внедрение методов функционально-стоимостного анализа.
c) Согласование мероприятий по реализации принятых решений.
d) Контроль выполнения планов.

Тема 6 Методы экономического обоснования управленческих решений
1) Под суждением о возможных состояниях объекта в будущем, о сроках его существования, понимают:
a) Процесс прогнозирования.
b) Процесс контроля.
c) Процесс анализа.
d) Процесс регулирования.
2) Какова цель прогнозирования управленческих решений:

a) Прогнозирование затрат.
b) Прогнозирование качества.
c) Прогнозирование финансовых показателей.
d) Прогнозирование эффективности.
3) Каковы основные задачи прогнозирования:
a) Выбор метода прогнозирования.
b) Оценка возможных последствий принимаемых решений.
c) Разработка прогноза рыночной потребности.
d) Прогнозирование качества готовой продукции (работ, услуг).
4) Каковы основные принципы прогнозирования:
a) Системность, комплектность, непрерывность, адекватность, обоснованность
оптимальность.
b) Системность, комплектность, непрерывность, вариантность, адекватность,
динамичность, оптимальность.
c) Системность, комплектность, непрерывность, вариантность, обобщенность,
оптимальность.
d) Только системность.
5) Каковы основные источники информации для прогнозирования:
a) Научно-техническая документация по результатам выполнения НИОКР.
b) Статистическая, финансово-бухгалтерская и оперативная отчетность предприятии и организаций.
c) Учредительные документы, данные о внешней среде.
6) Какая информация менее надежна:
a) Статистическая информация.
b) Динамическая информация.
c) Качественная информация.
d) Количественная информация.
7) Каковы основные принципы организации работ по прогнозированию:
a) Адресность, адекватность, анонимность, альтернативность.
b) Сбалансированность, параллельность, динамичность, управляемость, прямоточность, адресность, прерывность,
независимость.
c) Сбалансированность, параллельность, непрерывность, управляемость, прямоточность.
d) Адресность, адекватность, адаптивность, альтернативность, сбалансированность, параллельность, непрерывность,
прямоточность, управляемость.
8) От чего зависит структура прогноза:
a) Срока, на который он разрабатывается.
b) От деятельности организации.
c) От научно-технического развития.
d) От структуры управления.
9) Под действием каких факторов может потребоваться корректировка принятых ранее управленческих решений:
a) Смена руководства.
b) Изменение факторов внешней среды.
c) Потребность в техническом переоснащении предприятия.
d) Все ответы верны.
10) Какова последовательность этапов при разработке прогнозов:
a) подготовка к разработке прогноза, анализ ретроспективной информации
(за 2 и более лет), внутренних и внешних условий; определение наиболее вероятных вариантов; проведение экспертизы;
разработка альтернативных вариантов; оценка качества прогноза; контроль хода реализации и корректировка прогноза.
b) подготовка к разработке прогноза, анализ перспективной информации
(за 2 и более лет), внутренних и внешних условий; определение наиболее вероятных вариантов; разработка альтернативных
вариантов; оценка качества прогноза; голосование и корректировка прогноза.
c)подготовка к разработке прогноза, анализ ретроспективной информации
(за 2 и более лет), внутренних и внешних условий; состава рабочей группы; проведение экспертизы; разработка
альтернативных вариантов; голосование экспертов; контроль хода реализации и корректировка прогноза.
11) Назовите главные составляющие системы управления организацией:
a) Внешняя среда.
b) Информация.
c) Управленческие неблагоприятные ситуации.
d) набор типовых бизнес-процедур для решения поставленных задач
e) система мотивации персонала
3) Как происходит обмен информацией в иерархической структуре управления:
a) По вертикали и диагонали.
b) Только по горизонтали.
c) И по вертикали и по горизонтали.
d) По вертикали, горизонтали, диагонали.
12) Теория запасов применяется для принятия решений, связанных: Выберите один ответ:
a) с ситуациями определения очередности поставок запасов;
b) ситуациями ожидания клиентами получения услуги;
c) расчетом необходимого количества каналов обслуживания;
d) определением экономически выгодного размера запасов.
13) Маржинальный доход равен:
a) прибыль минус постоянные затраты;
b) выручка минус переменные затраты;

14) К методам экономического обоснования управленческих решений НЕ относится:
a) индексный метод
b) балансовый метод
c) метод элиминирования
d) графический метод
e) метод сравнения
f) маркетинговый анализ
g) функционально-стоимостный анализ
15) В результате чего может быть не выполнено принятое управленческое решение:
a) Форс-мажорные обстоятельства.
b) Изменение законодательства.
c) Появление на рынке конкурирующей фирмы.
d) Некачественная работа сотрудников.

ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ
Аудиторные практические работы представлены в приложении

6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации.
Задания к зачету с оценкой (3 семестр)
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1: Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
Индикатор достижения компетенции "ЗНАТЬ"
1. Задания на установление правильной последовательности (5 заданий)
1.1. Установите правильную последовательность этапов процесса принятия управленческого решения:
1. Сбор и анализ информации
2. Оценка альтернатив
3. Реализация и контроль
4. Идентификация проблемы

1.2. Определите и установите правильную последовательность следующих работ в рамках этапа оценки альтернатив управленческого решения:
1. оценка степени риска на основе вероятности проявления критериев;
2. разработка подстраховывающих мероприятий;
3. выработка критериев оценки;
4. сравнение альтернатив по перечню критериев.

1.3. Расположите этапы организации и контроля выполнения управленческого решения:
1. Назначение ответственных
2. Разработка плана действий
3. Контроль исполнения
4. Корректировка действий

1.4. Установите последовательность применения методов анализа информации:
1. Метод сравнения
2. Индексный метод
3. Балансовый метод
4. Метод цепных подстановок

1.5. Расположите этапы прогнозирования в управленческих решениях:
1. Применение экспертных методов
2. Сбор исходной информации
3. Проверка достоверности
4. Формирование прогноза

Задания на установление соответствия (5 заданий)
2.1. Установите соответствие между принципами разработки управленческих решений и их характеристиками:
Характеристика Принцип
1) Соответствие масштаба решения масштабу задачи A) Пропорциональность
2) Согласованность действий во времени B) Ритмичность
3) Движение информации по кратчайшему пути C) Прямоточность
4) Одновременное выполнение операций D) Параллельность
E) Непрерывность

2.2. Установите соответствие между типами управленческих решений и их примерами:
Пример решения Тип решения
1) Выбор нового направления развития компании A) Стратегическое
2) Определение месячного бюджета отдела B) Тактическое
3) Назначение ответственного за проект C) Операционное
4) Внедрение новой технологии D) Инновационное

E) Организационное

2.3. Установите соответствие между методами анализа информации и их сущностью:
Сущность метода Метод
1) Сравнение показателей с аналогами A) Метод сравнения
2) Определение влияния факторов B) Факторный анализ
3) Расчёт индексов динамики C) Индексный метод
4) Составление баланса ресурсов D) Балансовый метод
E) Метод цепных подстановок

2.4. Установите соответствие между видами принятия решений и их характеристиками:
Характеристика Вид принятия решения
1) Решение принимает один человек A) Индивидуальное
2) Решение принимается группой специалистов B) Коллегиальное
3) Вовлечение всех работников C) Коллективное
4) Решение основывается на опыте D) Интуитивное
E) Рациональное

2.5. Установите соответствие между принципами корпоративного управления и их определениями:
Определение Принцип
1) Сосредоточение полномочий на верхнем уровне A) Централизация
2) Передача полномочий на нижние уровни B) Децентрализация
3) Передача задач и ответственности C) Делегирование
4) Четкая фиксация решений D) Требования к оформлению
E) Качество решений

ОПК-3.2: Умеет обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений
Индикатор достижения компетенции "УМЕТЬ"
3.1. К функциям менеджмента, характеризующим содержание управленческого труда, относятся: Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) планирование, контроль
б) подготовка производства, оперативное управление, координация
в) распорядительство, организация, координация
г) планирование, организация производства, реализация товаров
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.2. Какой этап является первым в процессе принятия управленческого решения? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) анализ альтернатив
б) сбор информации
в) идентификация проблемы
г) оценка рисков
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.3. Какой принцип разработки управленческих решений предполагает соответствие масштаба решения масштабу задачи? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) ритмичность
б) пропорциональность
в) параллельность
г) прямоточность
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.4. Какой вид управленческого решения принимается в условиях высокой неопределенности? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) структурированное
б) слабоструктурированное
в) неструктурированное
г) алгоритмическое
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.5. Какой метод анализа информации позволяет выявить влияние отдельных факторов на результат? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) метод сравнения
б) факторный анализ
в) балансовый метод
г) SWOT-анализ
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.6. Какой из перечисленных методов прогнозирования основан на мнении специалистов? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор

Обоснование: _____
3.7. Какой принцип корпоративного управления связан с передачей полномочий? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) централизация
б) децентрализация
в) делегирование
г) оформление решений
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.8. Какой метод принятия решения предполагает использование интуиции и опыта руководителя? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) научно-практический
б) рациональный
в) интуитивный
г) алгоритмический
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.9. Какой этап завершается организацией выполнения решения? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) обоснование решения
б) постановка целей
в) организация выполнения
г) выбор альтернатив
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.10. Какой признак используется для классификации управленческих решений на стратегические, тактические и операционные? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) по содержанию
б) по уровню управления
в) по степени риска
г) по субъекту принятия
Ответ: _____
Обоснование: _____

ОПК-3.3: Владеет методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов, организационных и социальных последствий предлагаемых организационно-управленческих решений
Индикатор достижения компетенции "ВЛАДЕТЬ"
Кейс 1. Принятие управленческого решения в условиях кризиса производства
Ситуация:
Компания «ТехПром» столкнулась с резким снижением качества выпускаемой продукции, что привело к росту рекламаций и потере клиентов. Руководство должно принять решение о мерах по улучшению качества. В распоряжении менеджера — несколько альтернатив: внедрение новой системы контроля качества, обучение персонала, модернизация оборудования или сокращение выпускаемой продукции для повышения контроля.
Вопросы:
1. Определите основные этапы процесса принятия решения в данной ситуации.
2. Какие функции решения здесь проявляются?
3. Предложите не менее трёх альтернативных вариантов решения и оцените их по принципам пропорциональности и ритмичности.
4. Как организовать контроль выполнения выбранного решения?
Кейс 2. Разработка управленческого решения по запуску нового продукта
Ситуация:
Компания-разработчик ПО планирует выпустить новый продукт на рынок. Менеджер проекта должен организовать процесс разработки решения о запуске, учитывая прогнозы спроса, ресурсы и возможные риски.
Вопросы:
1. Опишите логическую схему деятельности менеджера при разработке решения.
2. Какие методы оптимизации решений можно применить?
3. Как обеспечить научно-техническое прогнозирование спроса?
4. Какие принципы целевой ориентации управленческих решений важны в данном кейсе?
Кейс 3. Информационное обеспечение для оптимизации затрат
Ситуация:
Производственное предприятие испытывает давление из-за роста себестоимости продукции. Руководитель отдела планирования должен провести анализ эффективности использования ресурсов и предложить меры по снижению затрат.
Вопросы:
1. Какие методы анализа информации наиболее применимы?
2. Как использовать факторный и функционально-стоимостной анализы?
3. Как построить информационное обеспечение для принятия решения?
4. Какие коммуникационные методы помогут в сборе и обработке данных?
Кейс 4. Централизация или децентрализация управления в филиальной сети
Ситуация:
Компания с сетью филиалов рассматривает вопрос о централизации управления для повышения эффективности. Однако филиалы опасаются потери самостоятельности.
Вопросы:

2. Как организовать процесс обсуждения и голосования?
3. Какие методы прогнозирования использовать для оценки последствий?
4. Как обеспечить мотивацию исполнения решения?
Кейс 6. Анализ финансового состояния предприятия для принятия решения о расширении
Ситуация:
Руководство рассматривает возможность расширения производства. Необходимо провести анализ финансового состояния и конкурентоспособности.
Вопросы:
1. Какие методы анализа финансового состояния применимы?
2. Как использовать SWOT-анализ для оценки конкурентных преимуществ?
3. Какие данные необходимы для прогноза финансовых результатов?
4. Как организовать информационное обеспечение процесса?
Кейс 7. Внедрение новой информационной системы в компании
Ситуация:
Компания планирует внедрить новую информационную систему для управления проектами. Необходимо разработать управленческое решение по этапам внедрения.
Вопросы:
1. Как организовать процесс разработки решения?
2. Какие стадии и методы оптимизации применить?
3. Как обеспечить информационное и коммуникационное сопровождение?
4. Какие принципы корпоративного управления учитывать при внедрении?
Кейс 8. Управление конфликтом интересов при принятии решения
Ситуация:
В компании возник конфликт между отделами маркетинга и производства при выборе стратегии продвижения нового продукта.
Вопросы:
1. Как выявить и проанализировать причины конфликта?
2. Какие методы принятия управленческого решения помогут разрешить конфликт?
3. Как организовать коммуникацию между отделами?
4. Какие принципы качества решения важны в данной ситуации?
Кейс 9. Прогнозирование спроса на новый продукт в условиях неопределённости
Ситуация:
Компания выходит на новый рынок с инновационным продуктом. Данные о спросе отсутствуют, необходимо сделать прогноз.
Вопросы:
1. Какие источники информации использовать для прогнозирования?
2. Какие методы прогнозирования наиболее подходят?
3. Как учесть неопределённость и риски?
4. Как целевая ориентация влияет на разработку решения?
Кейс 10. Оптимизация структуры управления в быстрорастущей компании
Ситуация:
Компания быстро растёт, текущая структура управления перестала обеспечивать оперативность и качество решений. Необходимо разработать новое управленческое решение по оптимизации структуры.
Вопросы:
1. Какие принципы корпоративного управления применимы?
2. Как оценить качество и эффективность предлагаемого решения?
3. Какие методы анализа информации использовать?
4. Как организовать процесс внедрения изменений?

Итоговое тестирование (3 семестр)
1. Что такое управленческое решение?
а) Волевое воздействие субъекта управления, осуществляемое в соответствии с выбранной целью функционирования;
б) оценка результатов деятельности предприятия;
в) процесс воздействия на подчиненных;
г) принятие заранее спланированной стратегии;
д) воздействие, которое приводит во взаимодействие всех работников фирмы, реализуя при этом ее четко фиксированную цель.
2. Назовите этапы процесса принятия решения?
а) вычленение проблемы;
б) составления перечня возможных альтернатив для решения этой проблемы;
в) выбор наиболее подходящей из этих альтернатив, начало ее реализации;
г) сбор информации о процессе ее реализации для выяснения того, облегчает ли данная альтернатива решения намеченной проблемы.
д) все вышеназванные.
3. Что подразумевается под внедрением управленческого решения?
а) управленческая деятельность, связанная с оценкой результатов, полученных после принятия решения;
б) управленческая деятельность, связанная с отдачей соответствующих распоряжений руководителей исполнителям;
в) управленческая деятельность, т.е. фиксируется факт принятия решения, его утверждение;
г) Управленческая деятельность по обоснованию, составлению и проверке правильности решения, которая осуществляется аппаратом управления и заканчивается визированием вновь подготовленных документов.
д) управленческая деятельность, связанная с процессом выработки законодательной основы предприятия;
4. Какие бывают управленческие решения?

а) в том, что не все понимают, о чем идет речь;
б) в слишком больших объемах поступающей информации;
в) в том, что руководитель не четко знает результат данного решения;
г) в сравнении результатов производственной деятельности прошлого и настоящего времени;
д) В сопоставлении минусов и плюсов в целях получения наибольшего общего выигрыша.
6. Какой характер носит процесс принятия управленческого решения?
а) постоянный;
б) циклический;
в) монотонный;
г) последовательный;
д) волновой.
7. Какие факторы позволяет выявить причинно - следственный анализ?
а) ошибочные критерии оценки деятельности фирмы, подразделения, коллектива или отдельного работника: заниженные критерии приуменьшат реальное значение проблемы, а завышенные покажут ее наличие там, где в действительности проблемы не существует;
б) неверные принципы, на которых основывается деятельность фирмы;
в) нарушения в процессе достижения поставленных целей, которые могут иметь в качестве причины не только случайные, но и умышленно инспирированные ошибки, обусловленные стремлением нанести ущерб фирме или отдельному лицу;
г) непредвиденные обстоятельства;
д) Все вышеназванные.
8. Что присуще принятию решения?
а) сознательная и целенаправленная деятельность;
б) поведение, основанное на фактах и ценностных ориентациях;
в) взаимодействие членов организации;
г) включенность процесса принятия решений в другие процессы, происходящие в организации
д) Все вышеназванное.
9. Какие два уровня решений могут выделяться в организации?
а) организационный, неорганизационный;
б) пассивный, активный;
в) Индивидуальный, организационный;
г) математический, физический;
д) умственный, практический.
10. В чем заключается рациональное решение?
а) оно приводит объект управления в неуправляемое или недопустимое состояние;
б) оно позволяют достичь целей, но затраты времени и (или) средств на это больше минимально необходимых;
в) оно требуются в ситуациях, которые в определенной мере новы, внутренне не структурированы или сопряжены с неизвестными факторами;
г) оно не позволяют достичь поставленных целей;
д) это есть результат определенной последовательности шагов или действий, подобных тем, что предпринимаются при решении математического уравнения.
11. Как классифицируются решения по содержанию?
а) неэффективные, рациональные, оптимальные;
б) рутинные, нетворческие, уникальные, творческие;
в) запрограммированные, незапрограммированные;
г) социальные, экономические, организационные, технические, технологические;
д) оперативные, тактические, стратегические.
12. На какие стадии можно разбить рациональный метод принятия решения?
а) уяснение проблемы;
б) составление плана решения;
в) выполнение решения;
г) все вышеназванные;
д) ни одна из вышеназванных.
13. Что не включается в составление плана решения?
а) сопоставление альтернативных вариантов решения с имеющимися ресурсами. Оценка альтернативных вариантов по социальным последствиям;
б) анализ полученной информации;
в) составление программ решения;
г) оценка альтернативных вариантов по экономической эффективности;
д) разработка и составление детального плана решения.
14. Какие способы принятия рационального решения вы знаете?
а) линейное программирование;
б) метод Делфи, экспертные оценки;
в) диагностика, метод теории вероятности;
д) все вышеназванные.
15. Что означает решение, основанное на суждении?
а) это выбор, обусловленный знаниями или накопленным опытом, человек использует знания о том, что случилось в сходных ситуациях ранее, чтобы спрогнозировать результат альтернативных вариантов выбора в существующей ситуации;
б) решение, имеющее отрицательные последствия;
в) это есть результат определенной последовательности шагов или действий, подобных тем, что предпринимаются при решении математического уравнения;
г) в нем учитывается психологический процесс;
д) решения этого типа требуются в ситуациях, которые в определенной мере новы или сопряжены с неизвестными

1. Задания на установление правильной последовательности (5 заданий)
1.1. Определите правильную последовательность следующих работ в рамках этапа оценки альтернатив управленческого решения:
1. выработка критериев оценки;
2. разработка подстраховывающих мероприятий;
3. сравнение альтернатив по перечню критериев;
4. оценка степени риска на основе вероятности проявления критериев.

1.2. В фирме «Салют» возникла проблема дефицита складских площадей. Руководитель предпринял ряд действий по подготовке управленческого решения данной проблемы. Определите правильную последовательность действий руководителя:
1. руководитель собирает совещание и описывает сложившуюся ситуацию перед специалистами;
2. специалисты под началом руководителя выявляют варианты решения проблемы;
3. группа складского учета и хранения получает задание оценить эффективность размещения запасов на складе;
4. установлено, что фирма не может принять на склад прибывшую партию сырья.

1.3 Перед сотрудниками отдела продаж торговой сети стоит проблема снижения качества обслуживания покупателей в торговом зале. Определите последовательность предпринятых сотрудниками отдела действий по ее решению:
1. выбрать вариант повышения квалификации торгового персонала на рабочем месте;
2. определить сроки и сумму средств, которые могут быть потрачены на решение проблемы;
3. согласовать с руководством реализацию проекта по повышению квалификации торгового персонала;
4. разработать перечень и произвести оценку возможных мероприятий по решению проблемы.

1.4. Оптовая торговая организация получила дополнительный заказ на поставку продукции. Собственный автопарк организации не может справиться с дополнительным заказом, поэтому руководство принимает решение привлечь для транспортировки стороннюю организацию. Определите правильную последовательность общих этапов выработки и принятия управленческого решения:
1. руководитель поручает логисту собрать и изучить информацию по рынку транспортных услуг;
2. сотрудники склада получают информацию о сотрудничестве с конкретной транспортной компанией;
3. логист совместно с экономистом организации производят оценку и выбор наилучшего из вариантов привлечения транспортных компаний;
4. руководитель совместно с логистом и экономистом формируют перечень критериев, предъявляемых к оптимальному решению.

1.5 Внедрение технологии «единого окна» должно позволить организации обслужить большее количество клиентов за меньшее время. Определите последовательность операций контроля за ходом исполнения и оценку результатов данного управленческого решения в организации:
1. установлено, что в условиях новой технологии деятельности на обслуживание одного клиента должно уходить в среднем 15 минут;
2. производится сверка фактического усредненного времени обслуживания клиента и нормативного;
3. производятся замеры количества обслуженных клиентов за 8-часовой рабочий день;
4. определяются отклонения, их вероятные причины и возможности корректировок.

Задания на установление соответствия (5 заданий)
2.1. Установите соответствие между понятиями и их определениями в области принятия решений при риске и неопределённости:
Понятие — Определение
1) Риск — A) Ситуация, в которой известны вероятности исходов
2) Неопределённость — B) Состояние, при котором отсутствует информация о вероятностях
3) Эвристический метод — C) Приём, основанный на интуиции и опыте для поиска решения
4) Критерий выбора альтернативы — D) Правило, по которому выбирается оптимальное решение
E) Процедуры для минимизации негативных последствий риска

2.2. Установите соответствие между принципами экономического обоснования и их характеристиками:
Принцип — Характеристика
1) Принцип учета конкретной ситуации — A) Анализ условий и ограничений при выборе решения
2) Принцип максимизации эффекта — B) Выбор варианта с наибольшим экономическим эффектом
3) Принцип минимизации затрат — C) Сокращение издержек при сохранении качества
4) Принцип ответственности — D) Определение ответственности за принятие решения
E) Мониторинг и корректировка выполнения решения

2.3. Установите соответствие между методами разработки решений при неопределённости и их характеристиками:
Метод — Характеристика
1) Метод максимина — A) Выбор варианта с максимальным минимальным результатом
2) Метод максимакса — B) Выбор варианта с максимальным максимальным результатом
3) Метод критерия Лапласа — C) Использование среднего значения по всем состояниям
4) Эвристический метод — D) Использование опыта и интуиции для принятия решения
E) Выбор варианта с минимальными возможными потерями

2.4. Установите соответствие между этапами экономического обоснования управленческих решений и их содержанием:
Этап — Содержание

4) Критерий максимакса D) Выбор варианта с максимальным максимальным результатом
E) Выбор варианта по среднему значению при равных вероятностях

ОПК-3.2: Умеет обосновывать, разрабатывать, оценивать ожидаемые результаты и реализовывать организационно-управленческие решения; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений
Индикатор достижения компетенции "УМЕТЬ"
3.1. К общим функциям менеджмента, характеризующим содержание управленческого труда, относятся: Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) планирование, контроль
б) подготовка производства, оперативное управление, координация
в) распорядительство, организация, координация
г) планирование, организация производства, реализация товаров
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.2. Какой метод разработки решений при неопределённости базируется на использовании экспертного опыта и интуиции? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) Метод максимина
б) Эвристический метод
в) Метод Лапласа
г) Метод минимизации риска
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.3. Какой критерий выбора альтернативы используется при стремлении минимизировать возможные потери? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) Критерий максимакса
б) Критерий максимина
в) Критерий минимизации риска
г) Критерий Лапласа
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.4. Какой принцип экономического обоснования требует учёта конкретных условий и ограничений при разработке вариантов решений? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) Принцип максимизации эффекта
б) Принцип учета конкретной ситуации
в) Принцип минимизации затрат
г) Принцип контроля реализации
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.5. Какой метод экономического обоснования позволяет определить срок возврата инвестиций? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) Анализ чувствительности
б) Расчет срока окупаемости
в) Оценка ожидаемого эффекта
г) Определение затрат
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.6. Какой метод управления рисками предполагает передачу ответственности третьим лицам? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) Избежание риска
б) Передача риска
в) Снижение риска
г) Принятие риска
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.7. Какой этап процесса экономического обоснования включает мониторинг выполнения решения и корректировку? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) Определение затрат
б) Контроль реализации
в) Анализ чувствительности
г) Оценка ожидаемого эффекта
Ответ: _____
Обоснование: _____
3.8. Какой критерий выбора альтернативы предполагает использование среднего значения при равных вероятностях? Выберите правильный ответ и обоснуйте свой выбор
а) Критерий максимакса
б) Критерий максимина
в) Критерий Лапласа
г) Критерий минимизации риска
Ответ: _____
Обоснование:

а) Математическое моделирование
б) Эвристический метод
в) Метод максимина
г) Метод минимизации риска
Ответ: _____
Обоснование: _____

ОПК-3.3: Владеет методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов, организационных и социальных последствий предлагаемых организационно-управленческих решений
Индикатор достижения компетенции "ВЛАДЕТЬ"
1.Новый вариант перераспределения обязанностей между сотрудниками позволил достичь реализации целей проекта на 3 дня раньше, то есть вместо 12 дней за 9 дней. Примерная величина затрат на 1 день реализации проекта равна 10 тыс. рублей. Определите в процентах организационную эффективность решения о перераспределении обязанностей в процентов.
2.Фирма приняла решение по расширению собственного автопарка. Затраты на реализацию проекта составили 1,5 млн рублей. В результате реализации проекта удалось ускорить процесс отгрузки продукции, сократить затраты на привлечение транспорта со стороны и получить прирост прибыли в размере 150 тыс. рублей. Определите эффективность принятого управленческого решения.
3.В результате внедрения системы «электронной кассы» в организации, на которое было потрачено 50 тыс. рублей, прибыль организации в этом квартале выросла на 100 тыс. рублей, так как многие клиенты, уходившие в другие организации, стали делать платежи с помощью кассовых банкоматов. Определите эффективность принятого в данном квартале управленческого решения по внедрению «электронной кассы».
4. Фирма «Апекс» провела реструктуризацию своей деятельности. Отказавшись от двух розничных торговых точек, имевших низкий уровень рентабельности, располагавшихся на арендуемых площадях, руководство фирмы зарегистрировало собственный сайт и открыло торговую интернет-площадку. В итоге преобразований сокращение численности работников составило 8 человек, объем продаж в первый месяц сохранился на ранее достигнутом уровне, а в последующем квартале вырос на 50%, что в итоге принесло 750 тысяч рублей дополнительной прибыли при общих затратах на преобразование в сумме 250 тысяч рублей. Определите экономическую эффективность принятого фирмой «Апекс» управленческого решения.
5. Руководством фирмы «Гранит», занимающейся производством бытовых замков, было принято решение по оптимизации складских помещений: на складе была увеличена площадь стеллажей, автоматизирована часть операций складирования. Затраты на проведение упомянутых мероприятий составили 200 тыс. рублей. Произведенная оптимизация позволила увеличить мощность склада в 2 раза, в результате чего объем производства цеха комплектации был увеличен в 1,5 раза, а дополнительная прибыль организации составила 300 тыс. рублей. Определите каким образом следует определить эффективность управленческого решения, принятого руководством фирмы «Гранит».
6. Руководством фирмы «Гранит», занимающейся производством бытовых замков, было принято решение по оптимизации складских помещений: на складе была увеличена площадь стеллажей, автоматизирована часть операций складирования. Затраты на проведение упомянутых мероприятий составили 200 тыс. рублей. Произведенная оптимизация позволила увеличить мощность склада в 2 раза, в результате чего объем производства цеха комплектации был увеличен в 1,5 раза, а дополнительная прибыль организации составила 300 тыс. рублей. Определите основные показатели экономической эффективности мероприятий по совершенствованию организации труда.
7. Руководством фирмы «Гранит», занимающейся производством бытовых замков, было принято решение по оптимизации складских помещений: на складе была увеличена площадь стеллажей, автоматизирована часть операций складирования. Затраты на проведение упомянутых мероприятий составили 200 тыс. рублей. Произведенная оптимизация позволила увеличить мощность склада в 2 раза, в результате чего объем производства цеха комплектации был увеличен в 1,5 раза, а дополнительная прибыль организации составила 300 тыс. рублей. Определите экономическую эффективность принятого фирмой «Гранит» управленческого решения.
8. В результате автоматизации ряда учетных и контрольных операций на предприятии удалось добиться экономии – 100 тыс. рублей, за счет создания собственной ремонтной базы – 150 тыс. рублей при затратах на осуществление данных решений в размере 150 тыс. рублей. Определите экономический эффект от реализации данных мероприятий
9. Организация потратила 500 тыс. рублей на организацию выставки-ярмарки на территории собственного оздоровительного комплекса. Во время данного мероприятия организацией был заключен ряд договоров по продаже собственной продукции, прибыль от которых составила 150 тыс. рублей. Определите экономический эффект от реализации данного проекта.
10.Организация потратила 200 тыс. рублей на ремонт и смену интерьера в принадлежащем ей кафе. В итоге прирост прибыли от работы обновленного кафе за аналогичный период 2023 года по сравнению с периодом 2022 года составил 300 тыс. руб. . Определите экономический эффект ремонта и смены интерьера кафе в процентах.
11. Торговая организация реализовала проект организации прямых продаж своей продукции через систему коммивояжеров. В результате данного управленческого решения организации удалось повысить выручку от реализации продукции с 2,2 млн рублей за квартал до 3,3 млн рублей. Определите экономический эффект реализации управленческого решения в процентах.
12. Фирма приняла решение о смене режима работы производственных помещений для более полного и эффективного использования светового дня и экономии электроэнергии. Сокращение затрат составило в итоге 200 тыс. руб. за отчетный период. Затраты на проектирование и реализацию решения равны 100 тыс. рублей. Определите экономический эффект принятия управленческого решения.

Итоговое тестирование (4 семестр)
1. Что является основным элементом каждого процесса принятия решений?
а) задача;
б) приказ;
в) утверждение;

г) от соответствия принимаемых решений действующему механизму машины;
д) от готовности управляемой системы к исполнению принятых решений.
9. Какие методы не использует теория принятия решения?
а) психологии;
б) математики;
в) философии;
г) информатики;
д) ускорения.
10. В чем заключается процесс выявления проблемы?
а) процесс нахождения решения задачи;
б) длительное выяснение причин сложившейся ситуации;
в) кратковременное заключение соглашения по выбранной альтернативе;
г) процесс определения того, что требуется изменить или выполнить в сложившейся ситуации;
д) процесс оформления документов.
11. Что включает в себя этап определения целей и задач?
а) осознание и установление симптомов затруднений или имеющихся возможностей;
б) осуществимость ранее повторяющихся действий;
в) окончательное формулирование целей, уточнение перечня задач и определение путей их решений;
г) устанавливается, кому поручить выработку решения проблемы;
д) устанавливается степень своего участия в этом процессе.
12. В каких направлениях приходится принимать решения руководителю фирмы?
а) финансовая деятельность;
б) бухгалтерская деятельность;
в) основная производственная деятельность;
г) сбыт и реализация продукции;
д) все вышеназванные.
13. В чем заключается количественный метод принятия решения?
а) в основе лежит научно-практический подход предполагающий выбор оптимального решения с использованием средств вычислительной техники, путем обработки больших массивов информации;
б) базируется на интуиции руководителя;
в) при использовании этого метода важно определить круг участников;
г) основывается на аналитических способностях людей, принимаемых решения;
д) все вышеназванное.
14. Что такое «теория игр»?
а) математическая теория конфликтных ситуаций;
б) теория большинства;
в) теория меньшинства;
г) физическая теория людей;
д) научная теория организации.
15. Каковы стадии рационального решения проблемы?
а) диагностика проблемы;
б) формулировка ограничений и критериев для принятия решений;
в) выявление альтернатив;
г) оценка альтернатив, окончательный выбор;
д) все вышеназванное.

6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено

6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации по работе с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.
Работа с рекомендованной литературой:
При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект –

это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: - план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения, - текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, - свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом, - тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу. В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например: индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы; фронтальное обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы; решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. выполнение контрольных работ; работу с тестами. При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради. Все письменные задания выполнять в рабочей тетради. Практические занятия развивают у студентов навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

Методические рекомендации по подготовке к лабораторным работам

Лабораторные работы представляют одну из форм освоения теоретического материала с одновременным формированием практических навыков в изучаемой дисциплине. Их назначение – углубление проработки теоретического материала, формирование практических навыков путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к лабораторным работам включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение лабораторной работы предполагает: изучение теоретического материала по теме лабораторной работы (по вопросам изучаемой темы); выполнение необходимых расчетов и экспериментов; оформление отчета с заполнением необходимых таблиц, построением графиков, подготовкой выводов по проделанным экспериментам и теоретическим расчетам; по каждой лабораторной работе проводится контроль: проверяется содержание отчета, проверяется усвоение теоретического материала. Контроль усвоения теоретического материала является индивидуальным.

Методические указания по выполнению отчёта к лабораторным работам

Основным требованием по выполнению лабораторных и практических работ является полное исчерпывающее описание всей проделанной работы, позволяющее судить о полученных результатах, степени выполнения и профессиональной подготовки студентов.
Методические указания обеспечивают комплексный подход в учебной работе студентов, единство и преемственность требований к оформлению результатов работы на разных этапах обучения. С единых позиций приведены основные требования по структуре, оформлению и содержанию отчета по лабораторным и практическим работам.
Структура отчёта:
- цель работы;
- краткие теоретические сведения;
- ход выполнения работы;
- выводы.
Дополнительными элементы:
- приложения;
- библиографический список.
Требования к содержанию отчёта:
1. Титульный лист
В верхнем поле листа указывают полное наименование учебного заведения.
В среднем поле указывается вид работы, в данном случае лабораторная или практическая работа с указанием курса, по которому она выполнена, и ниже ее название. Название работы приводится без слова тема и в кавычки не заключается.
Далее ближе к правому краю титульного листа указывают фамилию, инициалы и группу учащегося, выполнившего работу, а также фамилию, инициалы преподавателя, принявшего работу.
В нижнем поле листа указывается место выполнения работы и год ее написания (без слова год).
2. Цель работы должна отражать тему работы, а также конкретные задачи, поставленные студенту на период выполнения работы. По объему цель работы в зависимости от сложности и многозадачности работы составляет от нескольких строк до 0,5 страницы.
3. Краткие теоретические сведения. В этом разделе излагается краткое теоретическое описание изучаемой в работе темы. Материал раздела не должен копировать содержание методического пособия или учебника по данной теме, а ограничивается изложением основных понятий, требующихся для дальнейшей обработки полученных результатов. Объем

литературного обзора не должен превышать 1/3 части всего отчета.
4. Ход выполнения работы. В данном разделе подробно излагается методика выполнения работы, процесс получения данных и способ их обработки. Если используются стандартные пакеты компьютерных программ для обработки экспериментальных результатов, то необходимо обосновать возможность и целесообразность их применения, а также подробности обработки данных с их помощью.
5. Выводы по работе - кратко излагаются результаты работы, полученные в результате выполнения работы, а также краткий анализ полученных результатов.
Отчет по лабораторной работе оформляется на листе формата А4. Допускается оформление отчета по лабораторной работе в электронном виде средствами Microsoft Office. Текст работы должен быть напечатан через полтора интервала шрифтом Times New Roman, кегль – 12. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам печатного листа: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10, нижнее – не менее 20 и верхнее – не 15 мм.
Для защиты лабораторной работы студент должен подготовить отчет, провести самостоятельную работу, иметь отметку о проверенном отчете.
Результаты определяются по пятибалльной системе оценок.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Реферат – письменная работа объемом 8–10 страниц. Это краткое и точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы. Тему реферата студент выбирает из предложенных преподавателем или может предложить свой вариант. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Содержание темы излагается объективно от имени автора. Функции реферата. Информативная, поисковая, справочная, сигнальная, коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата и для каких целей их использует. Требования к языку реферата. Должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.
Структура реферата:
1. Титульный лист
2. Оглавление (на отдельной странице). Указываются названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. Введение. Аргументируется актуальность исследования, т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками, перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Обязательно формулируются цель и задачи реферата.
4. Основная часть. Подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала. В случае если используется чья-либо неординарная мысль, идея, то обязательно нужно сделать ссылку на того автора, у кого взят данный материал.
5. Заключение. Последняя часть научного текста. В краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования.
6. Приложение. Может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы). Указывается реально использованная для написания реферата литература. Названия книг располагаются по алфавиту с указанием их выходных данных. Общие требования к построению, содержанию и оформлению».
При проверке реферата оцениваются:
- знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей;
- характеристика реализации цели и задач исследования;
- степень обоснованности аргументов и обобщений;
- качество и ценность полученных результатов;
- использование литературных источников;
- культура письменного изложения материала;
- культура оформления материалов работы.

Правила написания научных текстов (реферат, дипломная работа):
Здесь приводятся рекомендации по консультированию студентов относительно данного вида самостоятельной работы. Во время консультаций руководителю следует предложить к обсуждению следующие вопросы.
• Какова истинная цель Вашего научного текста – это поможет Вам разумно распределить свои силы и время.
• Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
• Начинать писать серьезную работу следует не раньше, чем возникнет ощущение, что по работе с источниками появились идеи, которыми можно поделиться.
• Должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного).
• Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно, а также стремясь структурировать свой текст.
• Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в конкретном учебном заведении порядков.

Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа выполняется по вариантам. На бланке указывается факультет, курс, группа, ФИО студента. Вопросы строятся на основе тестовых и ситуативных заданий. В тестовых заданиях, выбирается правильный(ые) ответ(ы). При решении ситуативных заданий выбирается правильная последовательность действий в рассматриваемой ситуации. Проверка контрольной работы позволяет выявить и исправить допущенные студентами ошибки, указать, какие вопросы дисциплины ими недостаточно усвоены и требуют доработки. Студент должен внимательно ознакомиться с письменными замечаниями преподавателя и приступить к их исправлению, для чего еще раз повторить соответствующий материал.

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. Упор делается на монографические работы профессора-автора данного спецкурса. От студента требуется:
- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.
Коллоквиум - это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной социологической литературы. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.
Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

Методические рекомендации по устному опросу/самоподготовке

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также
решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и
самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов,
воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных
положений и доказательств. В случае необходимости следует рекомендовать еще раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако преподавателю следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Одним из видов внеаудиторной самостоятельной работы является подготовка к семинарским занятиям. Семинар – форма учебно-практических занятий, при которой студенты обсуждают сообщения, доклады и рефераты, выполненные ими по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений темы семинара, подготовка к которому является обязательной. Поэтому тема семинара и основные источники обсуждения предъявляются до обсуждения для детального ознакомления, изучения. Цели обсуждений направлены на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала. Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания, то главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли.

Методические рекомендации по подготовке к эссе

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной проблеме в определенной теоретической и практической области. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей. Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих философских знаний; овладеть способностью использовать основы знаний для формирования мировоззренческой позиции. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис).

Методические рекомендации по подготовке к докладу

Для подготовки доклада необходимо выбрать актуальную тему. Желательно, чтобы тема была интересна докладчику и вызывала желание качественно подготовить материалы. Подготовка доклада предполагает: определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
Композиция доклада имеет вступление, основную часть и заключение.
Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой необходимо раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой.
Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
Цель собеседования: проверка усвоения знаний; умений применять знания; сформированности профессионально значимых личностных качеств.
Подготовка к собеседованию предполагает повторение пройденного материала и приобретение навыка свободного владения терминологией и фактическими данными по определенному разделу дисциплины.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию/ итоговому тестированию

Тестирование/итоговое тестирование – это система стандартизированных заданий, определенного содержания и упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по учебной дисциплине (разделу). Тестирование позволяет оценить у студентов уровень знаний фактического материала, умения логически мыслить, способности к рефлексии и творческому подходу к решению поставленной задачи на каждом этапе их обучения.
При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:
- четко выяснить все условия тестирования заранее (сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов);
- проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- проработать информационный материал по разделу дисциплине;
- конспективно выписать из соответствующих разделов учебной дисциплины основные понятия, ключевые идеи, теоретические концепции и подходы;
- повторить теоретический материал лекций, самостоятельно изученной учебной и научной литературы, семинарских занятий.
При выполнении тестовых заданий рекомендуется:
- внимательно полностью прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные из них (их может быть несколько);
- при затруднении при ответе на сложный для студента вопрос целесообразно переходить к другим вопросам теста. По завершению ответов на все последующие вопросы теста необходимо вернуться к трудному вопросу и дать на него продуманный ответ;
- по окончании тестирования следует проверить правильность данных ответов на вопросы теста, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине. Экзаменационная сессия – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 2-4 дня, в течение студент систематизирует уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студенты

должны быть ознакомлены с основными требованиями и получить ответы на возникающие в процессе подготовки вопросы. Необходимо ориентировать студентов на систематическую подготовку к занятиям в течение семестра, что позволит использовать время экзаменационной сессии для
систематизации знаний.

Методические рекомендации по подготовке к зачету/ зачету с оценкой

В ходе подготовки к зачету/зачету с оценкой студент, в первую очередь, должен систематизировать знания, полученные в ходе изучения дисциплины. К зачету/зачету с оценкой необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:
- программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету/зачету с оценкой.
После этого у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и лабораторных занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета/зачета с оценкой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература	
7.1.1. Основная литература	
Л.1.1	Кожина В.О., Рагулина Ю.В., Завалько Н.А. Управленческие решения в системе государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Русайнс, 2023. - 175 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/946911
Л.1.2	Балдин К. В., Воробьев С. Н., Уткин В. Б. Управленческие решения [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 495 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573213
7.1.2. Дополнительная литература	
Л.2.1	Пужаев А.В. Управленческие решения [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2021. - 185 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/940479
Л.2.2	Лифшиц А.С. Управленческие решения [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2022. - 245 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/943071
7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства	
7.2.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition
7.2.2	Microsoft Windows 10 Pro
7.2.3	Microsoft Office 2013 Pro Plus
7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет	
7.3.1	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/
7.3.2	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: https://biblioclub.ru/
7.3.3	Электронно-библиотечная система "BOOK.ru". Режим доступа: https://book.ru/
7.3.4	"Электронная библиотека учебников" . Режим доступа: http://studentam.net/
7.3.5	Аналитический еженедельник «КоммерсантЪ-Власть». Режим доступа: http://www.kommersant.ru/vlast
7.3.6	Научная электронная библиотека "КиберЛенинка". Режим доступа: https://cyberleninka.ru/
7.3.7	Научная электронная библиотека "eLIBRARY.RU". Режим доступа: https://www.elibrary.ru/
7.3.8	Сайт журнала "Экономический анализ: теория и практика". Режим доступа: http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	Адрес: 215119, Смоленская область, Вяземский район, город Вязьма, ул. Ленина, д. 77: аудитория 18-1310 - Лаборатория Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа, лабораторных и практических занятий; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Классная доска; 15 рабочих мест обучающихся оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; Ноутбук переносной; Переносной проектор; Переносной экран; Учебно-наглядные пособия
8.2	Адрес: 215119, Смоленская область, Вяземский район, город Вязьма, ул. Ленина, д. 77: аудитория 18-1311 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Классная доска; Учебно-наглядные пособия

8.3	Адрес: 215119, Смоленская область, Вяземский район, город Вязьма, ул. Ленина, д. 77: аудитория 18-1303 - Лаборатория Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа, лабораторных и практических занятий; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Классная доска; 11 рабочих мест обучающихся, оснащенных ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; Комплект типового лабораторного оборудования на основе программируемого контроллера АПК1-С-К; Комплект типового лабораторного оборудования ОАП1-С-Р; макет автоматизированной системы «Умное кафе», образовательный набор по электронике, робототехнике и микропроцессорной технике.
8.4	Адрес: 215119, Смоленская область, Вяземский район, город Вязьма, ул. Ленина, д. 77: аудитория 18-1216 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Классная доска

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой Воробьев Д.И._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна_____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна _____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой Воробьев Д.И._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна_____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна _____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой Воробьев Д.И._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна_____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна _____

==========

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы
Руководитель ОПОП
канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой Воробьев Д.И._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики

Протокол от __ _____ 2029 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна_____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики

Протокол от __ _____ 2029 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна _____