МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Смоленский казачий институт промышленных технологий и бизнеса (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор СКИПТБ (филиал) ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)
_____ Н.С. Коржикова
«28» июня 2023 г.

# Рабочая программа дисциплины (модуля)

## Б1.В.01.12 МОДУЛЬ ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ Бизнес-аналитика

| | |
|---|---|
| Кафедра: | Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики |
| Направление подготовки: | 38.03.01 Экономика |
| Направленность (профиль): | Финансы и бизнес-аналитика |
| Квалификация выпускника: | Бакалавр |
| Форма обучения: | очно-заочная |
| Год набора: | 2023 |
| Общая трудоемкость: | 144 часов/4 з.е. |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B895E5D3E87E5E81C0F723DE8AC92877
Владелец: Коржикова Надежда Сергеевна
Действителен: с 06.08.2024 до 30.10.2025

Вязьма, 2023 г.

Программу составил(и):
к.н.э. доц. Аничкина О.А.
канд.экон.наук доц. Кучерова Е.Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
**"Бизнес-аналитика"**
разработана составлена на основании учебного плана, утвержденного ученым советом 25 мая 2023 г. протокол № 11 в соответствии
с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
08.045. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ИННОВАЦИОННЫХ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российско Федерации от 13 июля 2022 г. N 413н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 августа 2022 г., регистрационный N 69667)

Руководитель ОПОП
канд. экон. наук, доц. Кучерова Е. Н._____

Рабочая программа обсуждена на заседании обеспечивающей кафедры
**Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики**
Протокол от 26.05.2023 г. № 10
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна_____

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цели:

Целью изучения дисциплины «Бизнес-аналитика» является формирование комплекса знаний и практических основ бизнес-анализа данных и использования программных средств бизнес-аналитики, для выявления проблем бизнеса с помощью данных и путей решения для роста.

### 1.2. Задачи:

Задачи дисциплины «Бизнес-аналитика»:
- формирование теоретических знаний и практических навыков, необходимых для получения представлений о роли и месте бизнес-анализа в деятельности предприятия;
- формирование знаний информационных технологий (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
- формирование навыков использования инструментальных средств бизнес-анали- тики;
- формирование навыков сбора и анализа информации для формирования управлен- ческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленче- ских моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления:
- умение оценивать ресурсы, необходимые для реализации решений в составе группы экспертов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

**Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками**

| № п/п | Наименование | Семестр | Шифр компетенции |
|---|---|---|---|
| 1 | Инновационные финансовые технологии | 7 | ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3 |
| 2 | Финансовое планирование и прогнозирование | 7 | ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3 |
| 3 | Методы обработки экспериментальных данных бизнес-процессов | 4 | ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3 |

**Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками**

| № п/п | Наименование | Семестр | Шифр компетенции |
|---|---|---|---|
| 1 | Преддипломная практика | 9 | ПКС-2.1, ПКС-2.2, ПКС-2.3, ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3, ПКС-3.1, ПКС-3.2, ПКС -3.3 |

**Распределение часов дисциплины**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 8 (4.2) | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Недель | 14 4/6 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Лабораторные | 12 | 12 | 12 | 12 |
| В том числе электрон. | 36 | | 36 | |
| В том числе в форме практ.подготовки | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Контактная работа | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Сам. работа | 93 | 93 | 93 | 93 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

**Вид промежуточной аттестации:**

Экзамен 8 семестр

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их

**ПКС-1:Способен готовить аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами предприятий (организаций), субъектов финансового рынка**

ПКС-1.1: Знает основные тенденции развития финансовых технологий и потенциальные сферы их применения

ПКС-1.2: Умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий

ПКС-1.3: Владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименования разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/ | Семестр | Часов | Интеракт. | Прак. подг. | Индикаторы достижения компетенции | Оценочные средства |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Раздел 1.Тема 1. Сущность и назначение бизнес-аналитики в управлении организацией** | | | | | | |
| 1.1 | **Тема 1. Роль бизнес-аналитики в компании. Предпосылки возникнове- ния бизнес-аналитики и систем business intelleginсe. Системы Business Intelligence: сущность, структура, понятийный аппарат. Системы Business Intelligence: обзор рынка и сравнительный анализ. Задачи бизнес-аналитики: отчетность и эффективность, AD-hoc анализ. Задачи бизнес-аналитика: стратегия, процессы и оргструктура. Развитие бизнес-аналитика**<br>**Знает Предпосылки возникновения бизнес-аналитики и систем business intelleginсe /Лек/** | 8 | 2 | 0 | 0 | ПКС-1.1 | Устный опрос |
| 1.2 | **Тема 1. Роль бизнес-аналитики в компании. Предпосылки возникнове- ния бизнес-аналитики и систем business intelleginсe. Системы Business Intelligence: сущность, структура, понятийный аппарат. Системы Business Intelligence: обзор рынка и сравнительный анализ. Задачи бизнес-аналитики: отчетность и эффективность, AD-hoc анализ. Задачи бизнес-аналитика: стратегия, процессы и оргструктура. Развитие бизнес-аналитика. Умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий. Владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности. /Лаб/** | 8 | 2 | 0 | 1 | ПКС-1.2,ПКС-1.3 | Отчет по лабораторной работе |
| | **Раздел 2.Тема 2. Исследования и анализ** | | | | | | |
| 2.1 | **Тема 2. Основные функции анализа рынка. Оценка объема рынка. Сбор и обработка информации. Анализ клиентов, партнеров и контрагентов. Анализ конкурентов и альтернатив вашему продукту. Знает основные тенденции развития финансовых технологий и потенциальные сферы их применения. /Лек/** | 8 | 2 | 0 | 0 | ПКС-1.1 | Устный опрос |
| 2.2 | **Тема 2. Основные функции анализа рынка. Оценка объема рынка. Сбор и обработка информации. Анализ клиентов, партнеров и контрагентов. Анализ конкурентов и альтернатив вашему продукту.** | 8 | 2 | 0 | 1 | ПКС-1.2,ПКС-1.3 | Отчет по лабораторной работе |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий. Владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности. /Лаб/** | | | | | | |
| | **Раздел 3.Тема 3. Финансовое моделирование и бизнес-моделирование** | | | | | | |
| 3.1 | **Тема 3. Бизнес-модель. Моделирование бизнес-процессов. Основы финансового моделирования. Юнит-экономика и валовая прибыль. Операционные и капитальные затраты компании. Базовые формы финансовой отчетности. Анализ инвестиционной привлекательности. Знает основные тенденции развития финансовых технологий и потенциальные сферы их применения. /Лек/** | 8 | 2 | 0 | 0 | ПКС-1.1 | Устный опрос |
| 3.2 | **Тема 3. Бизнес-модель. Моделирование бизнес-процессов. Основы финансового моделирования. Юнит-экономика и валовая прибыль. Операционные и капитальные затраты компании. Базовые формы финансовой отчетности. Анализ инвестиционной привлекательности. Умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий. Владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности. /Лаб/** | 8 | 2 | 0 | 1 | ПКС-1.2,ПКС-1.3 | Отчет по лабораторной работе |
| | **Раздел 4.Тема 4. Системы Business Intelligence Analysis.** | | | | | | |
| 4.1 | **Тема 4. Excel: инструменты работы с данными для маркетологов и аналитиков. SQL и получение данных. Введение в SQL. Установка и знакомство с ПО. Работа с базами данных.Основы SQL. Power BI: анализ и визуализации данных без программирования. Знает основные тенденции развития финансовых технологий и потенциальные сферы их применения. /Лек/** | 8 | 2 | 0 | 0 | ПКС-1.1 | Устный опрос |
| 4.2 | **Тема 4. Excel: инструменты работы с данными для маркетологов и аналитиков. SQL и получение данных. Введение в SQL. Установка и знакомство с ПО. Работа с базами данных.Основы SQL. Power BI: анализ и визуализации данных без программирования. Умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий. Владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников** | 8 | 2 | 0 | 1 | ПКС-1.2,ПКС-1.3 | Отчет по лабораторной работе |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **экономической деятельности. /Лаб/** | | | | | | |
| | **Раздел 5.Тема 5. Аналитические фреймворки и интерфейсы** | | | | | | |
| 5.1 | **Тема 5. Отчеты по результатам анализа и регулярная управленческая отчетность. Структура и план реализации исследования. Формирование и оформление отчета. Презентация и защита исследования. Основы формирования SQL-запросов для выгрузки информации из базы данных. Основы визуализации отчетности в BI. Регулярный репортинг. Знает основные тенденции развития финансовых технологий и потенциальные сферы их применения. /Лек/** | 8 | 2 | 0 | 0 | ПКС-1.1 | Устный опрос |
| 5.2 | **Тема 5. Отчеты по результатам анализа и регулярная управленческая отчетность. Структура и план реализации исследования. Формирование и оформление отчета. Презентация и защита исследования. Основы формирования SQL-запросов для выгрузки информации из базы данных. Основы визуализации отчетности в BI. Регулярный репортинг. Умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий. Владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности. /Лаб/** | 8 | 2 | 0 | 0 | ПКС-1.2,ПКС-1.3 | Отчет по лабораторной работе |
| | **Раздел 6.Тема 6. Управление аналитическим проектом** | | | | | | |
| 6.1 | **Тема 6. Общие методологии управления проектами. Планирование и контроль аналитического проекта. Soft Skills для BA и основы командной работы. Работа и управления аналитикой в крупной компании от руководителя корпоративного планирования и операционных финансов QIWI. Знает основные тенденции развития финансовых технологий и потенциальные сферы их применения. /Лек/** | 8 | 2 | 0 | 0 | ПКС-1.1 | Устный опрос |
| 6.2 | **Тема 6. Общие методологии управления проектами. Планирование и контроль аналитического проекта. Soft Skills для BA и основы командной работы. Работа и управления аналитикой в крупной компании от руководителя корпоративного планирования и операционных финансов QIWI. Умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий. Владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности. /Лаб/** | 8 | 2 | 0 | 0 | ПКС-1.2,ПКС-1.3 | Отчет по лабораторной работе |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6.3 | **Изучение учебной литературы. Знает основные тенденции развития финансовых технологий и потенциальные сферы их применения. Умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий. Владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности. /Ср/** | 8 | 93 | 0 | 0 | ПКС-1.1,ПКС -1.2,ПКС-1.3 | Вопросы для самоподготовки |
| 6.4 | **Экзамен. Знает основные тенденции развития финансовых технологий и потенциальные сферы их применения. Умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий. Владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности. /Экзамен/** | 8 | 27 | 0 | 0 | ПКС-1.1,ПКС -1.2,ПКС-1.3 | Вопросы к экзамену. Итоговое тестирование. |

**Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:**

***Технология организации самостоятельной работы***

Организации самостоятельной работы учащихся на более высоком уровне может способствовать применение технологии проектного и проблемного обучения. Методы самостоятельного приобретения знаний основаны на использовании проблемного обучения

***Технология поиска информации (Информационная технология)***

Информационная технология неотделима от субъектов образовательной деятельности, она является определяющим фактором технологии работы с информацией, применяемой в образовательной практике

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающегося (далее - СРС) – это планируемая учебная, практическая, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во
внеаудиторное время (свободное от аудиторных учебных занятий) по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, отнесенного к профессорско-преподавательскому составу (далее – преподаватель) и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях, но без их непосредственного участия.
СРС по заданию и при методическом руководстве преподавателя и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях, реализуется во время групповых консультаций и (или) индивидуальной работы обучающихся с преподавателями Университета и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальных консультаций), а также во время текущего контроля выполнения заданий, отнесенных к самостоятельной работе обучающихся.
Целью СРС является овладение формирование компетенций через овладение знаниями, умениями и навыками профессиональной деятельности по направлению подготовки (специальности). Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.
Формы самостоятельной работы обучающихся определяются преподавателями кафедр Университета при разработке рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, НИР, программ государственной итоговой (итоговой) аттестации, методических указаний по выполнению практических, лабораторных работ, написанию курсовых работ/проектов и ВКР в соответствии с их содержанием.
В университете оборудованы специальные помещения для самостоятельной работы обучающихся. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

**ПКС-1:Способен готовить аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами предприятий (организаций), субъектов финансового рынка**

***Недостаточный уровень:***

не знает основные тенденции развития финансовых технологий

не умеет анализировать состояние финансового рынка

не владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности

***Пороговый уровень:***

знает технологий и потенциальные сферы их применения

умеет готовить аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами предприятий

владеет навыками анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации

***Продвинутый уровень:***

знает как готовить аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами

умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

владеет навыками анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами

***Высокий уровень:***

знает основные тенденции развития финансовых технологий и потенциальные сферы их применения

умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий

владеет методами аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами предприятий (организаций), субъектов финансового рынка

**6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций**

**Уровень сформированности компетенций**

| Характеристики индикаторов достижения компетенций | **1. Недостаточный: компетенции не сформированы.** | **2. Пороговый: компетенции сформированы.** | **3. Продвинутый: компетенции сформированы.** | **4. Высокий: компетенции сформированы.** |
|---|---|---|---|---|
| **Знания:** | Знания отсутствуют. | Сформированы базовые структуры знаний. | Знания обширные, системные. | Знания твердые, аргументированные, всесторонние. |
| **Умения:** | Умения не сформированы. | Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. | Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. | Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. |
| **Навыки:** | Навыки не сформированы. | Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. |

**Описание критериев оценивания**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Обучающийся демонстрирует:<br>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;<br>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;<br>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;<br>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;<br>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. | Обучающийся демонстрирует:<br>- знания теоретического материала;<br>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;<br>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;<br>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;<br>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. | Обучающийся демонстрирует:<br>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;<br>- твердые знания теоретического материала;<br>-способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;<br>- правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы;<br>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;<br>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;<br>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, | Обучающийся демонстрирует:<br>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;<br>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;<br>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;<br>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;<br>- умение решать практические задания;<br>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. | |
| **Оценка «незачет», «неудовлетворительно»** | **Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»** | **Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»** | **Оценка «зачтено/отлично», «отлично»** |

**Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе по дисциплине (молулю) для проведения промежуточной аттестации**

| **ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.** |
|---|
| 1. Недостаточный уровень |
| не знает основные тенденции развития финансовых технологий |
| не умеет анализировать состояние финансового рынка |
| не владеет навыками управления финансовыми ресурсами участников экономической деятельности |
| 2. Пороговый уровень |
| знает технологий и потенциальные сферы их применения |
| умеет готовить аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами предприятий |
| владеет навыками анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| 3. Продвинутый уровень |
| знает как готовить аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами |
| умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| владеет навыками анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| 4. Высокий уровень |
| знает основные тенденции развития финансовых технологий и потенциальные сферы их применения |
| умеет анализировать состояние и динамику развития финансовых технологий |
| владеет методами аналитические материалы для оценки эффективности управления финансовыми ресурсами предприятий (организаций), субъектов финансового рынка |

**6.3. Оценочные средства текущего контроля (примерные темы докладов, рефератов, эссе)**

Вопросы для устного опроса

к теме 1

1. Функциональный подход к управлению организацией.
2. Процессный подход к управлению организацией.
3. Основные положения структурного анализа, используемые при моделировании деятельности предприятия.
4. Характеристику составных частей цикла управления процессами.
5. Концепцию управления бизнес процессами (Business Process Management) и ее составные части.
6. Концепция и системы управления эффективностью деятельности предприятия (BPM), промышленный стандарт. Определение BPM. Информационные системы класса BPM. Обзор рынка инструментальных решений.
7. Цикл управления в BPM-системе. Характеристика основных процессов управления, функции и типовая технологическая архитектура BPM- систем.
8. Стратегические информационные системы и их место в процессах управления и информационной инфраструктуре предприятия.
9. Системы бизнес-интеллекта (BI). BI как методы, технологии, средства извлечения и представления знаний.
10. Предметно-ориентированные аналитические системы: Информационно-аналитические системы (ИАС) управления по ключевым показателям эффективности. Метод сбалансированных показателей и индикаторные панели.

к теме 2

11. Предметно-ориентированные аналитические системы: ИАС планирования и бюджетирования, ИАС формирования и анализа консолидированной финансовой отчетности.
12. Предметно-ориентированные аналитические системы.
13. Специализированные аналитические системы и приложения для конкретных предметных областей.
14. Задачи информационного обеспечения стратегического менеджмента и методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard, BSC) Р. Каплана и Д. Нортона.
15. Основные элементы BSC-модели: стратегические измерения (перспективы), причинно-следственные связи между показателями, карты стратегий, стратегические инициативы.
16. Взаимосвязь основных элементов BSC-модели.
17. Применение информационных систем для реализации методологии Balanced Scorecard.
18. Роль финансового учета и корпоративной отчетности в системе корпоративного управления.
19. Роль корпоративной отчетности как основного информационного канала, связывающего организацию с ее внешними стейкхолдерами.
20. Виды корпоративной отчетности: финансовая отчетность, нефинансовая отчетность.

к теме 3

21. Основные формы финансовой отчетности: балансовый отчет, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, отчет о движении капитала.
22. Финансовый учет как процесс информационной поддержки формирования финансовой отчетности. Основы

к теме 4
31. Распознавание образов. Выявление основных факторов, характеризующих объекты. Построение ассоциативных правил.
32. Обучение по прецедентам. Архитектура нейронной сети.
33. Прогнозирование на основе структурных моделей временных рядов.
34. Инструментальные средства моделирования, анализа данных и извлечения знаний. Методы оптимизации – генетические алгоритмы.
35. Сущность имитационного моделирования. Современный рынок и перспективы развития систем имитационного моделирования.
36. Основные методы имитационного моделирования, включая методы системной динамики, агентского моделирования, дискретно-событийного моделирования, вероятностного моделирования и др.
37. Основные классы и принципы построения информационных систем, применяемых для практической реализации методов имитационного моделирования.
38. Применение систем имитационного моделирования для решения задач прогнозирования, сценарного (ситуационного) моделирования и анализа, интеллектуальной обработки данных, поиска оптимальных управленческих решений, оценки влияния рисков.
39. Инструментальные средства создания и применения информационно –аналитических систем.
к теме 5
40. Рынок инструментальных решений для построения информационно- аналитических систем.
41. Управление информационно-аналитическими системами. Задачи и средства администрирования информационно-аналитических систем.
42. Рынок инструментальных средств информационно – аналитических систем. Технология Business Intelligence (BI) и ее место в информационной системе предприятия.
43. Продукты BI. BI как методы, технологии, средства извлечения и представления знаний. BI как знания о бизнесе и для бизнеса. Knowledge Management.
44. Интеграция информационно-аналитических и корпоративных информационных систем.
45. Клиент - ориентированная модель организации.
46. Имитационное моделирование процессов.
47. Структура и содержание процесса стратегического управления проектами реинжиниринга.
48. Возможности современных информационных технологий и их применение в проектах реинжиниринга.
49. Структура и содержание этапов разработки модели.
50. ABC - Стоимостной анализ функций.
к теме 6
51.Основные математические методы, используемые при оптимизации бизнес-процессов.
52.Факторы, которые на практике ведут к возникновению неопределённости, в задачах оптимизации бизнес-процессов.
53. Перечислите этапы разработки операционной модели экономической системы.
54. Назовите ключевые показатели бизнес-процесса, которые могут быть определены по результатам операционного моделирования.
55.Поясните основные отличия классических моделей задач линейного и нелинейного программирования
56. В чем состоит метод причинно-следственных связей или бездефектности работы?
57. Назовите технологии постоянного совершенствования.
58. Особенности экономической системы как объекта системного исследования.
59. Основные факторы, затрудняющие строгое математическое описание экономических процессов.
60.Сущность системного анализа как методологии исследования бизнес-процессов.

Темы к лабораторным работам
к теме 1
1. Анализ бизнес-процессов организации в сфере ритейла.
2. Анализ и реинжиниринг бизнес-процессов в организации.
3. Аналитика в системе венчурного инвестирования.
4. Аналитика социальных сетей в бизнесе.
5. Аналитика социальных сетей в системе стратегического управления компанией.
6. Аналитические исследования в сфере управления персоналом.
7. Аналитические исследования внешней и внутренней среды предприятия.
8. Аналитические исследования при проектировании умных городов.
9. Аналитические исследования производственно-хозяйственной деятельности организации
10. Аналитическое обеспечение управления венчурным проектом.
к теме 2
11. Аналитическое сопровождение проекта создания интернет-бизнеса.
12. Аналитическоесопровождениепроектнойдеятельностивсфереинформационныхтех- нологий.
13. Бизнес аналитика: современное состояние и роль в бизнесе.
14. Геймификация в бизнесе: сравнительный анализ зарубежного опыта и российской практики.
15. Генерация инновационных идей в системе дизайн-мышления.
16. Использование Web-аналитики в бизнесе.
17. Использование аналитических информационных систем для повышения эффективно- сти деятельности предприятия.
18. Использование аналитических систем для управления проектами.
19. Использование патентной аналитики в системе стратегического управления компании.
20. Исследование влияния аналитической деятельности на результаты функционирования компании.
к теме 3
21. Исследование проблем внедрения аналитических систем управления предприятием.
22. Исследование рынка информационных аналитических систем.
23. Методические основы анализа среды функционирования компании.
24. Методы анализа деятельности компании

31. Оценка эффективности внедрения аналитической информационной системы.
32. Перспективы развития аналитических систем в бизнесе.
33. Повышение конкурентоспособности коммерческих предприятий на основе использо- вания инфокоммуникационных технологий.
34. Повышение эффективности производственно-логистической деятельности предприя- тия агропромышленного комплекса.
35. Повышение эффективности функционирования компании на основе использования аналитических информационных систем.
36. Позиционирование бизнеса в социальных сетях на основе анализа данных CRM-системы.
37. Предиктивнаяаналитиканапредприятии:направленияиспользованияиметодыпрове- дения.
38. Применение информационных систем класса CRM в деятельности компаний.
39. Применение информационных систем класса ERP в деятельности компаний.
40. Прогнозирование и планирование спроса на новые разработки.
к теме 5
41. Разработка проектного решения по автоматизации бизнес-процесса в организации.
42. Разработка стратегии продвижения бизнеса в социальных сетях.
43. Сравнительный анализ существующих аналитических систем управления предприятием.
44. Стратегический анализ бизнеса в социальных сетях.
45. Стратегический анализ в гостиничном бизнесе.
46. Стратегический анализ деятельности автодилерского центра.
47. Стратегический анализ деятельности компании в условиях неопределенности поведе- ния внешней среды.
48. Стратегический анализ деятельности предприятия общественного питания.
49. Управление проектом внедрения корпоративной информационной системы.
50. Управление проектом разработки и внедрения программного обеспечения.

Вопросы для самоподготовки
1. Каксвязаныбизнес-анализипрагматическаяконцепциябизнеса?
2. Как трактует сущность бизнес-анализа Международный институт бизнес-анализа (IIBA)?
3. Кто такие стейкхолдеры и каковы их интересы и требования?
4. Объясните роль бизнес-аналитика в обосновании управленческих решений и направлений развития компании.
5. Какие типы требований стейкхолдеров выделяются в бизнес-аналитика
6. Чтонеобходимоизучатьприанализетребованийстейкхолдеров?
7. Перечислите принципы классификации заинтересованных лиц.
8. Что такое бизнес-процессы и каковы задачи их моделирования?
9. Что такое бизнес-модель и каковы задачи ее анализа?
10.Раскройте соотношение бизнес-модели компании и ее стратегии.
11.Как связаны бизнес-анализ и инновационная активность предприятия?
12.Раскройте взаимосвязь бизнес-анализа и информационной бизнес-аналитики.
13.Какова роль Business Intelligence (BI) в управлении современным предприятием?
14.Что отличает бизнес-анализ от традиционного анализа хозяйственной деятельности предприятия?
15.Функциональный подход к управлению в бизнесе
16.Процессный подход к управлению в бизнесе
17.Бизнес-процесс: понятие, сущность
18.Классификация бизнес-процессов в организации
19.Окружение бизнес-процесса
20.Типовые модели выделения бизнес-процессов
21.Сущность, цели, этапы и виды реинжиниринга бизнес-процессов
22.Этапы проведения реинжиниринга
23.Принципы перепроектирования бизнес-процессов
24.Условия успешного реинжиниринга и факторы риска
25.Типичные ошибки при проведении реинжиниринга
26.Необходимость моделирования бизнес-процессов
27.Способы описания и моделирования бизнес-процессов
28.Горизонтальное и вертикальное описание бизнес-процессов
29.Технология описания и моделирования бизнес-процессов предприятия

**6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации.**

Вопросы к экзамену
"знать"
1. Объект бизнес-аналитики и его специфические особенности.
2. Понятие экономической деятельности в международной практике и ее границы.
3. Определение и классификация хозяйствующих субъектов по организационно-правовым формам деятельности.
4. Определение и классификация хозяйствующих субъектов по формам собственности.
5. Определение и классификация хозяйствующих субъектов по видам деятельности.
6. Определение и классификация хозяйствующих субъектов по секторам.
7. Определение и классификация хозяйствующих субъектов по размерам.
8. Понятие резидентов и нерезидентов.
9. Понятие о границах производства в соответствии с расширенной концепцией экономического производства СНС.
10. Производствотоваров,выполнениеработилиоказаниерыночныхинерыночныхуслуг как результат экономической деятельности предприятий и организаций.
11. Особенности определении продукции предприятий (организаций) в разрезе видов эко- номической деятельности.

12. Характеристика динамики объема продукции.
13. Прогнозирование объема продаж по тренду с учетом сезонной компоненты.
14. Построение и анализ аддитивных и мультипликативных моделей стоимостных показа- телей продукции.
15. Понятие и показатели качества.
"уметь"
16. Статистические методы анализа точности, стабильности и управления технологическими процессами.
17. Понятие и практическое значение контрольных карт У. Шухарта.
18. Использованием системы STATISTICA при анализе контроля качества технологиче- ских процессов.
19. Оценка нестабильности процесса, ход которого контролируется по нескольким пара- метрам.
20. Проблемы измерения производительности труда по видам экономической деятельно- сти.
21. Факторы роста производительности труда.
22. Применение факторного индексного анализа в статистике производительности труда. 23. Частные и обобщающие показатели использования основных фондов и методы их ана- лиза.
24. Индексный факторный анализ прямых и обратных обобщающих показателей эффек- тивности использования основных фондов по индивидуальным и сводным данным.
25. Исследование скорости обращения материальных оборотных средств.
26. Основные направления статистического изучения состава затрат на производство про- дукции, работ, услуг.
27. Система показателей прибыли предприятий и организаций.
28. Факторный анализ прибыли.
29. Маржинальный доход, критический объем производства и их статистическая характе- ристика.
30. Оценка производственного риска организаций.
31. Система показателей рентабельности.
32. Мультипликативные и аддитивные модели рентабельности.
33. Индексный анализ рентабельности.
34. Влияние рентабельности на величину прибыли
"владеть"
35. Определите техники, которые используются в бизнес-аналитике и умеете их приме- нять: интервью, анализ документов.
36. Поясните как Вы умеете информацию по проекту изложить в структурированном виде или смоделировать.
37. Определите управления изменениями. Поясните, по какому циклу проходит запрос на изменение, какие вопросы нужно задавать заказчику.
38. Как Вы умеете расставлять задачи в определенном порядке и обосновывать свое реше- ние.
39. ОхарактеризуйтекакВыумеетепрототипироватьэлементыбудущегорешения,напри- мер, с помощью Balsamiq, Axure или Figma.
40. Определите, как разбить сложную задачу на множество подзадач.
41. Сформулируйте принципы Agile, отличия от каскадной модели и, как строится работа бизнес-аналитика в зависимости от методологии.
42. Продемонстрируйте анализ и подробное описание требований проекта.
43. Опишите алгоритм создания статических и динамических прототипов пользовательских интерфейсов.
44. Провидите анализ состояния бизнес-процессов «как есть» и моделирование их состояния «как надо».
45. Дайте консультацию по выбору и реализации IT-системы, обеспечивающей оптимальное решение существующих проблем.
46. Продемонстрируйте контроль реализации требований на всех этапах проекта.
47. Управление требованиями: оценка запросов на изменение и обновление документации.
48. Сопровождение доработок на этапе разработки и тестирования.
49. Аудит проекта или технической документации, тестирование требований.
50. Определите заинтересованных лиц и классы пользователей

Итоговое тестирование
1. Условие, при котором будет соблюдена абсолютная устойчивость финансового состояния:
а) Величина запасов больше величины собственных оборотных средств
б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств
в) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности

2. К внеоборотам относятся активы:
а) Долгосрочные финансовые вложения
б) Запасы
в) Нематериальные активы
г) Основные средства

3. В чем сущность анализа ликвидности активов?
а) в сравнении обязательств организации с прибылью
б) в сравнении средств по активу, сгруппированных по степени ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения
в) в сравнении сроков погашения дебиторской и кредиторской задолженности

4. Благоприятная тенденция:
а) Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период
б) Превышение темпов роста активов над темпами роста пассивов за анализируемый период
в) Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период

6. Что не будет входить в состав оборотных (текущих)?
а) Дебиторская задолженность
б) Запасы и затраты
в) Краткосрочные финансовые вложения
г) Нематериальные активы

7. Что будет входить в состав прочих доходов:
а) Доходы, полученные от совместной деятельности
б) Положительные курсовые разницы
в) Поступления от продажи основных средств
г) Сдача имущества в аренду

8. Что будет входить в состав прочих расходов?
а) Отрицательные курсовые разницы
б) Поступления от продажи основных средств
в) Расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями
г) Сдача имущества в аренду
д) Штрафы, пени, неустойки за нарушения условий договора

9. Какие измерители применяют в ходе финансового анализа?
а) Преимущественно натуральные
б) Преимущественно стоимостные
в) Стоимостные, натуральные, трудовые, условно-натуральные

10. Определите верно или ложно данное утверждение:
Любое изменение выручки от реализации продукции порождает еще более сильное изменение прибыли от продаж.
а) Да
б) Нет

11. Определите верно или ложно данное утверждение:
Валовая прибыль представляет собой маржинальный доход.
а) Да
б) Нет

12. Определите верно или ложно данное утверждение:
Величина полученной предприятием и, которая осталась нераспределенной в течение отчетного года чистой прибыли будет выражена в изменении величины его собственного капитала за данный период.
а) Да
б) Нет

13. Определите верно или ложно данное утверждение:
Оптимальное равенство собственных и заемных средств позволяет покрыть обязательства перед кредиторами за счет собственных средств.
а) Да
б) Нет

14. Определите верно или ложно данное утверждение:
Прибыль от продаж определяет вычитание из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов.
а) Да
б) Нет

15. На какой основе проводят вертикальный анализ бухгалтерского баланса?
а) Изменения абсолютной величины показателей
б) Структуры активов и пассивов баланса
в) Темпов роста (снижения) показателей

16. В определении чего заключен горизонтальный анализ бухгалтерского баланса?
а) Динамики активов и пассивов
б) Структуры активов и пассивов
в) Финансовых результатов деятельности

17. Выберите формулу, по которой определяют коэффициент, если активы обозначены (А), пассивы (П), валюта баланса (Бв):
а) (А1 + А2 + Ав) / (П1 + Пб)
б) (А1 + А2 + Ав) / Бв
в) (А1 + Аб) / (П1 + Пб)
г) А1 / (П1 + Пб)

18. О чем свидетельствует случай, когда темпы роста выручки меньше темпов роста активов?
а) Повышении отдачи активов
б) Повышении финансовой устойчивости

г) Снижении финансовой устойчивости

19. О чем свидетельствует случай, когда темпы роста прибыли выше темпов роста выручки?
а) о повышении рентабельности активов
б) повышении рентабельности продаж
в) снижении рентабельности продаж
г) снижении фондоотдачи

20. Что из перечисленного будет задачей анализа финансового состояния предприятия?
а) Определение имущества предприятия
б) Определение прибыли (убытка) от продажи
в) Определение собственного капитала
г) Определение финансовой устойчивости, кредитоспособности, платежеспособности

21. Какое соотношение отражено золотым правилом экономики предприятия?
а) Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период;
б) Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период
в) Превышение темпов роста прибыли над темпами роста выручки за анализируемый период

22. Что будет являться информационной базой для проведения финансового анализа?
а) Бухгалтерская отчетность
б) Показатели деятельности конкурентов
в) Показатели состава и движения работников предприятия

23. Что из перечисленного относится к абсолютным показателям финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия, которые отражены в финансовой отчетности?
а) Валовая прибыль
б) Прибыль (убыток) от продаж
в) Прибыль до налогообложения
г) Рентабельность собственного капитала

24. Какими являются расходы коммерческие и управленческие?
а) Переменными
б) Прямыми
в) Условно- постоянными

25. Что показывается конечным финансовым результатом деятельности предприятия?
а) Валовый доход
б) Прибыль (убыток) от продаж
в) Прибыль до налогообложения
г) Чистая нераспределённая прибыль

26. Что покажет коэффициент абсолютной ликвидности?
а) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет денежных средств и финансовых вложений (т.е. немедленно)
б) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет поступлений по расчетам
в) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет продажи всех активов
г) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить реализовав все оборотные активы

27. Что покажет коэффициент маневренности (мобильности)?
а) Долю собственного капитала, инвестированного в оборотные средства
б) Какая часть собственных оборотных средств финансируется за счет собственного капитала
в) Наличие у предприятия собственных оборотных средств

28. Как определяют коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами?
а) Отношением собственных оборотных средств к оборотным активам
б) Отношением собственных оборотных средств к чистой прибыли
в) Отношением собственных оборотных средств к валюте баланса
г) Отношением собственных оборотных средств к выручке от продаж

29. Что характеризует коэффициент соотношения заемного капитала и собственного капитала?
а) Величину заемных средств на 1 рубль собственного капитала
б) Соотношение источников финансирования, отраженных в балансе
в) Степень зависимости от кредиторской задолженности
г) Степень мобильности использования собственного капитала

30. Сколько должен быть коэффициент текущей ликвидности?(не ниже)
а) 2,0
б) 0,1
в) 0,5
г) 1,0

31. Какое условие должно быть соблюдено для нормальной устойчивости финансового состояния?
а) Величина запасов больше величины собственных оборотных средств
б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности
в) Величина запасов меньше величины функционирующего капитала
г) ест по финансовому анализу с ответами

32. Блоки анализа, из которых состоит методика финансового анализа:
а) трудовые ресурсы
б) финансовые результаты
в) издержки на производство
г) финансовые состояния
д) рынки товаров и поведение предприятий
б) эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия

33. Какое название носит получение самых важных характеристик, которые показывают объективную картину финансового состояния компании, ее убытков и прибылей, произошедших изменений в структуре активов и пассивов, а также в расчетах с кредиторами и дебиторами? (Письменный ответ)

34. Элементом чего будет финансовый анализ?
а) инвестиционного анализа
б) управленческого анализа
в) финансового состояния анализа
г) экономического анализа

35. Произведите соотношение:
1) Информационно-аналитическое обеспечение руководства предприятия
2) Информационно-аналитическое обеспечение внешних пользователей
A) финансовый
B) налоговый
C) маркетинговый
D) управленческий

**6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Учебным планом не предусмотрено

**6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Методические рекомендации по работе с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.
Работа с рекомендованной литературой:
При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: - план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения, - текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, - свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом, - тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу. В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении

всего курса. Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например:  индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы;  фронтальное обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы;  решение задач и упражнений по образцу;  решение вариантных задач и упражнений;  решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;  проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.  выполнение контрольных работ;  работу с тестами. При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради. Все письменные задания выполнять в рабочей тетради. Практические занятия развивают у студентов навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

Методические рекомендации по подготовке к лабораторным работам

Лабораторные работы представляют одну из форм освоения теоретического материала с одновременным формированием практических навыков в изучаемой дисциплине. Их назначение – углубление проработки теоретического материала, формирование практических навыков путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к лабораторным работам включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение лабораторной работы предполагает:  изучение теоретического материала по теме лабораторной работы (по вопросам изучаемой темы);  выполнение необходимых расчетов и экспериментов;  оформление отчета с заполнением необходимых таблиц, построением графиков, подготовкой выводов по проделанным экспериментам и теоретическим расчетам;  по каждой лабораторной работе проводится контроль: проверяется содержание отчета, проверяется усвоение теоретического материала. Контроль усвоения теоретического материала является индивидуальным.

Методические указания по выполнению отчёта к лабораторным работам

Основным требованием по выполнению лабораторных и практических работ является полное исчерпывающее описание всей проделанной работы, позволяющее судить о полученных результатах, степени выполнения и профессиональной подготовки студентов.
Методические указания обеспечивают комплексный подход в учебной работе студентов, единство и преемственность требований к оформлению результатов работы на разных этапах обучения. С единых позиций приведены основные требования по структуре, оформлению и содержанию отчета по лабораторным и практическим работам.
Структура отчёта:
- цель работы;
- краткие теоретические сведения;
- ход выполнения работы;
- выводы.
Дополнительными элементы:
- приложения;
- библиографический список.
Требования к содержанию отчёта:
1. Титульный лист
В верхнем поле листа указывают полное наименование учебного заведения.
В среднем поле указывается вид работы, в данном случае лабораторная или практическая работа с указанием курса, по которому она выполнена, и ниже ее название. Название работы приводится без слова тема и в кавычки не заключается.
Далее ближе к правому краю титульного листа указывают фамилию, инициалы и группу учащегося, выполнившего работу, а также фамилию, инициалы преподавателя, принявшего работу.
В нижнем поле листа указывается место выполнения работы и год ее написания (без слова год).
2. Цель работы должна отражать тему работы, а также конкретные задачи, поставленные студенту на период выполнения работы. По объему цель работы в зависимости от сложности и многозадачности работы составляет от нескольких строк до 0,5 страницы.
3. Краткие теоретические сведения. В этом разделе излагается краткое теоретическое описание изучаемой в работе темы. Материал раздела не должен копировать содержание методического пособия или учебника по данной теме, а ограничивается изложением основных понятий, требующихся для дальнейшей обработки полученных результатов. Объем литературного обзора не должен превышать 1/3 части всего отчета.
4. Ход выполнения работы. В данном разделе подробно излагается методика выполнения работы, процесс получения данных и способ их обработки. Если используются стандартные пакеты компьютерных программ для обработки экспериментальных результатов, то необходимо обосновать возможность и целесообразность их применения, а также подробности обработки данных с их помощью.
5. Выводы по работе - кратко излагаются результаты работы, полученные в результате выполнения работы, а также краткий анализ полученных результатов.
Отчет по лабораторной работе оформляется на листе формата А4. Допускается оформление отчета по лабораторной работе в электронном виде средствами Microsoft Office. Текст работы должен быть напечатан через полтора интервала шрифтом Times New Roman, кегль – 12. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам печатного листа: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10, нижнее – не менее 20 и верхнее – не 15 мм.
Для защиты лабораторной работы студент должен подготовить отчет, провести самостоятельную работу, иметь отметку о проверенном отчете.

Результаты определяются по пятибалльной системе оценок.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Реферат – письменная работа объемом 8–10 страниц. Это краткое и точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы. Тему реферата студент выбирает из предложенных преподавателем или может предложить свой вариант. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Содержание темы излагается объективно от имени автора. Функции реферата. Информативная, поисковая, справочная, сигнальная, коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата и для каких целей их использует. Требования к языку реферата. Должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.
Структура реферата:
1. Титульный лист
2. Оглавление (на отдельной странице). Указываются названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. Введение. Аргументируется актуальность исследования, т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками, перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Обязательно формулируются цель и задачи реферата.
4. Основная часть. Подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала. В случае если используется чья-либо неординарная мысль, идея, то обязательно нужно сделать ссылку на того автора, у кого взят данный материал.
5. Заключение. Последняя часть научного текста. В краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования.
6. Приложение. Может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы). Указывается реально использованная для написания реферата литература. Названия книг располагаются по алфавиту с указанием их выходных данных. Общие требования к построению, содержанию и оформлению».
При проверке реферата оцениваются:
- знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей;
- характеристика реализации цели и задач исследования;
- степень обоснованности аргументов и обобщений;
- качество и ценность полученных результатов;
- использование литературных источников;
- культура письменного изложения материала;
- культура оформления материалов работы.

Правила написания научных текстов (реферат, дипломная работа):
Здесь приводятся рекомендации по консультированию студентов относительно данного вида самостоятельной работы. Во время консультаций руководителю следует предложить к обсуждению следующие вопросы.
• Какова истинная цель Вашего научного текста – это поможет Вам разумно распределить свои силы и время.
• Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
• Начинать писать серьезную работу следует не раньше, чем возникнет ощущение, что по работе с источниками появились идеи, которыми можно поделиться.
• Должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного).
• Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно, а также стремясь структурировать свой текст.
• Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в конкретном учебном заведении порядков.

Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа выполняется по вариантам. На бланке указывается факультет, курс, группа, ФИО студента. Вопросы строятся на основе тестовых и ситуативных заданий. В тестовых заданиях, выбирается правильный(ые) ответ(ы). При решении ситуативных заданий выбирается правильная последовательность действий в рассматриваемой ситуации. Проверка контрольной работы позволяет выявить и исправить допущенные студентами ошибки, указать, какие вопросы дисциплины ими недостаточно усвоены и требуют доработки. Студент должен внимательно ознакомиться с письменными замечаниями преподавателя и приступить к их исправлению, для чего еще раз повторить соответствующий материал.

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. Упор делается на монографические работы профессора-автора данного спецкурса. От

студента требуется:
- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.
Коллоквиум - это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной социологической литературы. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.
Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

Методические рекомендации по устному опросу/самоподготовке

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также
решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и
самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов,
воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных
положений и доказательств. В случае необходимости следует рекомендовать еще раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако преподавателю следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Одним из видов внеаудиторной самостоятельной работы является подготовка к семинарским занятиям. Семинар – форма учебно-практических занятий, при которой студенты обсуждают сообщения, доклады и рефераты, выполненные ими по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений темы семинара, подготовка к которому является обязательной. Поэтому тема семинара и основные источники обсуждения предъявляются до обсуждения для детального ознакомления, изучения. Цели обсуждений направлены на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала. Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания, то главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли.

Методические рекомендации по подготовке к эссе

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной проблеме в определенной теоретической и практической области. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей. Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих философских знаний; овладеть способностью использовать основы знаний для формирования мировоззренческой позиции. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис).

Методические рекомендации по подготовке к докладу

Для подготовки доклада необходимо выбрать актуальную тему. Желательно, чтобы тема была интересна докладчику и вызывала желание качественно подготовить материалы. Подготовка доклада предполагает: определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
Композиция доклада имеет вступление, основную часть и заключение.
Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой необходимо раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой.
Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
Цель собеседования: проверка усвоения знаний; умений применять знания; сформированности профессионально значимых личностных качеств.
Подготовка к собеседованию предполагает повторение пройденного материала и приобретение навыка свободного владения терминологией и фактическими данными по определенному разделу дисциплины.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию/ итоговому тестированию

Тестирование/итоговое тестирование – это система стандартизированных заданий, определенного содержания и упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по учебной дисциплине (разделу). Тестирование позволяет оценить у студентов уровень знаний фактического материала, умения логически мыслить, способности к рефлексии и творческому подходу к решению поставленной задачи на каждом этапе их обучения.
При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:
- четко выяснить все условия тестирования заранее (сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов);
- проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- проработать информационный материал по разделу дисциплине;
- конспективно выписать из соответствующих разделов учебной дисциплины основные понятия, ключевые идеи, теоретические концепции и подходы;
- повторить теоретический материал лекций, самостоятельно изученной учебной и научной литературы, семинарских занятий.
При выполнении тестовых заданий рекомендуется:
- внимательно полностью прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные из них (их может быть несколько);
- при затруднении при ответе на сложный для студента вопрос целесообразно переходить к другим вопросам теста. По завершению ответов на все последующие вопросы теста необходимо вернуться к трудному вопросу и дать на него продуманный ответ;
- по окончании тестирования следует проверить правильность данных ответов на вопросы теста, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине. Экзаменационная сессия – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 2-4 дня, в течение студент систематизирует уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студенты должны быть ознакомлены с основными требованиями и получить ответы на возникающие в процессе подготовки вопросы. Необходимо ориентировать студентов на систематическую подготовку к занятиям в течение семестра, что позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Методические рекомендации по подготовке к зачету/ зачету с оценкой

В ходе подготовки к зачету/зачету с оценкой студент, в первую очередь, должен систематизировать знания, полученные в ходе изучения дисциплины. К зачету/зачету с оценкой необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:
- программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;

- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету/зачету с оценкой.

После этого у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и лабораторных занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета/зачета с оценкой.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| **7.1. Рекомендуемая литература** | |
| **7.1.1. Основная литература** | |
| Л.1.1 | Бариленко В.И. Методология бизнес-анализа [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2022. - 217 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/942996 |
| Л.1.2 | Назаров Д.М., Рыжкина Д.А. Интеллектуальные средства бизнес-аналитики [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: КноРус, 2022. - 241 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/941734 |
| **7.1.2. Дополнительная литература** | |
| Л.2.1 | Бариленко В.И., Ефимова О.В., Бердников В.В., Булыга Р.П., Гавель О.Ю., Герасимова Е.Б., Мельник М.В., Невежин В.П., Бариленко В.И. Основы бизнес-анализа [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2018. - 270 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/927850 |
| Л.2.2 | Сафиуллаева Р. И., Глотова И. И., Агаркова Л. В., Доронин Б. А., Томилина Е. П. Основы бизнес-анализа деятельности корпорации [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. - 80 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700897 |
| Л.2.3 | Бариленко В.И., Ефимова О.В., Бердников В.В., Булыга Р.П., Гавель О.Ю., Герасимова Е.Б., Мельник М.В., Невежин В.П., Бариленко В.И. Основы бизнес-анализа [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2020. - 270 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/934054 |
| **7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства** | |
| 7.2.1 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition |
| 7.2.2 | Microsoft Windows 10 Pro |
| 7.2.3 | Microsoft Office 2013 Pro Plus |
| **7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет** | |
| 7.3.1 | Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/ |
| 7.3.2 | Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: https://biblioclub.ru/ |
| 7.3.3 | Электронно-библиотечная система "BOOK.ru". Режим доступа: https://book.ru/ |
| 7.3.4 | ПЛАТФОРМА ОНЛАЙН-ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗУМ». Режим доступа: https://razoom.mgutm.ru/ |
| 7.3.5 | Электронные библиотеки, словари, энциклопедии. Режим доступа: https://gigabaza.ru/ |
| 7.3.6 | "Электронная библиотека учебников" . Режим доступа: http://studentam.net/ |

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| 8.1 | Адрес: 215119, Смоленская область, Вяземский район, город Вязьма, ул. Ленина, д. 77: аудитория 18-1215 - Учебная аудитория : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Классная доска |

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы**
Руководитель ОПОП
заведующая кафедрой, канд. экон. наук, доц. Миргородская М.Г._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
**Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики**
Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна_____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
**Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики**
Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна _____

==========

**Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы**
Руководитель ОПОП
заведующая кафедрой, канд. экон. наук, доц. Миргородская М.Г._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
**Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики**
Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна_____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
**Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики**
Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна _____

==========

**Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы**
Руководитель ОПОП
заведующая кафедрой, канд. экон. наук, доц. Миргородская М.Г._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
**Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики**
Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна_____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
**Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики**
Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна _____

==========

**Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы**
Руководитель ОПОП
заведующая кафедрой, канд. экон. наук, доц. Миргородская М.Г._____

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
**Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики**
Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна_____

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
**Технологии продуктов питания, предпринимательства и экономики**
Протокол от __ _____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Степаненкова Людмила Николаевна _____