МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»
Смоленский казачий институт промышленных технологий и бизнеса (филиал)

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор
_____ А.С. Миронов
«28» апреля 2026г.

Одобрено на заседании
Ученого совета
Протокол № 11 от «28» апреля 2026г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

программа подготовки специалистов среднего звена
(общая характеристика)

по специальности
21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО

Направленность
Землеустройство

на базе среднего общего образования

Форма обучения
заочная

Квалификация
специалист по землеустройству

Виды деятельности:
- подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по
- проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов
- вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового
- осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00F5 665F CCDB 5046 05DD 6E08 EBCB D00A DC
Действителен: с 21 октября 2025 г. по 14 января 2027 г.
Владелец: **Коржикова Надежда Сергеевна**
Должность: **Директор**

Вязьма 2026

Образовательная программа среднего профессионального образования 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО: Землеустройство утверждена Ученым советом Университета:

- на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «18» мая 2022 г. № 339;

- на основании профессионального стандарта 10.009 Землеустроитель, 10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости, 10.019 Специалист в области геодезии, утвержденного приказом Минтруда № 434н от 29.06.2021 г.

Образовательная программа разработана рабочей группой в составе
Преподаватель без категории Вихарь-Платова Екатерина Андреевна
Преподаватель без категории Тикка Анастасия Васильевна
Преподаватель без категории Тимофеева Татьяна Константиновна

Образовательная программа обсуждена на заседании "ПЦК общепрофессиональных дисциплин; профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство"
Протокол № 9 от "9" апреля 2026 г.
Председатель ПЦК Вихарь-Платова Е.А.

Образовательная программа обсуждена на Студенческом совете
Протокол № 8 от «13» апреля 2026 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы _____ (подпись) Вихарь-Платова Е.А.

Директор филиала _____ (подпись) Коржикова Н.С.

Директор Департамента контроля качества образовательных программ, лицензионных требований и аккредитации _____ (подпись) Воробьева А.В.

Образовательная программа согласована и рекомендована к утверждению представителем(ями) организации(й)-работодателя(ей):

Начальник, ППК «Роскадастр» О.В. Павлов

Директор ООО «Луч» Б.Б. Борисов

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1 Понятие образовательной программы среднего профессионального образования
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ
2.1. Цель образовательной программы
2.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ специальности
3.1. Направленность образовательной программы в рамках специальности
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
3.3. Трудоемкость образовательной программы
3.4. Формы обучения
3.5. Срок получения образования
3.6. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
3.7. Язык образования
3.8. Ключевые партнеры образовательной программы
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4.1.1. Общие компетенции выпускников и индикаторы их достижения
4.1.2. Профессиональные компетенции выпускников и дополнительные профессиональные компетенции, утвержденные самостоятельно образовательной организацией
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
5.1. Характеристика ОП
5.2. Учебный план
5.3. Календарный учебный график
5.4. Рабочие программы дисциплин (профессиональных модулей)
5.5. Практическая подготовка обучающихся
5.6. Практики образовательной программы
5.6.1. Учебная практика
5.6.2. Производственная практика
5.7. Оценочные средства
5.8. Государственная итоговая (итоговая) аттестация
5.9. Рабочая программа воспитания
5.10 Календарный план воспитательной работы
6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
6.1. Сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы
6.2. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы
6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса
6.4. Сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы
6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП СПО
6.6. Условия освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие образовательной программы среднего профессионального образования

Образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, направленность программы «Землеустройство» (далее – «ОП», «ОПОП СПО»), представляет собой систему документов, утвержденных в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее - «МГУТУ», «Университет») с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, с учетом профессионального стандарта, сопряженного с профессиональной деятельностью выпускника, – 10.009 Землеустроитель, 10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости, 10.019 Специалист в области геодезии, а также с учетом требований цифровой экономики.

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данной специальности и включает в себя учебный план с календарным учебным графиком, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик и государственной итоговой (итоговой) аттестации, включая оценочные средства, методические указания для самостоятельной работы и методические указания для выполнения дипломного проекта (работы)», а также рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, утвержденные на заседании Ученого совета.

ОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данной специальности.

В области обучения целью ОП является формирование общих и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована программа подготовки специалистов среднего звена.

В области воспитания целью ОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа в составе общей характеристики, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ практик, программы государственной итоговой (итоговой) аттестации, оценочных средств, методических и иных материалов, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, подлежат размещению на официальном Интернет-сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование» (согласно Приказу Рособрнадзора от 04.08.2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»).

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу ОП составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО,

утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «18» мая 2022 г. № 339;

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

5. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390;

6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

8. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 02 марта 2022 г. № 05-249 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов»;

9. Приказ Рособрнадзора от 04 августа 2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

11. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 декабря 2023 г. № 932 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

12. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн;

13. Нормативно-методические документы Министерства просвещения Российской Федерации;

14. Устав Университета;

15. Локальные нормативные акты Университета по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

16. Профессиональный стандарт 10.009 Землеустроитель, утвержденный приказом Минтруда № 434н от 29.06.2021 г.

Принятые сокращения:

ГИА/ИА – государственная итоговая (итоговая) аттестация;
ДПК – дополнительная профессиональная компетенция;
МДК – междисциплинарный курс;
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
ОП, ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования;
ОК – общая компетенция;
ПДП – производственная практика (преддипломная);
ПП – производственная практика;
ПК – профессиональная компетенция;
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;
ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
ПЦК – предметно-цикловая комиссия;
РПД – рабочая программа дисциплины;
РПП – рабочая программа практик;

СПО – среднее профессиональное образование;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФОС – фонд оценочных средств;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

Университет, МГУТУ, ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Цель образовательной программы

Образовательная программа по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, направленность программы «Землеустройство» имеет цель развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В области обучения целью ОП является обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач в области(ях): 10.009 Землеустроитель, 10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости, 10.019 Специалист в области геодезии.

В области воспитания целью ОП по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, направленность программы «Землеустройство» является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

2.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Образовательная программа по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, направленность программы: «Землеустройство» ориентирована на подготовку специалистов, обеспечивающих эффективное выполнение профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС СПО, с учетом потребностей рынка труда и требований цифровой экономики.

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу подготовки специалистов среднего звена, могут осуществлять профессиональную деятельность:

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн

Виды деятельности выпускников

В рамках программы выпускники готовятся к освоению следующих видов деятельности:

- подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно -геодезическим изысканиям
- проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или)
- государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
- осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

2.3. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 21.02.19 Землеустройство, перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций (при наличии), отнесенных к профессиональной деятельности выпускника по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	10.009 Землеустроитель	A Подготовка данных для составления землеустроительной документации	A/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства A/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их пригодности для использования в сельском хозяйстве A/03.5 Проведение инвентаризации земель
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости	A Сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	A/01.5 Сбор информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/02.5 Систематизация и накопление информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/03.5 Систематизация и хранение документов, использованных и сформированных при проведении (по итогам проведения) государственной кадастровой оценки A/04.5 Прием и систематизация сведений Единого государственного реестра недвижимости
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	10.019 Специалист в области геодезии	A Геодезическое обеспечение картографирования территории	A/01.5 Производство полевых топографо-геодезических работ для обеспечения картографирования территории A/02.5 Проведение работ по геодезическому обеспечению описания местоположения границ объектов недвижимости, землеустройства и иных объектов реестра границ Единого государственного реестра недвижимости (далее - объекты ЕГРН) A/03.5 Камеральная обработка результатов топографо-геодезических работ

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ специальности

3.1. Направленность образовательной программы в рамках специальности

Направленность образовательной программы конкретизирует ориентацию ОП по специальности 21.02.19 Землеустройство на область и (или) сферу профессиональной деятельности, и виды деятельности.

Направленность ОП по специальности 21.02.19 Землеустройство – «Землеустройство».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по землеустройству.

3.3. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы

Объем программы подготовки специалистов среднего звена составляет 4464 академических часов вне зависимости от формы обучения.

Учебные циклы и разделы	Всего академических часов
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	4464
Социально-гуманитарный цикл	488
Общепрофессиональный цикл	826
Профессиональный цикл	2934
Государственная итоговая аттестация	216

3.4. Формы обучения

Форма обучения – заочная форма

3.5. Срок получения образования

В заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет на базе среднего общего образования - 3 года и 6 месяцев;

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

3.6. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Освоение содержания программы предполагает использование дистанционных образовательных технологий, системы электронного обучения. Использование дистанционных образовательных технологий подразумевает: самостоятельную образовательную деятельность обучающихся, обеспеченную куратором и преподавателями курса; использование программных продуктов; различных Интернет-сервисов для организации образовательной деятельности.

При электронном обучении обучающиеся осваивают самостоятельно представленный лекционный материал, выполняют практические задания, получают консультации куратора и преподавателей по вопросам организации обучения, освоения теоретического материала, выполнения практических заданий. При дистанционном обучении используются такие методы, как видеолекция, семинар.

Реализация программы по специальности 21.02.19 Землеустройство с использованием дистанционных образовательных технологий/электронного обучения - предусмотрена.

3.7. Язык образования

Образовательная деятельность по специальности 21.02.19 Землеустройство осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.8. Ключевые партнеры образовательной программы

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОП СПО являются:

ООО «Луч»
ППК «Роскадастр»
ОП СПО рассмотрена и одобрена для реализации:
ООО «Луч», директор Борисов Борис Борисович
ППК «Роскадастр», начальник отделения Павлов Олег Валентинович
Рецензия(и) и экспертное(ые) заключение(я) на ФОС ОП СПО представлена(ы) в Приложении.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Общие компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена должен обладать следующими общими компетенциями:

Код общей компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общей компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОК 01.1 Знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; ОК 01.2 Уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОК 02.1 Знать ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; ОК 02.2 Уметь анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; ОК 02.3 Знать номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; ОК 02.4 Уметь определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать	ОК 03.1 Знать содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные

	знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта; ОК 03.2 Уметь определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ОК 04.1 Знать психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками чрезвычайных ситуаций на рабочем месте; ОК 04.2 Уметь участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности; ОК 04.3 Знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; ОК 04.4 Уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами,

		руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОК 05.1 Знать выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; ОК 05.2 Уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства; ОК 05.3 Знать правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста; ОК 05.4 Уметь грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06.1 Знать сущность гражданско -патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; ОК 06.2 Уметь проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы	ОК 07.1 Знать нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные направления изменения

	бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях; основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; боевые традиции Вооруженных Сил России; характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни; ОК 07.2 Уметь соблюдать нормы экологической безопасности; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; уметь действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; ОК 07.3 Знать основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы и концепцию бережливого производства; основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности); методы выявления, анализа и решения проблем производства; инструменты бережливого производства; принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; виды потерь и методы их устранения; современные технологии повышения

		производительности труда; технологии внедрения улучшений производственного процесса; систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда; ОК 07.4 Уметь определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности; применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах; применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес- процессов организации/производства
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ОК 08.1 Знать роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; ОК 08.2 Уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОК 09.1 Знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов,

		средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; ОК 09.2 Уметь понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

4.1.2. Профессиональные компетенции выпускников и дополнительные профессиональные компетенции, утвержденные самостоятельно образовательной организацией

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессионального стандарта 10.009 Землеустроитель, 10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости, 10.019 Специалист в области геодезии, соответствующего профессиональной деятельности выпускников, путем отбора соответствующих обобщенных трудовых функций, относящихся к уровню квалификации, требующего освоение программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО.

В образовательную программу также включены дополнительные профессиональные компетенции, определенные образовательной организацией самостоятельно с учетом потребностей рынка труда и требований цифровой экономики:

Код и наименование профессиональных (дополнительных профессиональных) компетенций образовательной программы	**Наименование профессиональных стандартов**	**Код и наименование и уровень квалификации (обобщенных) трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа на основе профессиональных стандартов или требований работодателей-социальных партнеров**
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	10.019 Специалист в области геодезии	А Геодезическое обеспечение картографирования территории А/01.5 Производство полевых топографо-геодезических работ для обеспечения картографирования территории А/02.5 Проведение работ по геодезическому обеспечению описания местоположения границ объектов недвижимости, землеустройства и иных объектов реестра границ единого государственного реестра недвижимости (далее - объекты егрн) А/03.5 Камеральная обработка результатов

		топографо-геодезических работ
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов	10.019 Специалист в области геодезии	A Геодезическое обеспечение картографирования территории A/01.5 Производство полевых топографо-геодезических работ для обеспечения картографирования территории A/02.5 Проведение работ по геодезическому обеспечению описания местоположения границ объектов недвижимости, землеустройства и иных объектов реестра границ единого государственного реестра недвижимости (далее - объекты егрн) A/03.5 Камеральная обработка результатов топографо-геодезических работ
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	10.019 Специалист в области геодезии	A Геодезическое обеспечение картографирования территории A/01.5 Производство полевых топографо-геодезических работ для обеспечения картографирования территории A/02.5 Проведение работ по геодезическому обеспечению описания местоположения границ объектов недвижимости, землеустройства и иных объектов реестра границ единого государственного реестра недвижимости (далее - объекты егрн) A/03.5 Камеральная обработка результатов топографо-геодезических работ
ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	10.019 Специалист в области геодезии	A Геодезическое обеспечение картографирования территории A/01.5 Производство полевых топографо-геодезических работ для обеспечения картографирования территории A/02.5 Проведение работ по геодезическому обеспечению описания местоположения границ объектов недвижимости, землеустройства и иных объектов реестра границ единого государственного реестра недвижимости (далее - объекты егрн) A/03.5 Камеральная обработка результатов топографо-геодезических работ
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	10.019 Специалист в области геодезии	A Геодезическое обеспечение картографирования территории A/01.5 Производство полевых топографо-геодезических работ для обеспечения картографирования территории A/02.5 Проведение работ по геодезическому обеспечению описания местоположения границ объектов недвижимости, землеустройства и иных объектов реестра границ единого государственного реестра недвижимости (далее - объекты егрн) A/03.5 Камеральная обработка результатов

		топографо-геодезических работ
ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов	10.019 Специалист в области геодезии	A Геодезическое обеспечение картографирования территории A/01.5 Производство полевых топографо-геодезических работ для обеспечения картографирования территории A/02.5 Проведение работ по геодезическому обеспечению описания местоположения границ объектов недвижимости, землеустройства и иных объектов реестра границ единого государственного реестра недвижимости (далее - объекты егрн) A/03.5 Камеральная обработка результатов топографо-геодезических работ
ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	10.009 Землеустроитель	A Подготовка данных для составления землеустроительной документации A/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства A/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их пригодности для использования в сельском хозяйстве A/03.5 Проведение инвентаризации земель
ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения	10.009 Землеустроитель	A Подготовка данных для составления землеустроительной документации A/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства A/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их пригодности для использования в сельском хозяйстве A/03.5 Проведение инвентаризации земель
ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно- программных средств	10.009 Землеустроитель	A Подготовка данных для составления землеустроительной документации A/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства A/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их пригодности для использования в сельском хозяйстве A/03.5 Проведение инвентаризации земель
ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	10.009 Землеустроитель	A Подготовка данных для составления землеустроительной документации A/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства A/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их пригодности для использования в сельском хозяйстве A/03.5 Проведение инвентаризации земель
ПК 3.1. Консультировать по	10.012	A Сбор, систематизация и накопление

вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН)	Специалист по определению кадастровой стоимости	информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/01.5 Сбор информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/02.5 Систематизация и накопление информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/03.5 Систематизация и хранение документов, использованных и сформированных при проведении (по итогам проведения) государственной кадастровой оценки A/04.5 Прием и систематизация сведений единого государственного реестра недвижимости
ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости	A Сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/01.5 Сбор информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/02.5 Систематизация и накопление информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/03.5 Систематизация и хранение документов, использованных и сформированных при проведении (по итогам проведения) государственной кадастровой оценки A/04.5 Прием и систематизация сведений единого государственного реестра недвижимости
ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости	A Сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/01.5 Сбор информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/02.5 Систематизация и накопление информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости A/03.5 Систематизация и хранение документов, использованных и сформированных при проведении (по итогам проведения) государственной кадастровой оценки A/04.5 Прием и систематизация сведений единого государственного реестра недвижимости

ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости	А Сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости А/01.5 Сбор информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости А/02.5 Систематизация и накопление информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости А/03.5 Систематизация и хранение документов, использованных и сформированных при проведении (по итогам проведения) государственной кадастровой оценки А/04.5 Прием и систематизация сведений единого государственного реестра недвижимости
ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	10.009 Землеустроитель	А Подготовка данных для составления землеустроительной документации А/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства А/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их пригодности для использования в сельском хозяйстве А/03.5 Проведение инвентаризации земель
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге	10.009 Землеустроитель	А Подготовка данных для составления землеустроительной документации А/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства А/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их пригодности для использования в сельском хозяйстве А/03.5 Проведение инвентаризации земель
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов	10.009 Землеустроитель	А Подготовка данных для составления землеустроительной документации А/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства А/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их пригодности для использования в сельском хозяйстве А/03.5 Проведение инвентаризации земель
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	10.009 Землеустроитель	А Подготовка данных для составления землеустроительной документации А/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства А/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их

		пригодности для использования в сельском хозяйстве А/03.5 Проведение инвентаризации земель
ДПК 01 Использовать возможности и алгоритмы применения искусственного интеллекта и нейронных сетей в процессах профессиональной деятельности и цифровой экономики	10.009 Землеустроитель 10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости 10.019 Специалист в области геодезии	А Подготовка данных для составления землеустроительной документации А/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства А/02.5 Проведение оценки качества земель в целях получения информации об их пригодности для использования в сельском хозяйстве А Сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости А/02.5 Систематизация и накопление информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости А Геодезическое обеспечение картографирования территории А/03.5 Камеральная обработка результатов топографо-геодезических работ

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Профессиональные компетенции по выбранным видам деятельности, обеспечивающим потребности рынка труда и требования цифровой экономики, формируются в ходе освоения дисциплин, входящих в обязательную и вариативную часть Общепрофессионального и Профессионального циклов, а также в период прохождения практики.

Виды деятельности	**Код и наименование профессиональных компетенций (ПК)**	**Индикаторы достижения профессиональных компетенций**
подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	ПК 1.1.1 Знать нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ; устройство и принципы работы геодезических приборов и систем; методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений ПК 1.1.2 Уметь выполнять топографические съемки различных масштабов (в т.ч. подземных коммуникаций); обрабатывать результаты измерений с применением специализированного программного обеспечения; оценивать точность выполненных работ в соответствии с нормативными требованиями ПК 1.1.3 Владеть навыками выполнения

		полевых геодезических работ на производственном участке
	ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов	ПК 1.2.1 Знать техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ; современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации; методы электронных измерений элементов геодезических сетей; метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования ПК 1.2.2 Уметь производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций ПК 1.2.3 Владеть навыками работы с современным геодезическим оборудованием
	ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	ПК 1.3.1 Знать алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ ПК 1.3.2 Уметь создавать топографические и кадастровые планы с применением специализированного программного обеспечения; выполнять аналитические расчеты координат объектов недвижимости ПК 1.3.3 Владеть навыками составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ
	ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	ПК 1.4.1 Знать техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ ПК 1.4.2 Уметь проводить кадастровые съемки земельных участков различного назначения; подготавливать межевые планы и иные документы для государственного кадастрового учета; участвовать в согласовании границ с заинтересованными лицами ПК 1.4.3

		Владеть специализированным программным обеспечением для кадастровых работ; навыками взаимодействия с правообладателями и органами государственной власти
	ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	ПК 1.5.1 Знать технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов ПК 1.5.2 Уметь выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков ПК 1.5.3 Владеть навыками подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ
	ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов	ПК 1.6.1 Знать систему фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений; установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации; требования охраны труда ПК 1.6.2 Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности ПК 1.6.3 Владеть навыками обработки результатов полевых измерений; составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ
проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	ПК 2.1.1 Знать состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений ПК 2.1.2 Уметь составлять проект выполнения обмерных работ; проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта ПК 2.1.3

		Владеть навыками сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации)
	ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения	ПК 2.2.1 Знать технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта ПК 2.2.2 Уметь выполнять комплекс обмерных работ; оценивать техническое состояние конструкций ПК 2.2.3 Владеть навыками проведения натурных обследований конструкций; проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения
	ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	ПК 2.3.1 Знать технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости ПК 2.3.2 Уметь составлять технический план на объект капитального строительства; составлять акт обследования на объект капитального строительства ПК 2.3.3 Владеть навыками подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства
	ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	ПК 2.4.1 Знать состав отчетной документации по комплексу выполненных работ ПК 2.4.2 Уметь формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ; проводить паспортизацию объекта недвижимости ПК 2.4.3 Владеть навыками формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций
вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной	ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином	ПК 3.1.1 Знать законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав

регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН)	на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; этика делового общения и правила ведения переговоров ПК 3.1.2 Уметь объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости; консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости; проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки ПК 3.1.3 Владеть консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости
	ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	ПК 3.2.1 Знать порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в Едином

		государственном реестре недвижимости; особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; правила ведения документооборота; правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации; требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов; порядок и правила использования электронной подписи ПК 3.2.2 Уметь работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций). ПК 3.2.3 Владеть навыками документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

	ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	ПК 3.3.1 Знать основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости ПК 3.3.2 Уметь использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения Единого государственного реестра недвижимости, средства коммуникаций и связи; использовать технические средства по оцифровке документации; использовать электронную подпись ПК 3.3.3 Владеть навыками использования информационной системы для ведения Единого государственного реестра недвижимости
	ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	ПК 3.4.1 Знать законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; законодательство Российской Федерации о персональных данных ПК 3.4.2 Уметь применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах; осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения; вести документооборот

		ПК 3.4.3 Владеть навыками осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости кадастрового учета
осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	ПК 4.1.1 Знать нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды; технологию землеустроительного проектирования; сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования ПК 4.1.2 Уметь оценивать состояние земель; подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку ПК 4.1.3 Владеть навыками проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
	ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге	ПК 4.2.1 Знать виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра ПК 4.2.2 Уметь проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере ПК 4.2.3 Владеть навыками проведения количественного и качественного учета земель; участия в инвентаризации и мониторинге земель
	ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов	ПК 4.3.1 Знать способы определения площадей; виды недостатков землевладений и землепользований,

		их влияние на использование земель и способы устранения ПК 4.3.2 Уметь планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние ПК 4.3.3 Владеть навыками осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов
	ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия	ПК 4.4.1 Знать требования в области охраны окружающей среды ПК 4.4.2 Уметь осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности. ПК 4.4.3 Владеть навыками разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения
	ДПК 01 Использовать возможности и алгоритмы применения искусственного интеллекта и нейронных сетей в процессах профессиональной деятельности и цифровой экономики	ДПК 01.1 Знать алгоритмы использования искусственного интеллекта и нейросетей в создании индивидуальных образовательных и профессиональных траекторий в качестве персонального цифрового ассистента; приемы и области применения искусственного интеллекта и нейросетей в процессах современной профессиональной деятельности; возможности искусственного интеллекта и нейросетей в различных аспектах общей функциональной грамотности в различных жизненных ситуациях; негативные стороны использования нейронных сетей и способы защиты от них ДПК 01.2 Уметь применять технологию пошагового формулирования запроса для нейронной сети с целью достижения программируемого профессионального результата (получения от системы текстового отчета, изображения, статьи и т.д.), технологию использования

		нейронных сетей для автоматизации рутинных процессов; использовать нейронные сети для поиска информации, необходимой для повышения профессиональных навыков и эффективности обучения; подвергать критике результаты работы нейронных сетей; разделять собственный труд и результат работы нейронных сетей ДПК 01.3 Владеть навыками поиска и выбора нейронных сетей для задач профессиональной деятельности; владеть навыками составления запросов для нейронной сети для получения желаемого результата; владеть навыками критического мышления при использовании результатов работы нейронных сетей

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура ОП

ОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40% общего объема времени по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО.

В соответствии с ФГОС СПО структура программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО включает:

«Дисциплины (модули)»;

«Практика»;

«Государственная итоговая аттестация».

ОП по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО включает следующие циклы:

- ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА;
- Социально-гуманитарный цикл;
- Общепрофессиональный цикл;
- Профессиональный цикл;
- Государственная итоговая аттестация;

ОП подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО обеспечивает реализацию следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности", "Основы бережливого производства".

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения составляет не менее 36 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 24 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

5.2. Учебный план

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО и другими нормативными документами.

5.3. Календарный учебный график

Последовательность реализации образовательной программы специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО по годам обучения (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике, а также утверждается ежегодно приказом ректора.

5.4. Рабочие программы дисциплин

ОП по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО обеспечена рабочими программами всех учебных дисциплин, как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Рабочие программы дисциплин учебного плана отражают планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

5.5. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО организована при реализации дисциплин (модулей): и осуществляется как непосредственно в Университете и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по направленности образовательной программы (профильных организациях).

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

При реализации дисциплин (модулей) практическая подготовка предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При проведении практик практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка организуется в рамках дисциплин (модулей), практик в следующем объеме:

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) / практики	Объем практической подготовки, ч.
1	МДК.01.01 Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	2
2	МДК.01.02 Выполнение топографических съемок и оформление результатов	2
3	УП.01.01 Учебная практика (подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям)	108
4	ПП.01.01 Производственная практика (подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям)	288
5	МДК.02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	2
6	МДК.02.02 Территориальное планирование	2
7	УП.02.01 Учебная практика (проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости)	72
8	ПП.02.01 Производственная практика (проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости)	144
9	МДК.03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	2
10	МДК.03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	2
11	МДК.03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	2

12	УП.03.01 Учебная практика (вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости)	108
13	ПП.03.01 Производственная практика (вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости)	108
14	МДК.04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	2
15	МДК.04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	2
16	УП.04.01 Учебная практика (осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель)	72
17	ПП.04.01 Производственная практика (осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель)	72

5.6. Практики образовательной программы

В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательной частью ОП по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО и представляет собой особый вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика обучающихся по образовательной программе специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО организовывается и осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в действующей редакции.

5.6.1. Учебная практика

Тип практики: Учебная практика (подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям)

Объем практики: 108 часов

Цель практики: формирование у обучающихся первичных профессиональных умений в рамках профессионального модуля по соответствующему виду деятельности.

Учебная практика (подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям) реализуется в обязательной части образовательной программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО заочной формы обучения.

По заочной форме обучения на 3 курсе в обязательной части.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

ПК 1.1. – Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке

ПК 1.2. – Выполнять топографические съемки различных масштабов

ПК 1.3. – Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

ПК 1.4. – Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков

ПК 1.5. – Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости

ПК 1.6. – Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов

Учебная практика (подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям) проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей «ПЦК общепрофессиональных дисциплин; профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство».

Тип практики: Учебная практика (проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости)

Объем практики: 72 часа

Цель практики: формирование у обучающихся первичных профессиональных умений в рамках профессионального модуля по соответствующему виду деятельности.

Учебная практика (проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости) реализуется в обязательной части образовательной программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО заочной формы обучения.

По заочной форме обучения на 3 курсе в обязательной части.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

ПК 2.1. – Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости

ПК 2.2. – Выполнять градостроительную оценку территории поселения

ПК 2.3. – Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств

ПК 2.4. – Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

Учебная практика (проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости) проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей «ПЦК общепрофессиональных дисциплин; профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство».

Тип практики: Учебная практика (вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости)

Объем практики: 108 часов

Цель практики: формирование у обучающихся первичных профессиональных умений в рамках профессионального модуля по соответствующему виду деятельности.

Учебная практика (вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости) реализуется в обязательной части образовательной программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО заочной формы обучения.

По заочной форме обучения на 2 курсе в обязательной части.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

ПК 3.1. – Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН)

ПК 3.2. – Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК 3.3. – Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН

Учебная практика (вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости) проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей «ПЦК общепрофессиональных дисциплин; профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство».

Тип практики: Учебная практика (осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель)

Объем практики: 72 часа

Цель практики: формирование у обучающихся первичных профессиональных умений в рамках профессионального модуля по соответствующему виду деятельности.

Учебная практика (осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель) реализуется в обязательной части образовательной программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО заочной формы обучения.

По заочной форме обучения на 3 курсе в обязательной части.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

ПК 4.1. – Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации

ПК 4.2. – Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге

ПК 4.3. – Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов

ПК 4.4. – Разрабатывать природоохранные мероприятия

Учебная практика (осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель) проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей «ПЦК общепрофессиональных дисциплин; профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство».

5.6.2. Производственная практика

Тип практики: Производственная практика (подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям)

Объем практики: 288 часов

Цель практики: формирование у обучающихся профессиональных навыков и опыта практической работы в рамках профессионального модуля по соответствующему виду деятельности.

Производственная практика (подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям) реализуется в обязательной части образовательной программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО заочной формы обучения.

По заочной форме обучения на 4 курсе проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

ПК 1.1. – Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке

ПК 1.2. – Выполнять топографические съемки различных масштабов

ПК 1.3. – Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

ПК 1.4. – Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков

ПК 1.5. – Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости

ПК 1.6. – Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов

Производственная практика (подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям) проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей «ПЦК общепрофессиональных дисциплин; профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство».

Тип практики: Производственная практика (проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости)

Объем практики: 144 часа

Цель практики: формирование у обучающихся профессиональных навыков и опыта практической работы в рамках профессионального модуля по соответствующему виду деятельности.

Производственная практика (проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости) реализуется в обязательной части образовательной программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО заочной формы обучения.

По заочной форме обучения на 3 курсе проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

ПК 2.1. – Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости

ПК 2.2. – Выполнять градостроительную оценку территории поселения

ПК 2.3. – Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств

ПК 2.4. – Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

Производственная практика (проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости) проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей «ПЦК общепрофессиональных дисциплин; профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство».

Тип практики: Производственная практика (вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости)

Объем практики: 108 часов

Цель практики: формирование у обучающихся профессиональных навыков и опыта практической работы в рамках профессионального модуля по соответствующему виду деятельности.

Производственная практика (вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости) реализуется в обязательной части образовательной программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО заочной формы обучения.

По заочной форме обучения на 2 курсе проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

ПК 3.1. – Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН)

ПК 3.2. – Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК 3.3. – Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН

ПК 3.4. – Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

Производственная практика (вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости) проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей «ПЦК общепрофессиональных дисциплин; профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство».

Тип практики: Производственная практика (осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель)

Объем практики: 72 часа

Цель практики: формирование у обучающихся профессиональных навыков и опыта практической работы в рамках профессионального модуля по соответствующему виду деятельности.

Производственная практика (осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель) реализуется в обязательной части образовательной программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО заочной формы обучения.

По заочной форме обучения на 4 курсе проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

ПК 4.1. – Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации

ПК 4.2. – Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге

ПК 4.3. – Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов

ПК 4.4. – Разрабатывать природоохранные мероприятия

Производственная практика (осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель) проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей «ПЦК общепрофессиональных дисциплин; профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство».

5.7. Оценочные средства

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО разработаны фонды оценочных средств по образовательной программе «Землеустройство».

Фонды оценочных средств включают в себя:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства промежуточной аттестации, включенные в состав рабочих программ учебных дисциплин;
- оценочные средства практики, включенные в состав рабочих программ практик;
- оценочные материалы для государственной итоговой (итоговой) аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) и практики, так и их частей.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

Текущий контроль и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Фонд оценочных средств является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования, позволяет оценить достижение запланированных результатов обучения, способствует реализации гарантии качества образования.

ФОС является сводным документом, в котором представлены единообразно разноуровневые, компетентностно-ориентированные оценочные средства по дисциплинам

(модулям), практикам ОП, позволяющим показать взаимосвязь планируемых (требуемых) результатов образования, формируемых компетенций и результатов обучения на этапах реализации ОП.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Успешность выполнения заданий текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) / практике из фонда оценочных материалов обеспечивается единообразием их структуры, которая включает в себя:

- проверяемые компетенции, индикатор(-ы) достижения компетенции, образовательные результаты;
- цель выполнения задания (четкая формулировка задания должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций);
- описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата, степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков студентов);
- источники и литература, необходимые для выполнения задания (некоторые задания требуют специальных указаний и на литературу и источники);
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания и шкалу оценки.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОП подготовки специалистов среднего звена индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой подготовки специалистов среднего звена.

5.8. Государственная итоговая (итоговая) аттестация

Государственная итоговая (итоговая) аттестация (далее - «ГИА») осуществляется после освоения обучающимися в полном объеме учебного плана по образовательной программе.

Цель государственной итоговой (итоговой) аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения программы «Землеустройство» по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, установленным ФГОС СПО и разработанной на его основе настоящей образовательной программой.

В состав государственной итоговой (итоговой) аттестации входит демонстрационный экзамен.

Демонстрационный экзамен демонстрирует уровень сформированности следующих компетенций: ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ДПК 01.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии, оценивания, разрабатываемые оператором.

Выпускник образовательной программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации необходимый уровень сформированности соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, завершает обучение по указанной программе уровня образования с получением диплома.

5.9. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания (далее – Программа) представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)».

Воспитание в образовательной деятельности Университета носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и План воспитательной работы.

В Программе отражаются методологические подходы к организации воспитательной деятельности, цели и задачи, основные направления, формы и методы воспитательной работы, а также виды деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в гармоничном нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачами воспитательной работы являются:

- формирование запроса личности на актуализацию собственных ценностных мировоззренческих установок;
- формирование уважения к общечеловеческим нормам морали и традиционным ценностям российской культуры;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- социально-психологическая поддержка обучающихся;
- обеспечение гармоничного развития личности и формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения, включая поведение в сети интернет;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

При реализации Программы применяются:

- актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии;
- цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту;
- технологии проектного обучения, в том числе в рамках реализации модели «Обучение служением».

Содержание и основные направления Программы определены с учетом следующих направлений воспитательной работы:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание, включая формирование ценности традиционной семьи;
- профессионально-трудовое воспитание;
- правовое воспитание, включая формирование навыков безопасного поведения, в том числе в интернет-среде;
- научно-образовательное воспитание;
- культурно-творческое воспитание и эстетическое воспитание;

- экологическое воспитание;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

Рабочая программа воспитания является компонентом образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО.

5.10. Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач рабочей программы воспитания по датам, включая участие студентов в событиях и мероприятиях ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», деятельности общественных организаций, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы Университета.

Календарный план воспитательной работы принимается на заседании Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора ежегодно.

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Ресурсное обеспечение образовательной программы по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО формируется на основе требований к условиям реализации ОП, определяемых ФГОС СПО.

6.1. Сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности, указанных в пункте 1.14 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, участвующих в реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.13 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника;

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), участвующих в реализации образовательной программы имеет опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.13 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы составляет не менее 25 процентов.

6.2. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы

При реализации программы каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории МГУТУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, программе государственной итоговой (итоговой) аттестации, к изданиям электронных библиотечных

систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программ подготовки специалистов среднего звена; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса

МГУТУ, реализующий ОП СПО по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, располагает соответствующей действующим санитарно-техническим нормам материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом, с учетом ПОП.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОП СПО, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации, выделяются специальные помещения: учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения. Кроме того, Университетом предусмотрены также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные и интерактивные доски, стенды, учебно-наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения лекционных занятий по всем дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую (итоговую) аттестацию, обеспечены расходными материалами.

6.4. Сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП СПО

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования по основным образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

Задачи внутренней оценки качества:

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОП;
- совершенствование структуры и актуализация содержания ОП, реализуемых в Университете;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Университете;
- повышение компетентности н уровня квалификации педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОП;

- усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса;

- обеспечение заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности Университета, для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ и мер повышения качества предоставляемых образовательных услуг.

Внутренняя оценка качества образования включает:

- оценку качества освоения обучающимися ОП;

- оценку качества условий осуществления образовательной деятельности.

Внутренняя оценка качества образования проводятся по критериям:

- участие в формировании ОП ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности;

- качество оценочных процедур промежуточной аттестации (по образовательным программам);

- качество выпускников (по образовательным программам);

- открытость и доступность информации;

- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- доброжелательность, вежливость работников;

- удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности;

- доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Внутренняя оценка качества образования осуществляется в рамках проведения:

- проверки у обучающихся уровня сформированности компетенций и (или) освоения образовательной программы по соответствующей специальности;

- оценки удовлетворённости качеством и условиями образовательного процесса.

Осуществление внутренней оценки качества образования в рамках контроля наличия у обучающихся уровня сформированности компетенций и (или) освоения основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности посредством:

- диагностических работ, сформированных по фондам оценочных средств дисциплин (модулей) и практик из информационной системы «Менеджер РПД».

Осуществление внутренней оценки качества образования в рамках оценки удовлетворенности качеством и условиями образовательного процесса проводится посредством:

- опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

- опросов педагогических работников Университета (филиала) об удовлетворенности условиями, и содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательных программ среднего профессионального образования;

- опросов обучающихся Университета (филиала), в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, об удовлетворенности условиями, и содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

Внешняя независимая оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся Университета осуществляется в рамках:

- прохождения процедуры государственной аккредитации;

- прохождения процедуры профессионально-общественной аккредитации;

- прохождения независимой оценки качества подготовки обучающихся, проводимой в рамках проектов Рособрнадзора;

- привлечения работодателей к оценке компетенций, полученных в ходе освоения ОП СПО, практической подготовки, работе государственных экзаменационных комиссий.

6.6. Условия освоения образовательной программы обучающимися с

ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Настоящая образовательная программа является адаптированной для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – «обучающиеся с ОВЗ»). Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья, обучающихся с ОВЗ и Индивидуальной программой реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс по образовательной программе для обучающихся с ОВЗ в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» может быть реализован в следующих формах:

- в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения;
- в специализированных учебных группах (совместно с другими обучающимися с данной нозологией) с применением специализированных методов и технических средств обучения;
- по индивидуальному плану;
- применением дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения.

При обучении по индивидуальному плану в отдельных учебных группах численность обучающихся с ОВЗ устанавливается до 10 человек.

В случае обучения, обучающихся с ОВЗ в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики обучения определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки научно-педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

Порядок организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, в том числе требования, установленные к оснащенности образовательного процесса по образовательной программе определены утвержденным Положением об организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ				
№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения	Согласовано: наименование организации-работодателя, должность, ФИО, печать
1				
2				
3				

Приложения

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации

Приложение 4. Рабочие программы практик и фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Приложение 5. Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации и фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации

Приложение 6. Экспертное(ые) заключение(я) на фонды оценочных средств

Приложение 7. Рецензия(и) на образовательную программу среднего профессионального образования

Приложение 8. Рабочая программа воспитания

Приложение 9. Календарный план воспитательной работы