

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Смоленский областной казачий институт промышленных технологий и
бизнеса (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»**

«Утверждаю»
Директор СОКИПТБ
(филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»

Лешина А.В.

2016г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

по профессиональным модулям:

**ПМ.2 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечение
отраслевой направленности**

**ПМ.3 Сопровождение и продвижение программного обеспечения
отраслевой направленности**

ПМ.4 Обеспечение проектной деятельности»

Специальность: 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Квалификация выпускника: техник-программист

1. Пояснительная записка

Производственная практика (по профилю специальности) является обязательным разделом ОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Производственная практика по профилю специальности проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

В ходе прохождения практики студент овладевает следующими профессиональными компетенциями:

1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.
2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.
3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.
5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию
6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
- разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
- отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
- адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;
- разработка и ведение проектной и технической документации;
- измерения и контроля характеристик программного продукта;
- обработки статического информационного контента.
- обработки динамического информационного контента.
- монтажа динамического информационного контента.
- работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
- осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;
- подготовки оборудования к работе;
- выявления и разрешения проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения;
- работы с системами управления взаимоотношений с клиентом;
- продвижения и презентации программной продукции;

- обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности;
- типовых разработках средствах защиты информации и возможностей их использования в реальных задачах.

уметь:

- проводить анкетирование и интервьюирование;
- строить структурно-функциональные схемы;
- анализировать бизнес-информацию с использованием различных методик;
- формулировать потребности клиента в виде четких логических конструкций;
- участвовать в разработке технического задания;
- идентифицировать, анализировать и структурировать объекты информационного контента;
- разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки;
- разрабатывать программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента;
- разрабатывать сценарии;
- размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях;
- использовать инструментальные среды поддержки разработки, системы управления контентом;
- создавать анимации в специализированных программных средах;
- работать с мультимедийными инструментальными средствами;
- осуществлять выбор метода отладки программного обеспечения;
- формировать отчеты об ошибках;
- составлять наборы тестовых заданий;
- адаптировать и конфигурировать программное обеспечение для решения поставленных задач;
- осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса;
- использовать системы управления контентом для решения поставленных задач;
- программировать на встроенных алгоритмических языках;
- составлять техническое задание;
- составлять техническую документацию;
- тестировать техническую документацию;
- выбирать характеристики качества оценки программного продукта;
- применять стандарты и нормативную документацию по измерению и контролю качества;
- вариативная часть:
 - строить концептуальные модели предметной области с помощью различных видов диаграмм;
 - структурировать объекты информационного контента;
 - использовать различные методы при проектировании программного обеспечения;
 - реализовывать методы защиты программных продуктов;
 - осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;

- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;
- работать в графическом редакторе;
- обрабатывать растровые и векторные изображения;
- работать с прикладными пакетами верстки текстов;
- осуществлять подготовку оригинал-макетов;
- работать с прикладными пакетами обработки отраслевой информации;
- работать с программами подготовки презентаций;
- устанавливать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;
- работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;
- конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;
- записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;
- осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;
- осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;
- работать с офисной техникой;
- работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;
- выбирать оборудование для решения поставленной задачи;
- устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;
- диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;
- осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;
- устранять мелкие неисправности в работе оборудования;
- осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя.
- осуществлять подготовку отчета об ошибках.
- коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;
- осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;
- осуществлять испытание отраслевого оборудования;
- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;
- определять приложения, вызывающие проблемы совместимости;
- определять совместимость программного обеспечения;
- выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости;
- управлять версионностью программного обеспечения;
- проводить интервьюирование и анкетирование;
- определять удовлетворенность клиентов качеством услуг;

- работать в системах CRM;
- осуществлять подготовку презентации программного продукта;
- проводить презентацию программного продукта;
- осуществлять продвижение информационного ресурса в сети Интернет;
- выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи;
- устанавливать программное обеспечение отраслевой направленности;
- осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения;
- проводить обновление версий программных продуктов;
- вырабатывать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов;
- консультировать пользователей в пределах своей компетенции;
- реализовывать мероприятия для обеспечения защиты информации, проводить анализ степени защищенности информации и осуществлять повышение уровня защиты с учетом развития математического и программного обеспечения вычислительных систем,

знать:

- отраслевую специализированную терминологию;
- технологии сбора информации;
- методики анализа бизнес-процессов;
- нотации представления структурно-функциональных схем;
- стандарты оформления результатов анализа;
- специализированное программное обеспечение проектирования и разработки информационного контента;
- технологические стандарты проектирования и разработки информационного контента;
- принципы построения информационных ресурсов;
- основы программирования информационного контента на языках высокого уровня;
- стандарты и рекомендации на пользовательские интерфейсы;
- компьютерные технологии представления и управления данными;
- основы сетевых технологий;
- языки сценариев;
- основы информационной безопасности;
- задачи тестирования и отладки программного обеспечения;
- методы отладки программного обеспечения;
- методы тестирования программного обеспечения;
- алгоритмизацию и программирование на встроенных алгоритмических языках;
- архитектуру программного обеспечения отраслевой направленности;
- принципы создания информационных ресурсов с помощью систем управления контентом;
- основы документооборота;
- стандарты составления и оформления технической документации;

- характеристики качества программного продукта;
 - методы и средства проведения измерений;
 - основы метрологии и стандартизации
- вариативная часть:
- методы защиты программных продуктов;
 - основы информационных технологий;
 - технологии работы со статическим информационным контентом;
 - стандарты форматов представления статического информационного контента;
 - стандарты форматов представления графических данных;
 - компьютерную терминологию;
 - стандарты для оформления технической документации;
 - последовательность и правила допечатной подготовки;
 - правила подготовки и оформления презентаций;
 - программное обеспечение обработки информационного контента;
 - основы эргономики.
 - математические методы обработки информации;
 - информационные технологии работы с динамическим контентом;
 - стандарты форматов представления динамических данных;
 - терминологию в области динамического информационного контента;
 - программное обеспечение обработки информационного контента;
 - принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
 - правила построения динамического информационного контента;
 - программное обеспечение обработки информационного контента;
 - правила подготовки динамического информационного контента к монтажу.
 - технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;
 - принципы работы специализированного оборудования;
 - режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
 - принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
 - правила технического обслуживания оборудования;
 - регламент технического обслуживания оборудования;
 - виды и типы тестовых проверок;
 - диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования.
 - принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
 - эксплуатационные характеристики отраслевого оборудования;
 - принципы работы системного программного обеспечения;
 - особенности функционирования и ограничения программного обеспечения отраслевой направленности;
 - причины возникновения проблем совместимости программного обеспечения;
 - инструменты разрешения проблем совместимости программного обеспечения;
 - методы устранения проблем совместимости программного обеспечения;
 - основные положения систем CRM;
 - ключевые показатели управления обслуживанием;
 - принципы построения систем мотивации сотрудников;

- бизнес-процессы управления обслуживанием; основы менеджмента;
- основы маркетинга;
- принципы визуального представления информации;
- технологии продвижения информационных ресурсов;
- жизненный цикл программного обеспечения;
- назначение, характеристику и возможности программного обеспечения отраслевой направленности;
- критерии эффективности использования программных продуктов;
- виды обслуживания программных продуктов.

2. Принципы организации практики по профессиональному модулю

1. Принцип демократизации - практика реализуется через привлечение к практике внимания специалистов, администрации заведений, родителей учащихся; через утверждение в процессе практики отношений равноправия, сотрудничества, взаимопомощи, ответственности; через обеспечение вариативности содержания практики, форм и методик ее организации.

2. Принцип гуманизации - понимается как поворот всех видов практики к личности студента, уважение его человеческого достоинства, преодоление отчуждения студенческого коллектива и преподавательского состава от практики как составной части образовательного процесса в колледже; как отход от ориентации на усредненного студента, создание условий для раскрытия творческих возможностей студентов.

3. Принципы фундаментализации знаний - реализация этого принципа возможна при установлении реальной связи практики с изучением теоретических курсов, актуализации теоретических знаний в период практики. Принцип фундаментализации проявляется также в том, что практика должна не только вооружать студентов знаниями, но и формировать потребность в их непрерывном самостоятельном усвоении, развивать умения и навыки самообразования.

4. Принцип практической направленности - состоит в усилении внимания к овладению профессиональными практическими знаниями, в расширении объема прикладных психолого-педагогических умений и навыков. Такое соединение практической подготовки с изучением теоретических курсов может быть наиболее продуктивным при условии непрерывности педагогической практики.

5. Принцип интеграции - В его основе лежит возможность осуществлять синтез знаний, воссоздающих закономерные связи между разными науками. Он предполагает учет специфики специальности, связь с предметными методиками.

6. Принцип индивидуализации - предполагает учет всей системы индивидуальных и коллективных форм работы в период практики, организацию

индивидуальной работы со студентами, введение ступенчатого характера практики с разным объемом содержания.

3. Задачи практики:

Цели практики: подготовка высококвалифицированного специалиста в условиях улучшения характеристик компьютерной техники и обновления программного обеспечения.

Задачи практики:

1. Наблюдение и анализ передового опыта по сбору информации для определения потребностей клиента;
2. Овладение различными технологиями разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
3. Изучение современных технологий адаптации программного обеспечения отраслевой направленности, программных продуктов и отраслевого оборудования обработки информационного контента;
4. Овладение навыками осуществления отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности, разработки и ведения проектной и технической документации, измерения и контроля характеристик программного продукта;
5. Систематизация собственных результатов продуктивно-практической деятельности.

4. Содержание практики

Студенты в ходе практики осуществляют следующие виды деятельности:

1. Проведение анкетирования и интервьюирования специалистов образовательного учреждения для определения потребностей в программном обеспечении.
2. Формулирование потребностей клиента в виде четких логических конструкций и построение на их основе структурно-функциональных схем.
3. Разработка сценария создаваемого программного продукта.
4. Анализ полученной информации и выбор общего и специализированного программного обеспечения для создания программного продукта.
5. Составление технической документации программного продукта.
6. Проведение отладки программного продукта.
7. Формирование отчетов о проведении тестирования программного продукта.
8. Оценка качества программного продукта и формирование отчета.
9. Разработка документации пользователя к созданному программному продукту.
10. Размещение программного продукта в локальной или глобальной сети.
11. Установка профессионально-ориентированного программного обеспечения на компьютеры. Регистрация лицензионных продуктов. Установка внешних периферийных устройств.

12. Проверка аппаратной части парка компьютеров. Устранение недостатков настройки BIOS, замена неисправных аппаратных средств ПК.

13. Проверка настроек локальной сети организации. Её перенастройка для большей эффективности и оптимизации. Настройка файлового сервера и локальных папок пользователей

14. Составление анкеты и проведение опросов для определения потребностей клиентов организации. Анализ и обработка результатов.

15. Установка Crm-системы. Заполнение в Crm-системе сведений о клиентах, их потребностях и выполненных заданиях.

16. Создание компьютерной презентации по рекламе программного продукта организации. Публикация презентации в сети Интернет

17. Создание плана проведения презентации продукта организации, с подготовкой всех необходимых материалов.

18. Выполнение сервисного обслуживания антивирусных программ, настройка их для большей эффективности работы компьютерной сети и пользователей.

19. Удаление неиспользуемого программного обеспечения с компьютеров пользователей. Очистка реестра компьютера от неиспользуемых веток программного кода.

Студенты в ходе практики:

– знакомятся с компьютерной терминологией, технологией разработки программных продуктов обработки со статическим и динамическим информационным контентом;

– приобретают умения идентифицировать, анализировать и структурировать объекты информационного контента;

– приобретают навыки работы по построению структурно-функциональных схем, проводить анкетирование и интервьюирование, анализировать бизнес-информацию, формулировать потребности клиента в виде четких логических конструкций;

– приобретают умения работать с мультимедийными инструментальными средствами, программировать на встроенных алгоритмических языках;

– приобретают умения планировать процесс адаптации и конфигурирования программного обеспечения для решения поставленных задач, осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса;

– приобретают умения разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки, программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента, сценарии;

– приобретают умения диагностирования метода отладки программного обеспечения, тестирования технической документации, выбирать характеристики качества оценки программного продукта;

– приобретают умения формировать отчеты об ошибках, составлять наборы тестовых заданий;

– приобретают умения создавать анимации в специализированных программных средах;

- приобретают умения составлять техническое задание, техническую документацию;
- приобретают умения размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях;
- приобретают умения использовать системы управления контентом для решения поставленных задач.

В процессе подготовки к практике и в процессе ее прохождения студенты должны:

Изучить:

МДК.2.01. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности

ОП.6 Основы теории информации

ОП.7 Операционные системы и среды

ОП.8 Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительных систем.

Овладеть профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.
ПК 2.2	Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.
ПК 2.3	Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 2.4	Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.
ПК 2.5	Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.
ПК 2.6	Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.
ПК 3.1	Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.2	Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.3	Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.4	Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.
ПК 4.1	Обеспечивать содержание проектных операций.
ПК 4.2	Определять сроки и стоимость проектных операций.
ПК 4.3	Определять качество проектных операций.
ПК 4.4	Определять ресурсы проектных операций.
ПК 4.5	Определять риски проектных операций.
ПК 1.5	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки

	информационного контента
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1. Организация и планирование практики

Объем производственной практики 468 часов.

Проводится практика в течение 2, 3, 4, 5, 6 семестров обучения.

В период производственной практики студенты направляются в организации, имеющие достаточное количество компьютеров и специализированного программного обеспечения. Студенты осуществляют выполнение работы по установке и настройке программного обеспечения и информационных ресурсов отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом.

Содержание заданий по практике	Форма отчетности	Кол-во часов
1. Знакомство с программным обеспечением, установленным на компьютерах. Организация сбора информации для определения потребностей клиента.	Техническое задание, выполненное в соответствии с предъявленными требованиями.	6
1. Создание документа в соответствии с предложенными условиями и с	Техническое задание, выполненное в соответствии	6

<p>предъявленными требованиями.</p> <p>2. Самостоятельное выполнение сбора и анализа информации для определения потребностей клиента: разработка технического задания к программному продукту.</p>	<p>с предъявленными требованиями.</p>	
<p>1. Самостоятельное создание документа в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями.</p> <p>2. Самостоятельное выполнение сбора и анализа информации для определения потребностей клиента: разработка технического задания к программному продукту</p>	<p>Техническое задание, выполненное в соответствии с предъявленными требованиями.</p>	6
<p>1. Создание документа в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями.</p> <p>2. Самостоятельное выполнение сбора и анализа информации для определения потребностей клиента: разработка технического задания к программному продукту</p>	<p>Техническое задание, выполненное в соответствии с предъявленными требованиями.</p>	6
<p>1. Создание документа в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями.</p> <p>2. Самостоятельное выполнение сбора и анализа информации для определения потребностей клиента: разработка технического задания к программному продукту</p>	<p>Техническое задание, выполненное в соответствии с предъявленными требованиями.</p>	6
<p>1. Разработка, создание технического задания к программному продукту. Оформление документации.</p>	<p>Техническое задание, выполненное в соответствии с предъявленными требованиями.</p> <p>Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики</p>	6
<p>1. Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями.</p> <p>2. Проектирование и разработка информационного продукта мультимедийными инструментальными средствами.</p>	<p>Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями.</p>	6
<p>1. Разработка программного продукта</p>	<p>Электронные файлы,</p>	6

отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2.Проектирование и разработка информационного продукта мультимедийными инструментальными средствами.	выполненные в соответствии с предъявленными требованиями.	в с	
1.Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2.Проектирование и разработка информационного продукта мультимедийными инструментальными средствами.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	в с	6
1.Публикация программного продукта отраслевой направленности.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	в с	6
1.Публикация программного продукта отраслевой направленности.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	в с	6
1.Публикация программного продукта отраслевой направленности. Оформление документации.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	в с	6
1.Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2.Проектирование и разработка web-сайта с использованием языков разметки.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	в с	4
1.Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2.Проектирование и разработка web-сайта с	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями.	в с	4

использованием языков разметки.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	
1. Публикация программного продукта отраслевой направленности.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1. Публикация программного продукта отраслевой направленности. Оформление документации.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1. Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2. Проектирование и создание анимации в специализированных программных средах.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1. Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2. Проектирование и создание анимации в специализированных программных средах.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1. Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2. Проектирование и создание анимации в специализированных программных средах.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1. Публикация программного продукта отраслевой направленности. Оформление	Электронные файлы, выполненные в	4

документации.	соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	
1.Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2.Проектирование и разработка справочно-информационной системы, используя средства объектно-ориентированной системы программирования Delphi.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2.Проектирование и разработка справочно-информационной системы, используя средства объектно-ориентированной системы программирования Delphi.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2.Проектирование и разработка справочно-информационной системы, используя средства объектно-ориентированной системы программирования Delphi.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1. Публикация программного продукта отраслевой направленности.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1. Публикация программного продукта отраслевой направленности. Оформление документации.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем	4

	практики	
1.Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2.Проектирование и разработка справочно-информационной системы, используя средства платформы 1С.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2.Проектирование и разработка справочно-информационной системы, используя средства платформы 1С.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Разработка программного продукта отраслевой направленности в соответствии с предложенными условиями и с предъявленными требованиями. 2.Проектирование и разработка справочно-информационной системы, используя средства платформы 1С.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Публикация программного продукта отраслевой направленности.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Публикация программного продукта отраслевой направленности. Оформление документации.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Отладка и тестирование программного продукта: выбор метода отладки программного обеспечения.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Отладка и тестирование программного	Электронные файлы,	4

продукта: формирование отчета об ошибках.	выполненные соответствии предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	в с	
1.Отладка и тестирование программного продукта: составление наборов тестовых заданий.	Электронные файлы, выполненные соответствии предъявленными требованиями. Образцы работ в печатном виде Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	в с	4
1.Осуществление адаптивного сопровождения информационного продукта. Выполнение конфигурирования программного обеспечения для решения поставленных задач.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики		4
1.Осуществление адаптивного сопровождения информационного продукта. Выполнение конфигурирования программного обеспечения для решения поставленных задач.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики		4
1.Осуществление адаптивного сопровождения информационного продукта. Выполнение конфигурирования программного обеспечения для решения поставленных задач. 2.Оформление документации.	Электронные файлы, выполненные соответствии предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	в с	4
1.Деятельность по осуществлению обработки технической документации: составление технического задания	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики		4
1.Деятельность по осуществлению обработки технической документации: составление технического задания;	Электронные файлы, выполненные соответствии предъявленными требованиями. Оценочная ведомость	в с	4

	выполнения задания, заполненная руководителем практики	
1.Деятельность по осуществлению обработки технической документации: составление технической документации	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Деятельность по осуществлению обработки технической документации: тестирование технической документации.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Деятельность по осуществлению обработки технической документации: тестирование технической документации. 2.Оформление документации.	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями. Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Оценка качества программного продукта: выбор характеристик качества оценки программного продукта.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Оценка качества программного продукта: выбор характеристик качества оценки программного продукта.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Оценка качества программного продукта: применение стандартов и нормативной документации по измерению качества	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Оценка качества программного продукта: применение стандартов и нормативной документации по измерению качества	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Оценка качества программного продукта: применение стандартов и нормативной документации по контролю качества	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
1.Оценка качества программного продукта: применение стандартов и нормативной документации по контролю качества	Электронные файлы, выполненные в соответствии с предъявленными требованиями.	4

	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	
Конференция по итогам практики, презентация отчетной документации практиканта.	Оценочная ведомость выполнения задания, заполненная руководителем практики	4
Установка профессионально-ориентированного программного обеспечения на компьютеры. Регистрация лицензионных продуктов. Установка внешних периферийных устройств.	Демонстрация работы настроенного персонального компьютера	16
Проверка аппаратной части парка компьютеров. Устранение недостатков настройки BIOS, замена неисправных аппаратных средств ПК.	Демонстрация работы настроенного персонального компьютера. Список аппаратных частей компьютера требующих замены, либо заманенных в процессе проверки	16
Проверка настроек локальной сети организации. Её перенастройка для большей эффективности и оптимизации. Настройка файлового сервера и локальных папок пользователей	Демонстрация работы компьютеров в локальной сети, доступа к локальному серверу и локальным папкам.	16
Составление анкеты и проведение опросов для определения потребностей клиентов организации. Анализ и обработка результатов.	Электронный файл, содержащий составленную анкету, результаты опроса, и рекомендации на основе анализа результатов.	16
Установка Сrm-системы. Заполнение в Сrm-системе сведений о клиентах, их потребностях и выполненных заданиях.	Электронный файл, созданный в Сrm-системе.	16
Создание компьютерной презентации по рекламе программного продукта организации. Публикация презентации в сети Интернет	Электронный файл, созданный в соответствии с требованиями	16
Создание плана проведения презентации продукта организации, с подготовкой всех необходимых материалов.	Электронный файл, содержащий план проведения презентации продукта организации с необходимыми материалами.	16
Выполнение сервисного обслуживания антивирусных программ, настройка их для большей эффективности работы компьютерной сети и пользователей.	Демонстрация работы персонального компьютера	16

Удаление неиспользуемого программного обеспечения с компьютеров пользователей. Очистка реестра компьютера от неиспользуемых веток программного кода.	Демонстрация работы персонального компьютера	16
ВСЕГО		468

2. Защита практики

К защите допускаются студенты-практиканты, полностью выполнившие программу практики

Защита проводится в форме дифференцированного отчета.

К защите студенты представляют компакт-диск, содержащий полный комплект разработанной документации за время прохождения практики, а также оценочный лист.

Отчетная документация

1. Аттестационный лист.
2. Экспертное заключение.
3. Структурно-функциональная схема на программный продукт.
4. Техническая документация на программный продукт, согласно ГОСТ 19.
5. Отчёт «Основы объектно-ориентированного программирования».
6. Программное обеспечение, разработанное в объектно-ориентированной среде .
7. Информационный контент, разработанный с помощью языков разметки отраслевой направленности .
8. Информационный контент, разработанный с помощью динамического содержимого страницы на основе языков сценарии.
9. Информационный контент , размещённый и обновленный в глобальной и локальной сети
10. Отчет об ошибках ПО
11. Техническое задание программного продукта
12. Отчет проверки качества программного продукта с использованием характеристик качества
13. Учебное пособие с использованием ActionScript (скриншот и электронный вариант).
14. Презентация «Программная система защиты программных продуктов от несанкционированного копирования».
15. Сайт военно-патриотической тематики.
16. Электронный файл, содержащий план проведения презентации продукта организации с необходимыми материалами
17. Электронный файл, содержащий составленную анкету, результаты опроса, и рекомендации на основе анализа результатов.
18. Электронный файл, компьютерной презентации по рекламе программного продукта организации, созданный в соответствии с требованиями
19. Электронный файл, созданный в Cgm-системе.

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Договор с организацией на организацию и проведение практики. Приказ руководителя образовательной организации с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. Дневник практики.

Реализация программы производственной практики предполагает наличие специализированного компьютерного оборудования с необходимым аппаратным и программным обеспечением на базе прохождения производственной практики.

Руководителями производственной практики от образовательного учреждения должны назначаться педагогические работники, имеющие высшее образование, соответствующее профилю одного из модулей профессионального цикла и опыт педагогической работы.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Руководителями практики от организации назначаются, как правило, начальники отделов (служб) по профилю специальности. Руководителем практики может назначаться один из ведущих сотрудников отдела (службы), имеющий высшее образование по направлению практики и опыт практической работы в данной области.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

1. Общие требования безопасности

Необходимо неукоснительно соблюдать правила по технике безопасности. Нарушение этих правил может привести к поражению электрическим током, вызвать возгорание.

При эксплуатации необходимо остерегаться:

- поражения электрическим током;
- механических повреждений, травм.

Персональный компьютер – электроприбор. От прочих электроприборов он отличается тем, что для него предусмотрена возможность длительной эксплуатации без отключения от электрической сети. Кроме обычного режима работы компьютер может находиться в режиме работы с пониженным электропотреблением или в дежурном режиме ожидания запроса. В связи с возможностью продолжительной работы компьютера без отключения от электросети следует уделить особое внимание качеству организации электропитания.

Недопустимо использование некачественных и изношенных компонентов в системе электроснабжения, а также их суррогатных заменителей: розеток,

удлинителей, переходников, тройников. Недопустимо самостоятельно модифицировать розетки для подключения вилок, соответствующих иным стандартам. Электрические контакты розеток не должны испытывать механических нагрузок, связанных с подключением массивных компонентов (адаптеров, тройников и т. п.).

Все питающие кабели и провода должны располагаться с задней стороны компьютера и периферийных устройств. Их размещение в рабочей зоне пользователя недопустимо.

Запрещается производить какие-либо операции, связанные с подключением, отключением или перемещением компонентов компьютерной системы без предварительного отключения питания.

Компьютер не следует устанавливать вблизи электронагревательных приборов и систем отопления.

Недопустимо размещать на системном блоке, мониторе и периферийных устройствах посторонние предметы: книги, листы бумаги, салфетки, чехлы для защиты от пыли. Это приводит к постоянному или временному перекрытию вентиляционных отверстий.

Запрещается внедрять посторонние предметы в эксплуатационные или вентиляционные отверстия компонентов компьютерной системы.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Проверьте исправность оборудования, вентиляции, освещения.

2.2. Убедитесь в отсутствии видимых повреждений рабочего места, оборудования.

2.3. Разместите на столе тетрадь, учебное пособие, журнал так, чтобы они не мешали работе на компьютере.

2.4. Во время работы ПК лучевая трубка монитора является источником электромагнитного излучения, которое при работе вблизи экрана неблагоприятно действует на зрение, вызывает усталость и снижение работоспособности. Поэтому надо работать на расстоянии 60-70 см, допустимо не менее 50 см, соблюдая правильную осанку, не сутулясь, не наклоняясь, имеющим очки для постоянного ношения — в очках.

2.5. Нельзя работать при недостаточном освещении, при плохом самочувствии.

3. Требования безопасности во время работы .

3.1. Плавно нажимайте на клавиши не допуская резких ударов.

3.3. Не пользуйтесь клавиатурой, если не подключено напряжение.

3.4. Работайте на клавиатуре чистыми руками.

3.5. Никогда не пытайтесь самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры.

3.6. Запрещается:

3.6.1. Трогать разъемы соединительных кабелей.

3.6.2. Прикасаться к питающим проводам и устройствам заземления.

3.6.3. Прикасаться к экрану и тыльной стороне монитора и клавиатуры.

3.6.4. Класть предметы на монитор и клавиатуру.

3.6.5. Работать во влажной одежде и влажными руками.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Байдаков, В., «1С: Предприятие 8.1» [Текст] : Руководство пользователя / В. Байдаков, В. И. Дранищев и др. – М.: Фирма «1С», 2008. – 303 с.
2. Безека, С.В. Создание презентаций в MsPowerPoint 2007 [Текст] :/ С.В. Безека. – СПб.: ПИТЕР, 2010. – 275 с.
3. Гвоздева, В.А. Введение в специальность программиста [Текст] : учеб. для студ. сред. проф. учеб. заведений / В. А. Гвоздева. - 2-е изд., исправл. и доп. - М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 208 с.: ил.
4. Информационные технологии [Текст] : учеб. для вузов, сред. спец. учеб. заведений / авт. О.Л. Голицина, Н.В. Максимова [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2008. – 608 с.: ил.
5. Кацко, И.А. Практикум по анализу данных на компьютере [Текст] : учебное пособие для студ. вузов / И.А. Кацко, Н.Б. Паклин; под ред. Г.В. Гореловой. – М.: КолосС, 2009. – 278 с.
6. Максимов, Н.В. Технические средства информатизации [Текст] : Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка. – М.: ФОРУМ, 2010. – 608 с.
7. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст] : учеб. пособие / Е.В. Михеева. – М.: ОИЦ «Академия», 2010. – 384 с.
8. Михеева, Е.В. Титова О.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера [Текст] : учеб. пособие / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – М.: ОИЦ «Академия», 2008. – 208 с.
9. Немцова, Т.И. Практикум по информатике [Текст] : учеб. пособие для студ. сред. проф. образ. Ч. 1 / Т. И. Немцова; под ред. Л.Г. Гагариной. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2011. – 320 с.: ил.
10. Харитонов, С.А., Чистов Д.В. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерия 8» [Текст] : Задачи, решения, результаты / С.А. Харитонов, Д.В. Чистов. – М.: 1С-Публишинг, 2008. – 463 с.
11. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности [Текст] : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 256 с.
12. Партыка, Т.Л. Электронные и вычислительные машины и системы [Текст] : учеб. пособие для студ. сред. проф. образ. / Т. Л. Партыка, И. И. Попов. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 368 с.: ил.
13. Румянцева, Е.Л. Информационные технологии : учеб. пособие для сред. спец. учеб. заведений / Е. Л. Румянцева; под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2011. – 256 с.: ил.

Дополнительные источники:

1. Румянцева Е.Л., Слюсарь В.В. Информационные технологии: учеб. пособие / Под ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФА-М, 2007.

2. Брауде Э. Технология разработки программного обеспечения. – СПб.: Питер, 2004.
3. Семакин И.Г., Шестаков А.П. Основы программирования: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / И.Г. Семакин. – М.: ИЦ «Академия», 2007.
4. Попов В.Б. Основы информационных и коммуникационных технологий. Программные средства информационных технологий. Книга 4. – М.: Издательство «Финансы и статистика», 2005.
5. Голицына О.Л., Попов И.И., Максимов Н.В. Базы данных. – М.: Форум, 2006.
6. В.А. Благодатских Стандартизация разработки программных средств: учебное пособие. / В.А. Волнин, К.Ф. Посакалов Финансы и статистика, 2006 - 288с.
7. Гост 19.201-78 ЕСПД. Единая система программной документации. Техническое задание. Требование к содержанию и оформлению. 1978
8. ГОСТ 19.402-78 ЕСПД. Единая система программной документации. Описание программы. 1978
9. ГОСТ 19.404-79 ЕСПД. Единая система программной документации. Пояснительная записка. Требования к содержанию и оформлению. 1979

Интернет-ресурсы:

Интернет-Университет Информационных технологий. - [Электронный ресурс]. - www.intuit.ru, 2010.

Баньщикова М.А. Компьютерная геометрия и графика: Учебно-методический комплекс. - [Электронный ресурс]. - <http://ido.tsu.ru/cd-dvd/0/2554/>, 2009.

Матросова А.Ю., Седов Ю.В. Интернет программирование: Учебно-методический комплекс. - [Электронный ресурс]. - <http://ido.tsu.ru/bank.php?course=156>, 2007.

Евтушенко Н.В. Коды, исправляющие ошибки: Учебно-методический комплекс. - [Электронный ресурс]. - <http://ido.tsu.ru/bank.php?course=152>, 2007.

Технологии разработки программного обеспечения: Электронный учебно-методический комплекс. Красноярск ИПК СФУ - [Электронный ресурс]. - http://btn.sfu-kras.ru/ebibl/umkd/183/u_program.pdf, 2008.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

По результатам прохождения практики (по профилю специальности) на базах практики студентам дается характеристика с оценкой и готовится отчетная документация по практике.

При оценке результатов в первую очередь учитываются следующие факторы:

- мнение, высказанное в характеристике;
- содержание записей в дневнике и его ведения;
- выполнение заданий по запросу работодателя;
- качество отчета;

– выступление на итоговой конференции.

Отчёт по практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики.

Оценка результатов практики складывается из оценки, выставленной руководителем, оценки по ведению документации, выполнения заданий по запросу работодателя.

Результаты практики оцениваются в виде дифференцированного зачета (с выставлением оценок), презентации портфолио по практике.

Порядок учета практической деятельности студентов, выполняемой в течение прохождения преддипломной практики:

– Осуществление оперативного контроля в период практики. Студенты обязаны соблюдать внутренний режим работы и распорядок учреждения.

– Контроль, за дисциплиной, возлагается на руководителя подразделения, в котором проводится практика.

– Контроль, за ежедневным исполнением заданий, которые практикант получает в ходе практики, осуществляет соответствующее должностное лицо в учреждении (предприятии), делая необходимые пометки в дневнике студента.

Подведение итогов практики и аттестация студентов.

Отчет, который необходимо написать по окончании практики, должен включать краткое содержание целей практики, сжатую характеристику структуры учреждения (предприятия) и условий его работы, оценку контингента, с которым пришлось работать, и описание выполненных мероприятий в обобщенной форме.

Для итоговой конференции студенту нужно подготовить пятиминутное выступление, в котором следует рассказать о выполненной работе за период практики и дать личную оценку ее результатов. Необходимо отметить, удалось ли выполнить поставленные задачи и приобрести новые знания и умения, а также высказать пожелания по улучшению деятельности учреждения.

Отчет вместе с дневником студента и отзывом руководителя учреждения (предприятия), в котором работал студент, необходимо в установленные сроки представить на выпускающую кафедру.

Снижаются оценки за нарушение сроков сдачи отчета, за необоснованные пропуски либо отказы от выполнения каких-либо заданий, за небрежное ведение дневника.

После окончания практики проводится итоговая конференция, в которой участвуют студенты, преподаватели, и представители учреждений (предприятий). На конференции каждый студент в устном выступлении подводит итог своей практической деятельности. Студент должен продемонстрировать: знание направлений деятельности учреждения (предприятия), в котором проходил практику; умение вычлнить из рутинной работы основные, наиболее важные моменты; умение определить свой реальный вклад в работу учреждения; способность анализировать работу учреждения в соответствии с его задачами и оценивать уровень организации в учреждении, психологическую атмосферу и перспективы развития. Очень ценно, если студенты выдвинут конкретные предложения по совершенствованию работы учреждения (предприятия). Устное выступление на конференции дает возможность окончательно определить оценку студента по результатам практики.

Отчетная документация студентов:

1. Письменный отчет по производственной практике с самоанализом.
2. Дневник производственной практики.
3. Отчеты о проведении всех видов работ;
4. Характеристика работы практиканта с рекомендуемой оценкой по практике, заверенная руководителем предприятия.

Критерии оценки работы студентов

«отлично» выставляется за:

Самостоятельная деятельность. Постановка задач в рамках подразделения. Участие в управлении выполнением поставленных задач в рамках подразделения. Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения. Деятельность, предполагающая решение практических задач на основе выбора способов решения в различных условиях рабочей ситуации. Текущий и итоговый контроль, оценка и коррекция деятельности. Применение профессиональных знаний, полученных в процессе профессионального образования и практического профессионального опыта. Самостоятельный поиск информации, необходимой для решения поставленных профессиональных задач.

«хорошо» выставляется за:

Деятельность под руководством, сочетающаяся с самостоятельностью при выборе путей ее осуществления из известных. Планирование собственной деятельности и / или деятельности других, исходя из поставленных задач. Наставничество. Ответственность за решение поставленных задач. Деятельность, предполагающая решение различных типов практических задач, требующих самостоятельного анализа рабочей ситуации и ее предсказуемых изменений. Выбор путей осуществления деятельности из известных. Текущий и итоговый контроль, оценка и коррекция деятельности. Применение профессиональных знаний и информации, их получение в процессе профессионального образования и практического профессионального опыта.

«удовлетворительно» выставляется за:

Деятельность под руководством с проявлением самостоятельности только при решении хорошо известных задач или аналогичных им. Планирование собственной деятельности, исходя из поставленной руководителем задачи. Индивидуальная ответственность. Решение типовых практических задач. Выбор способов действий из известных на основе знаний и практического опыта. Корректировка действий с учетом условий их выполнение. Применение практико-ориентированных профессиональных знаний с опорой на опыт. Получение информации в процессе профессиональной подготовки.

«неудовлетворительно» выставляется за:

отсутствие на базе практики без уважительных причин; небрежное выполнение заданий; представление отчетной документации с опозданием; скептическое, а порой отрицательное отношение к новому, неохотное вовлечение в процесс реализации новых идей, задач и пр.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, а также получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, проходят практику повторно, в свободное от учебы

время, или могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом филиала.