



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Смоленский областной казачий институт промышленных технологий и бизнеса
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Московский государственный университет
технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»**

Принято на заседании
Ученого совета СОКИПТБ
(филиал)
Протокол № 3
От «27» сентября 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СОКИПТБ (филиал)

к.п.н.

А.В.Лёшина

сентября 2016 г.



Б3.Д.1 Программа итоговой государственной аттестации

по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

профиль подготовки:

«Экономика организаций»

Квалификация:

«бакалавр»

Москва 2016 г.

Программа итоговой государственной аттестации учебной дисциплины «Экономика и управление продовольственной помощью и социальным питанием» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 ноября 2015 г. №1327 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Экономика».

Программа итоговой государственной аттестации разработана рабочей группой в составе: кэн, доцент Кучерова Е.Н., кэн Михалёва Н.А., кэн Лёшина М.А., Ефимкина Е.П., Кутузова М.В.
Руководитель основной профессиональной образовательной программы
ученая степень, ученое звание, должность

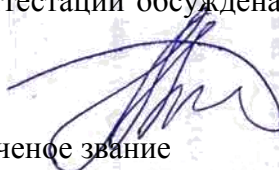


кэн, доцент Е.Н. Кучерова

(подпись)

Программа итоговой государственной аттестации обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Экономики и менеджмента»

Протокол № 1 от «28» августа 2016г.
Заведующий кафедрой ученая степень, ученое звание



Н.А. Михалёва

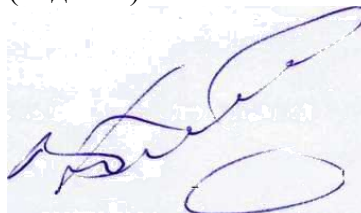
Программа итоговой государственной аттестации рекомендована к утверждению представителями организаций работодателей

ОАО «Вяземский хлебокомбинат»
директор

Н.Н. Антонова

(подпись)

ОАО «Вяземский машиностроительный завод»
директор



А.Н. Антонов

Программа итоговой государственной аттестации рецензирована и рекомендована к утверждению:

Ученая степень, ученое звание, должность, место работы



Л.Н. Степаненкова, ктн
зав. кафедрой ТППиЭТ

Ученая степень, ученое звание, должность, место работы



С.М. Морозов, ктн
зав. кафедрой ЕНТД

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. Общие положения.....	4
2. ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.....	7
3. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ДИПЛОМНИКА.....	8
4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА).....	8
5 ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДЗАЩИТЫ И ЗАЩИТЫ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ, ИХ ПОСЛЕДУЮЩЕГО ХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ.....	10
5.1 Порядок проведения предзащиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).....	10
5.2 Подготовка доклада и презентации квалификационной работы.....	11
5.3 Проведение защиты квалификационной работы.....	12
5.4 Критерии оценки квалификационной работы.....	14
5.5 Порядок хранения и использования квалификационных работ.....	14
Приложение.....	16

1. Общие положения

1.1. Итоговая государственная аттестация выпускников по направлению 38.03.01- Экономика предусмотрена Федеральным Государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 21 декабря 2009 г. (регистрационный №747), и предусматривает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

1.2. Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,

финансовые, кредитные и страховые учреждения,

органы государственной и муниципальной власти,

академические и ведомственные научно-исследовательские организации,

общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

1.3. Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

1.4. Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая;

аналитическая, научно-исследовательская;

организационно-управленческая;

педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

1.5. Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

– расчетно-экономическая деятельность

– подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

– разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

- аналитическая, научно-исследовательская деятельность
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- организационно-управленческая деятельность
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;
- педагогическая деятельность
- преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2. профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной

Выпускник должен продемонстрировать знание основных предметов, предусмотренных учебным и планом, и ответственных за формирование у него необходимых общекультурных и профессиональных компетенций,

а также уметь решать следующие задачи по видам профессиональной деятельности:

ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11

- уметь собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- уметь на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- показать способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- быть способным выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- продемонстрировать способности на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- быть способным анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- уметь анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- уметь, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- быть способным использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- показать способности использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- быть способным критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- уметь преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы;
- быть способным принять участие в совершенствовании и разработке

учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

2. ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

В целях оказания студенту-дипломнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы кафедра назначает ему научного руководителя из числа профессорско-преподавательского состава, который утверждается приказом ректора университета.

По предложению научного руководителя кафедра может пригласить консультанта по отдельным вопросам выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Научный руководитель выпускной квалификационной работы (дипломного проекта):

- оказывает студенту-дипломнику научную, методическую и практическую помощь в процессе подготовки выпускной квалификационной работы (дипломного проекта);

- помогает студенту в выборе темы, разработке задания на выполнение выпускной квалификационной работы, которое составляется после утверждения темы и структуризации выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), а также при необходимости разъясняет отдельные положения настоящих «Методических рекомендаций»;

- ориентирует студента в направлениях поиска необходимых источников и литературы по теме, оказывает помощь в выборе методики проведения анализа (исследования, разработки и так далее);

- систематически консультирует студента-дипломника, контролирует «График подготовки выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)», оказывает необходимую помощь студенту по подготовке вступительного слова и презентации работы в ходе ее защиты на заседании ГАК;

- выдвигает, в случае необходимости, предложения по приглашению консультантов по отдельным разделам выпускной квалификационной работы в пределах установленного лимита времени, отводимого на руководство работой.

На этапе подготовки выпускной квалификационной работы научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и оказывает помощь в подборе литературы, источников получения информации, а также определении периода, за который целесообразно собрать информацию.

В ходе выполнения дипломного исследования научный руководитель дает рекомендации по сбору фактического материала, разработке или подбору форм для сбора информации, методике ее обобщения, систематизации, обработки и использования в выпускной квалификационной работе (дипломном проекте). На этом этапе руководитель выступает как оппонент, указывая студенту-дипломнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и предлагает способы их устранения.

Рекомендации и замечания научного руководителя студент-дипломник должен воспринимать критически. Он может учитывать их или отклонить по своему

усмотрению, так как теоретически и методологически правильная разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформления выпускной квалификационной работы целиком и полностью лежат на ответственности студента-дипломника, а не научного руководителя.

После получения окончательного варианта выпускной квалификационной работы научный руководитель является экспертом и составляет письменный отзыв.

Научный руководитель обязан в течение всего времени выполнения выпускной квалификационной работы оказывать студенту-дипломнику необходимую консультационную помощь (в соответствии с графиком выполнения работы и пожеланиями студента), внимательно прочитать текст работы с целью недопущения орфографических и стилистических ошибок, нарушения логики изложения материала, проверки правильности ссылок и оформления представленных материалов. Подписывая выпускную квалификационную работу (дипломный проект) на титульном листе, научный руководитель дает гарантию, что работа написана и оформлена в соответствии с требованиями МГУТУ. Если представленная студентом-дипломником работа, по мнению руководителя, не соответствует необходимым требованиям, то он вправе не ставить свою подпись на титульном листе и не допускать работу к защите.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ДИПЛОМНИКА

Студент-дипломник должен регулярно отчитываться о полученных результатах в сроки, установленные научным руководителем и зафиксированные в Графике подготовки выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Невыполнение студентом-дипломником указаний научного руководителя или неявка на консультацию без уважительных причин дают последнему основание отказаться от руководства выпускной квалификационной работой (дипломного проекта).

Студент-дипломник несет полную ответственность за научную достоверность результатов проведенного им дипломного исследования. Научный руководитель по возможности также должен проверять их достоверность.

Студент, не подготовивший выпускную квалификационную работу (дипломный проект) в срок, отчисляется из университета с предоставлением права защиты в течение первых трех лет после окончания курса обучения. В течение данного срока он имеет право обратиться с просьбой о замене научного руководителя и научного консультанта, а также выбрать новую кафедру, которая будет оказывать научную и методическую помощь в подготовке выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме расчетно-практической работы.

Квалификационная работа включает: введение, теоретические основы избранной темы; аналитическое исследование хозяйственной деятельности

конкретной организации; разработку рекомендаций по совершенствованию производственно-хозяйственной деятельности организации с расчетом их экономической эффективности; заключение; список использованной литературы, приложения.

Общий объем квалификационной работы рекомендуется в пределах 70 страниц компьютерного текста, включая рисунки, таблицы, диаграммы, графики, схемы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой логически законченную научно-исследовательскую разработку, в которой решаются актуальные для организаций АПК и торговли проблемы.

Темы работ должны отражать основные сферы и направления деятельности экономистов, работающих на предприятиях АПК.

Работа должна быть ориентирована на проведение достаточно сложной научно-исследовательской экономической проблемы, связанной с экономической деятельностью организации. Полученные результаты: классификации, новые дефиниции (понятия), закономерности, тенденции, прогнозы, планы, методики, нормативы и т. д. могут в дальнейшем использоваться для предложений и проектов по совершенствованию экономической деятельности организации.

В работе выпускник должен показать умение использовать современные компьютерные технологии сбора, хранения, обработки и отображения информации.

Отличительным признаком квалификационной работы выпускника является наличие развернутой расчетной части, при выполнении которой студент демонстрирует знания и умения практического использования методик экономических расчетов, стандартов, пакетов программного обеспечения.

Выпускная квалификационная работа должна выполняться в соответствии с Методическими рекомендациями по выполнению выпускных квалификационных работ

Студент-дипломник вместе с научным руководителем формирует целевое направление работы, определяет, какие вопросы должны быть проработаны, на что следует обратить особое внимание.

После утверждения темы и на основе индивидуального задания студент-дипломник при помощи научного руководителя разрабатывает подробный план содержания выпускной квалификационной работы и график, в котором отражаются основные этапы ее подготовки и написания.

План выпускной квалификационной работы отражает специфику темы. В ходе его формирования получают свое конкретное выражение общая направленность темы, перечень рассматриваемых вопросов, наименование разделов, уточняется список литературы, определяются объекты исследования и источники получения исходной практической информации. В процессе составления плана предопределяется теоретический уровень и практическое значение работы в целом.

План составляется по форме, согласованной с научным руководителем. В дальнейшем он может уточняться в зависимости от хода исследования проблемы, наличия литературного и фактического материала.

В графике выполнения выпускной квалификационной работы отражаются основные этапы ее подготовки и написания. Данный документ составляется студентом совместно с научным руководителем в двух экземплярах в течение первых недель непосредственно после получения задания на квалификационную работу (дипломный проект). Один экземпляр графика остается у студента, второй передается научному руководителю. В графике указывается срок представления квалификационной работы на кафедру. 1-ого и 15-ого числа каждого месяца студент-дипломник должен предъявлять материалы по выпускной квалификационной работе (дипломному проекту) руководителю для определения степени готовности раздела и работы в целом.

Выпускная квалификационная работа (дипломный проект) должна быть завершена и представлена научному руководителю не позднее, чем за 3 недели до проведения предзащиты, а на кафедру – в перепечатанном и переплетенном виде не позднее, чем за 10 дней до ее защиты на ГАК.

5 ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДЗАЩИТЫ И ЗАЩИТЫ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ, ИХ ПОСЛЕДУЮЩЕГО ХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

5.1 Порядок проведения предзащиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)

Цель предварительной защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), которая организуется выпускающей кафедрой, – проверка готовности работы к защите на заседании ГАК. Порядок предзащиты определяется кафедрой. Как правило, она проводится не позднее, чем за три недели до защиты на заседании ГАК.

На предзащиту студент-дипломник обязан представить полный (но не обязательно переплетенный) вариант выпускной квалификационной работы и дополнительные материалы, сопровождающие его выступление и наглядно иллюстрирующие результаты проведенных им научно-исследовательских и практических изысканий.

Если заведующий и преподаватели кафедры низко оценивают выступление студента и качество подготовленной им выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), то по согласованию с научным руководителем, присутствующим на заседании кафедры, может быть принято решение о переносе срока ее защиты на год.

После предварительной защиты на кафедрах декан факультета готовит распоряжение о допуске студентов к защите.

После окончательной доработки выпускной квалификационной работы с учетом замечаний и рекомендаций, полученных студентом в ходе ее предзащиты на кафедре, научный руководитель пишет на нее отдельный отзыв по установленной форме, в котором всесторонне характеризует проведенное выпускником дипломное исследование, указывая:

- актуальность темы;

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы целевой установке и специализации кафедры;
- научный уровень, полноту и качество разработки темы;
- степень самостоятельности, личного творчества, инициативы студента;
- полноту использования материалов, источников и литературы;
- умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать научные и практические выводы;
- систематичность и грамотность изложения материала;
- обоснованность использованных методов исследования и методик анализа;
- правильность оформления выпускной квалификационной работы (дипломного проекта);
- ценность выводов;
- целесообразность и экономическую обоснованность практических предложений;
- возможность дальнейшего использования материалов выпускной квалификационной работы в современной управленческой практике;
- рекомендации по внедрению или опубликованию отдельных положений и разделов квалификационной работы.

В отзыве научный руководитель отмечает положительные стороны работы и обращает внимание на имеющиеся недостатки, не устраненные в ходе исследования. В заключении отзыва определяется профессиональный уровень подготовки студента-дипломника и излагается мнение о допуске квалификационной работы к защите.

Отзыв научного руководителя не должен содержать балльной оценки.

После проведения предварительной защиты квалификационной работы и рецензирования секретарю ГАК за три дня до ее защиты должны быть представлены:

- экземпляр квалификационной работы в твёрдом переплете, подписанный научным руководителем, научным консультантом (если таковой имеется) и заведующим кафедрой;
- электронную версию квалификационной работы с материалами ее презентации;
- отзыв научного руководителя;
- отзыв организации (по желанию).

5.2 Подготовка доклада и презентации квалификационной работы

Процедура защиты квалификационной работы включает доклад студента-выпускника, важным элементом которого является презентация проведенного им дипломного исследования и представление его основных результатов. Презентация обеспечивает наглядность представляемых материалов, дает возможность членам ГАК оценить как научную и практическую значимость результатов

квалификационной работы, так и способность студента-дипломника дать их компактное изложение.

Презентации должна включать:

- приветствие, которое позволяет представить квалификационную работу и назвать ее тему;
- собственно презентацию, состоящую из вступления и основной части;
- заключение.

Продолжительность доклада, сопровождающегося презентацией не должно превышать 10 минут.

Вступление должно давать представление об актуальности темы квалификационной работы, объекте и предмете исследования, методах исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного студентом-дипломником анализа, выявленные проблемы, обоснованные предложения по совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений, а также оценку экономической или социально-экономической эффективности реализации предложений.

В заключении приводятся выводы по результатам квалификационной работы. Презентация иллюстрируется визуальными материалами, представляемыми в виде электронного слайд – фильма, и выполненными в среде MS POWERPOINT. Использование визуальных материалов позволяет, во-первых, сфокусировать внимание членов ГАК на наиболее важных элементах квалификационной работы, во-вторых, подкрепить вербальное (словесное) сообщение, не повторяя его дословно и, в третьих, проиллюстрировать те факты, которые трудно представить устно.

В целом презентация должна строиться по определённым правилам:

1. общее количество слайдов должно быть не более 12;
2. количество слов на слайде должно стремиться к 20;
3. в табличных материалах используется максимум 30 чисел. Каждое число должно состоять не более чем из 6 цифр;
4. информация максимально должна быть обращена в рисунки и графики и таблицы;
5. приветствуется представление информации в форме алгоритма, с использованием иконических знаков, показывающих направление (например, стрелка);
6. рекомендуется для шрифта выбирать тёмные цвета, а для фона светлые;
7. рекомендуется использование шрифта Arial, как наиболее разборчивого на проекторе;
8. не допустимо использование слишком тёмного или пёстрого фона, использование сочетания светлые буквы - тёмный фон;
9. не допустимо размещение информации в виде сплошного текста.
10. информация на слайдах должна быть скомпонована таким образом, чтобы можно было комментировать слайд, а не читать с него;
11. слайды не следует перегружать эффектами анимации.

После подготовки всех визуальных материалов, следует провести предварительную репетицию, что позволит должным образом отрегулировать темп речи докладчика и скорость показа слайдов.

5.3 Проведение защиты квалификационной работы

Защита квалификационных работ проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее двух третей ее состава, в присутствии научного руководителя и студента-дипломника, а также по возможности рецензентов. Секретарь ГАК представляет на заседание комиссии по каждой квалификационной работе:

- экземпляр квалификационной работы;
- заключение научного руководителя;
- отзывы рецензентов;
- другие отзывы, полученные на квалификационную работу;
- зачетную книжку студента-дипломника.

Порядок защиты работы предполагает:

- вступительное слово студента-дипломника (до 10 минут), в котором дается обоснование темы, указываются цель и задачи проведенного исследования, дается характеристика использованных источников и литературы, определяются объект и предмет исследования, излагаются выводы исследования;

- ответы студента-дипломника на вопросы членов ГАК;

Все присутствующие на заседании ГАК могут задавать вопросы и участвовать в творческой дискуссии. Окончательная (балльная) оценка выносится на закрытом заседании ГАК простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Научный руководитель и рецензент имеют право высказывать свое мнение, но в голосовании участия не принимают.

ГАК имеет право давать рекомендации по публикации квалификационных работ, представлению их на конкурс, по их практическому использованию. Наиболее способным выпускникам (по согласованию с деканом факультета и заведующим кафедрой) председатель ГАК может давать рекомендации для поступления в аспирантуру.

Секретарь ГАК ведет протокол заседания, в который вносятся все заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии о выдаче (с отличием, без отличия) или невыдаче диплома. Протокол подписывается председателем и членами комиссии, участвовавшими в заседании. В тот же день после оформления протокола заседания ГАК студентам объявляются результаты защиты квалификационных работ.

Студентам, не защитившим работу в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГАК, но не ранее, чем через три месяца и не более, чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Для этого студент должен сдать в деканат факультета личное заявление с приложением к нему документов, подтверждающих уважительность причины.

Повторные защиты квалификационных работ не могут назначаться более двух раз.

Отчеты о работе ГАК заслушиваются на Ученом совете и вместе с рекомендациями по совершенствованию качества профессиональной подготовки специалистов представляются в Министерство образования и науки РФ в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников факультета управления хранятся в архиве университета.

5.4 Критерии оценки квалификационной работы

Основными критериями оценки работы являются:

- актуальность и новизна темы, сложность ее разработки;
- сочетание теории и практики;
- полнота использования источников, отечественной и иностранной специальной литературы по рассматриваемым вопросам;
- глубина анализа собранных фактических данных по объекту исследования;
- обоснованность привлечения средств и методов решения поставленных задач;
- умение анализировать и интерпретировать полученные результаты;
- научное, методическое и практическое значение предложений, выводов и рекомендаций, степень их обоснованности и возможность реального внедрения;
- четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы, учет требований настоящих «Методических рекомендаций»;
- умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам квалификационной работы, глубина и правильность ответов на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов.

Оценки «отлично» заслуживают квалификационные работы, темы которых научно обоснованы, представляют теоретический, методический или практический интерес, свидетельствуют об использовании автором адекватных приемов анализа, современных методов и средств решения поставленных задач и способствуют решению научно-теоретических, методических или практических задач управления. Структура квалификационной работы, оцененной на «отлично», должна быть четкой, логичной и соответствовать поставленной цели. В заключении следует представлять четкие, всесторонне обоснованные выводы, которые вносят вклад в разрешение поставленной проблемы, намечают перспективы для ее дальнейшей разработки. Работа должна быть написана литературным языком, тщательно выверена, научно-справочный аппарат, соответствовать действующим ГОСТам и настоящим Методическим рекомендациям, содержать приложения в виде схем, таблиц, графиков, иллюстраций и так далее.

Условием получения отличной оценки являются краткость и логичность вступительного слова студента-дипломника, в котором отражены основные положения квалификационной работы, а также четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГАК.

В тех случаях, когда квалификационная работа не в полной мере отвечает перечисленным выше требованиям, она оценивается более низким баллом.

5.5 Порядок хранения и использования квалификационных работ

После защиты квалификационные работы передаются на хранение в библиотеку университета.

Информация о защищенных квалификационных работах хранится в картотеке библиотеки, которая регулярно пополняется и выставляется в читальном зале.

Ознакомление преподавателей, студентов и других лиц с квалификационными работами проводится в читальном зале библиотеки университета при условии, если на то получено соответствующее разрешение декана факультета управления.

Кафедры имеют право получать квалификационные работы из библиотеки университета во временное пользование.

ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ
38.03.01-(ЭКОНОМИКА)
(профиль подготовки – Экономика организаций)

Блок 1. Приоритетные направления развития организаций агропромышленного комплекса и торговли РФ

1. Влияние научно технического прогресса на функционирование предприятия АПК на примере ...;
2. Инвестиционная стратегия функционирования предприятия пищевой отрасли промышленности на примере ...;
3. Инновационная стратегия модернизации организации малого бизнеса АПК в процессе реализации государственной программы развития сельского хозяйства на 2018-2025 годы на примере ...;
4. Коррекция стратегии предприятия АПК в связи с вхождением РФ в ВТО на примере ...;
5. Минимизация рисков организации АПК на примере ...;
6. Минимизация рисков организации торговли, реализующей продукты. Повышение качества продукции, вырабатываемой организацией пищевой отрасли промышленности, на примере ...;
7. Оценка инвестиционной деятельности предприятия обрабатывающей отрасли промышленности на примере ...;
8. Повышение конкурентоспособности предприятия продовольственного комплекса на примере ...;
9. Повышение производительности труда на предприятии АПК на примере ...;
10. Повышение роли человеческого потенциала в развитии предприятия АПК на примере ...;
11. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе диверсификации его производства на примере ...;
12. Повышение эффективности переработки вторичных ресурсов на предприятии АПК на примере ...;
13. Повышения уровня экономического потенциала организации АПК на базе применения инновационных технологий на примере ...;
14. Преодоление стагнации организации, реализующей продовольственные товары после вступления России в ВТО, на примере ...;
15. Применение лизинга в сельскохозяйственной организации ...
16. Применение лизинга для активизации инновационной деятельности организации АПК на примере...
17. Программирование маркетинговой деятельности предприятия АПК на примере ...;
18. Развитие инфраструктуры организации малого бизнеса АПК на примере ...;

19. Развитие лизинга в организации АПК на примере...
20. Совершенствование функционирования предприятия АПК с помощью логистического подхода на примере ...;
21. Стимулирование инновационной деятельности организации АПК на примере ...;
22. Стимулирование лизинговых отношений на предприятии малого бизнеса на примере...
23. Стимулирование создания казачьих агропромышленных организаций, вырабатывающих продукцию высокого качества, на примере
24. Стимулирование функционирования организаций АПК, производящих экологически чистую продукцию, на примере ...;
25. Увеличение технического потенциала предприятия АПК на примере ...;
26. Улучшение социально-экономических условий работы трудового коллектива на предприятии АПК на примере ...;
27. Формирование агропромышленного кластера на основе процесса интеграции организаций малого бизнеса

Блок 2. Повышение эффективности функционирования организаций АПК и торговли

1. Использование резервов организации АПК для повышения эффективности ее функционирования в связи с вступлением России в ВТО на примере ...;
2. Направления изменения ассортиментной политики предприятия АПК на примере ...;
3. Оптимизация численности персонала на предприятии АПК на примере ...;
4. Основные направления стимулирования трудового коллектива торговой организации, реализующей продукты питания, на примере ...;
5. Основные пути мотивации и стимулирования труда на предприятии АПК на примере ...;
6. Особенности функционирования торговых организаций, реализующих продовольственную продукцию, на примере ...;
7. Оценка конкурентоспособности предприятия АПК и пути ее повышения на примере ...;
8. Оценка технического потенциала и пути его повышения на предприятии АПК на примере ...;
9. Повышение экономической эффективности переработки вторичных ресурсов на предприятиях АПК на примере ...;
10. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии АПК после вступления России в ВТО на примере ...;
11. Повышение эффективности управления оборотными средствами предприятия АПК на примере ...;
12. Повышение эффективности функционирования организации АПК за счет воплощения исторического опыта хозяйствования казачества на примере
13. Повышение эффективности функционирования организации, торгующей продовольственными товарами, после вступления России в ВТО на примере ...;

14. Повышение эффективности функционирования основного производства организации АПК на примере ...;
15. Повышение эффективности функционирования предприятия АПК за счет совершенствования организации производства и труда на примере ...;
16. Пути повышения эффективности коммерческой деятельности предприятия АПК на примере ...;
17. Пути совершенствования товарного ассортимента продовольственной продукции торгового предприятия на примере ...;
18. Разработка ассортиментной политики предприятия АПК на примере ...;
19. Расширение ассортимента продуктов питания-фактор развития торговой организации на примере ...;
20. Резервы повышения эффективности функционирования организации АПК на примере ...;
21. Совершенствование нормирования труда на предприятии АПК на примере ...;
22. Совершенствование организации оплаты труда на предприятии АПК после вхождения РФ в ВТО на примере ...;
23. Совершенствование организации труда на торговом предприятии, реализующем продовольственные продукты, на примере ...;
24. Совершенствование организационно-технического обслуживания производства на предприятии АПК на примере ...;
25. Совершенствование процесса мониторинга экономического состояния малого предприятия пищевой промышленности в процессе реализации государственной программы развития сельского хозяйства на 2013-2020 годы на примере ...;
26. Совершенствование развития коммерческой деятельности организации АПК на примере ...;
27. Совершенствование функционирования обслуживающего производства хозяйствующего субъекта АПК на примере ...;
28. Стимулирование деятельности торгового предприятия, реализующего продукцию здорового питания на примере ...;
29. Стимулирование эффективной деятельности вспомогательного производства предприятия АПК на примере ...;
30. Стратегия управления товарным ассортиментом организации, торгующей продовольственными товарами, на примере ...;
31. Улучшение системы управления персоналом на предприятии пищевой отрасли промышленности на примере ...;

Блок 3. Совершенствование основных функций управления предприятиями АПК и торговли

1. Бизнес-план-инструмент развития ресторанного предпринимательства на примере ...;
2. Бизнес-планирование в условиях жесткой конкуренции на предприятии, торгующем продовольственными изделиями, на примере ...;

3. Долгосрочное прогнозирование развития предприятия АПК на примере ...;
4. Краткосрочное прогнозирование деятельности малого предприятия АПК на примере ...;
5. Оценка эффективности организации бизнеса в процессе реализации государственной программы развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы на предприятии АПК на примере...;
6. Планирование потребностей продовольственной продукции в ассортименте торговым предприятием после вхождения России в ВТО на примере ...;
7. Планирование производственных мощностей предприятия АПК на примере ...;
8. Повышение эффективности стратегического управления на предприятии АПК после вступления России в ВТО на примере ...;
9. Повышение эффективности управления материально-производственными запасами на предприятии АПК на примере ...;
10. Применение бизнес-планирования организацией малого предпринимательства АПК на примере ...;
11. Применение индикативного планирования на предприятии АПК после вхождения России в ВТО в процессе реализации государственной программы развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы на примере ...;
12. Применение программно-целевого планирования бизнеса после вступления России в ВТО организации АПК на примере ...;
13. Применение стратегии эффективного использования материально-технических ресурсов на предприятии АПК после включения России в ВТО на примере ...;
14. Применение стратегического планирования в торговой организации, реализующей продовольственные продукты в условиях жесткой конкуренции, на примере ...;
15. Совершенствование организации основного производства на предприятии АПК на примере ...;
16. Совершенствование организационной структуры управления предприятием АПК на основе современных информационных технологий на примере ...;
17. Совершенствование реализации продукции организации АПК на примере
18. Совершенствование системы управления предприятием АПК в условиях высокой степени неопределенности в связи с вступлением России в ВТО на примере ...;
19. Совершенствование стратегии ценовой политики предприятия АПК на примере ...;
20. Совершенствование управления сбытом готовой продукции организации АПК на примере ...;
21. Среднесрочное прогнозирование функционирования организации АПК на

примере ...;

22. Стратегическое управление затратами организации сферы питания на примере....

23. Стратегическое управление компанией после вхождения России в ВТО на примере ...;

24. Трансформация стратегии управления предприятием АПК в условиях продовольственного кризиса на примере ...;

25. Улучшение системы управления персоналом на предприятии АПК за счет использования казачьего опыта на примере ...;

26. Ускорение оборачиваемости продовольственной продукции торговой организации на примере ...;

27. Эффективное планирование деятельности организации среднего бизнеса торгующей продуктами питания на примере ...;

Блок 4. Совершенствование маркетинга и качества функционирования предприятий АПК и торговли

1. Организация функционирования предприятия АПК на основе системы менеджмента качества на примере ...;

2. Оценка брендинговой стратегии предприятия АПК и рекомендации по ее совершенствованию на примере

3. Повышение эффективности деятельности малого предприятия АПК на основе управления качеством продовольственной продукции на примере ...;

4. Повышение эффективности деятельности малого торгового предприятия, реализующего продукты питания, на основе управления качеством услуг на примере ...;

5. Повышение эффективности деятельности малого торгового предприятия, реализующего продовольственную продукцию, на основе системы менеджмента качества на примере ...;

6. Повышение эффективности деятельности предприятия малого бизнеса АПК на основе совершенствования управления технологическим процессом на примере ...;

7. Повышение эффективности маркетинговой деятельности организации АПК на примере

8. Повышение эффективности маркетинговой деятельности торгового предприятия на примере ...;

9. Повышение эффективности процесса реализации продукции на предприятии АПК процессе выполнения государственной программы развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы на примере ...;

10. Повышения качества продовольственного сырья и продуктов питания организацией АПК на основе опыта, накопленного казачеством, на примере ...;

11. Развитие системы продвижения продовольственной продукции на предприятии торговли в условиях конкуренции на примере ...;

12. Разработка системы мероприятий по продвижению продукции к потребителю организации АПК на примере ...;

13. Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия АПК на примере ...;
14. Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия АПК после вступления России в ВТО на примере ...;
15. Совершенствование рекламной деятельности предприятия АПК в условиях экономического роста производства на примере ...;
16. Создание брендинговых стратегий предприятия АПК после вхождения России в ВТО на примере ...;
17. Улучшение деятельности предприятия АПК на основе инструментов менеджмента качества в процессе реализации государственной программы развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы на предприятии АПК на примере...;
18. Улучшение деятельности предприятия АПК на основе снижения потерь продукции после вхождения России в ВТО на примере ...;
19. Улучшение деятельности торгового предприятия на основе мониторинга бизнес-процессов по реализации продуктов питания на примере ...;
20. Управление качеством продукции в организации АПК на примере ...;
21. Управление качеством услуг на предприятии, торгующем продовольственными изделиями, на примере ...;

Блок 5. Применение экономико-математического моделирования для совершенствования процессов управления предприятиями АПК и торговли

1. Многофакторные эконометрические модели ценообразования на предприятиях АПК на примере
2. Моделирование оптимальной организации труда на предприятии, торгующем продуктами питания, на примере ...;
3. Оптимизация прибыли в условиях обострения конкуренции на предприятии АПК в связи с вхождением России в ВТО на примере ...;
4. Оптимизация управления экономической системой организации АПК на примере ...;
5. Повышение экономической эффективности бестарифных моделей оплаты труда организации АПК на примере ...;
6. Повышение эффективности хозяйственных процессов на предприятии АПК путем их экономико-математического моделирования на примере ...;
7. Применение программно-целевого моделирования стратегического планирования организации АПК на примере ...;
8. Применение экономико-математического моделирования для долгосрочного планирования деятельности предприятия на примере ...;
9. Прогнозирование спроса на продукцию предприятия АПК с помощью эконометрического моделирования в процессе реализации государственной программы развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы на примере...;
10. Прогнозирование спроса на сельскохозяйственное сырьё на основе экономико-математического моделирования, на примере...;
11. Снижение риска получения убытков на основе прогнозных моделей функционирования предприятия АПК в связи с вступлением России в ВТО на

примере ...;

12. Совершенствование перспективного планирования функционирования организации АПК с помощью экономико-математического моделирования на примере ...;

13. Совершенствование планирования деятельности предприятия АПК на основе многофакторной модели на примере ...;

14. Совершенствование планирования на предприятии, торгующем сельскохозяйственным сырьём на основе экономико-математического моделирования, на примере...;

15. Совершенствование прогнозирования деятельности организации АПК с использованием авторегрессионных моделей на примере ...;

16. Совершенствование прогнозирования деятельности предприятия, реализующего продовольственные продукты с использованием лаговых факторов, на примере ...;

17. Совершенствование прогнозирования функционирования организации АПК с использованием взвешенной модели регрессии на примере ...;

18. Эконометрические модели анализа и прогнозирования прибыли на предприятии АПК на примере ...;

19. Экономико-математическое моделирование конкурентных сил в условиях обострения состязательности на предприятиях АПК в связи с вхождением России в ВТО на примере ...;

20. Экономико-математическое моделирование прогнозирования реализации продовольственной продукции на предприятии торговли с учетом вступления России в ВТО на примере ...;

Блок 6. Применение антикризисных стратегий предприятиями АПК и торговли

1. Генерирование малых предприятий АПК, производящих продукцию здорового питания на примере ... ;

2. Оптимизация прибыли в условиях жесткой международной конкуренции на предприятии, торгующем продовольственной продукцией, на примере ...;

3. Повышение эффективности управления затратами на производство продукции с целью максимизации прибыли предприятия АПК на примере

4. Преодоление кризисных явлений в деятельности организаций АПК после вхождения России в ВТО на примере ...;

5. Приоритетные направления повышения прибыли предприятия АПК на примере ...;

6. Разработка антикризисных мер по управлению персоналом на предприятии АПК, на примере ... ;

7. Разработка стратегии поведения организации АПК на основе прогнозирования кризисной ситуации на примере ...;

8. Роль антикризисного управления предприятием, торгующим продуктами питания в условиях финансового кризиса, на примере ...;

9. Совершенствование организации производственно-коммерческой деятельности на предприятии АПК после вступления России в ВТО на примере ...;

10. Совершенствование стратегии управления организации АПК в условиях финансово-экономического кризиса на примере ...;
11. Совершенствование управления персоналом на торговом предприятии, реализующем продовольственные изделия в условиях кризиса, на примере ...;
12. Стимулирование развития организации АПК на основе опыта казачества на примере ...;
13. Стратегия инвестиционной деятельности организации торгующей продовольственной продукцией в связи с вступлением России в ВТО на примере ...;
14. Стратегия инновационной деятельности предприятия АПК при выходе из кризисной ситуации в процессе реализации государственной программы развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы на примере...;
15. Стратегия развития организации АПК в условиях стагнации на примере ...;
16. Стратегия развития организации малого бизнеса в АПК с учетом вхождения России в ВТО на примере ...;

Примечание: каждая тема дипломной работы должна содержать название конкретной организации.

Кроме того, темы квалификационных работ могут быть предложены руководителями организаций, представляющих места для прохождения преддипломной практики студентами и места работы, окончившим МГУТУ им. К.Г. Разумовского. Допускается включение в тематику тем выпускных квалификационных работ, требующих коллективного выполнения. Предварительный выбор темы работы целесообразно осуществлять на втором – третьем курсах (в зависимости от срока обучения). Ранняя ориентация позволит студенту в процессе выполнения курсовых работ (проектов), учебных практик по циклу специальных дисциплин углубленно изучить проблему и качественно разработать проектные мероприятия.

Студентам всех форм обучения, работающим по профилю, целесообразно выполнять выпускные квалификационные работы по темам, непосредственно связанным с их местом работы и занимаемой должностью, при обязательном согласовании темы с выпускающей кафедрой.